

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129

www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
Cod. Fisc.: 80013420270



Venezia, 20.XII.2016

Prot. 6670

ACCADEMIA DI BELLE ARTI VENEZIA

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli studenti e del personale per gli aa.aa. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019.

CIG

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa per gli studenti e il personale dell'Accademia, per il triennio 2016 -2019. Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

PUNTO 1: Descrizione del servizio

Servizio di assicurazione a favore degli studenti e del personale docente e non docente, di ruolo e non di ruolo per il triennio 2016/2019. La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (tre) a far data dal 01/02/2017.

Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi di governo dell'Accademia e dal Direttore in relazione sia all'attività scolastica che extrascolastica, uscite didattiche e viaggi di istruzione, etc, in sede e fuori sede, sia in Italia che all'estero, anche senza limite d'orario, nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa e realizzate dall'Accademia.

PUNTO 2: Soggetti ammessi a partecipare

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

PUNTO 3: Requisiti per la partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- b. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- c. La non sussistenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m)e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipano separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per il quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

PUNTO 4: Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire, presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, sita in Dorsoduro 423, 30123 Venezia, in formato cartaceo, entro le ore **12:00 del giorno 20/01/2017**.

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "Non aprire Contiene Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi anni Accademici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019".

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione 3 buste così strutturate:

Busta 1 – Documentazione Amministrativa;

Busta 2 – Offerta economica;

Busta 3 - Offerta Tecnica.

Busta 1 – Documentazione amministrativa, - debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente a pena di esclusione la domanda di partecipazione alla procedura (**Allegato 1**) e una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa assicuratrice, prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, con la quale si attesti:

- di aver esaminato le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- l'iscrizione dell'impresa nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- i dati relativi al Legale Rappresentante (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- di possedere tutte le iscrizioni necessarie per presentare l'offerta assicurativa ed in particolare, se si tratta di Agenzia, di essere iscritta al RUI (indicare la sezione e numero di iscrizione) e se si tratta di Compagnia/e di Assicurazione di essere iscritta all'Albo imprese IVASS (indicare la sezione e numero di iscrizione);
- di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota Informativa completa, Condizione di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B;
- di allegare copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà l'Accademia;
- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs., 50/2016 espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui all'D. Lgs., 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D.Lgs., 159/2011;
- di non trovarsi rispetto ad altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n.266/2002), art. 1, comma 14;

- il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/99;
- il possesso del D.U.R.C. in corso di validità e regolare;
- l'integrale conoscenza di tutte le clausole e delle modalità di esecuzione del servizio contenute nella lettera d'invito e l'accettazione delle predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- adeguata informazione riguardo al fatto che i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.lgs., 196/2003 e s.m.i., nel rispetto dei criteri di correttezza e trasparenza ed esclusivamente per la finalità per la quale sono stati raccolti.

Busta 2 – Offerta economica, debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, dovrà contenere l'Offerta economica, redatta secondo l'**Allegato 2**, corredata dal documento d'identità del sottoscrittore. In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'Allegato 2 deve essere compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa. Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato.

In tale busta (Busta 2) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'Accademia. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

Busta 2 – Offerta tecnica, debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, dovrà contenere l'Offerta tecnica, redatta secondo l'**Allegato 3**, corredata dal documento d'identità del sottoscrittore.

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

Il plico contenente le buste precedentemente indicate (Busta 1+ Busta 2 +Busta 3) dovrà essere inviato con raccomandata con ricevuta di ritorno all'ufficio protocollo dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, Dorsoduro 423, 30123 Venezia, dal lunedì al venerdì, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, e recante l'indicazione “ Non aprire - Contiene Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi anni Accademici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019”.

Trascorso il termine fissato, non si considererà valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga all'ufficio sopra indicato entro il giorno e l'ora stabiliti: a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale trasmittente.

La Documentazione amministrativa e l'Offerta economica dovranno essere sottoscritte, con firma in originale.

Si ricordano le sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 455. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Accademia potrà procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio per tutti gli offerenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Accademia.

L'Accademia ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che la Ditta possa vantare diritti o aspettative di sorta.

L'Accademia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione a quanto richiesto, nonché la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente gara e non procedere all'aggiudicazione, senza pretese e diritti di sorta da parte dei concorrenti.

PUNTO 5: Informazioni sul Contraente /assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi).

1. Studenti iscritti: circa 1500;
2. Personale amministrativo: 23;
3. Personale docente: circa 100.

Si precisa che sono ancora in corso le iscrizioni degli studenti.

PUNTO 6: Durata del Contratto

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (tre) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque deve essere 01/02/2017 e che non è soggetta al tacito rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. Nel caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o pec da trasmettere 30 giorni prima della scadenza.

PUNTO 7: Procedura di aggiudicazione prescelta e criterio di aggiudicazione

L'Aggiudicazione avverrà a favore della Compagnia Assicurativa che avrà offerto il prezzo più basso. A parità di offerta del prezzo più basso le ulteriori garanzie e prestazioni superiori, rispetto a quelle previste, saranno considerate a insindacabile giudizio e valutate dalla Commissione istituita. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Accademia. L'aggiudicazione provvisoria della gara, con la notifica al vincitore ed ai partecipanti, sarà effettuata da apposita commissione a mezzo PEC e attraverso la pubblicazione sul sito Web dell'Accademia.

Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

PUNTO 8: Valutazione dell'offerta

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 12:00 del **27 Gennaio 2017** presso la Sede dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, Dorsoduro 423, 30123 Venezia, alla presenza del Legale Rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega nonché di copia del documento di identità del delegante e del delegato, di ciascun partecipante che vorrà essere presente.

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, di richiedere anche solo a mezzo fax (in alternativa e mail) di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

La valutazione delle offerte verrà fatta da una commissione appositamente nominata dal Presidente dell'Accademia.

La stessa commissione procederà all'apertura delle buste, dopo aver verificato l'integrità, tempestività e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti l'offerta. L'apertura verrà fatta secondo l'ordine progressivo, dei plichi presentati contenenti le due buste.

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nel presente bando e il rispetto dei massimali sotto indicati.

PUNTO 9: Stipulazione e durata del contratto

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, quest'Accademia invierà al soggetto individuato come migliore offerente la lettera di aggiudicazione del bando e inviterà lo stesso a produrre la polizza da sottoscrivere unitamente alla

documentazione, alle dichiarazioni e agli necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa Istituzione procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria. Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

La Società prescelta comunicherà, entro e non oltre 15 giorni lavorativi, il nominativo di un referente per l'Accademia.

Il contratto derivante dalla presente procedura avrà durata triennale e non sarà tacitamente rinnovabile, anche in assenza di esplicita disdetta

PUNTO 10: Modalità di pagamento

Il premio, comprensivo di ogni onere, verrà corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti del contratto

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura elettronica, emessa ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55 MEF.

Il codice univoco del nostro Ufficio preposto a ricevere le fatture in formato elettronico è: UF60PO
L'Accademia di Belle Arti di Venezia è soggetta a partire dal 01/01/2015 al nuovo regime di "split payment" in base al quale l'Amministrazione liquiderà alla ditta il solo corrispettivo pattuito e verserà l'IVA direttamente all'Erario.

PUNTO 11: Consenso al trattamento dei dati

L'impresa dichiara di consentire al trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del D.lg. 196/2003 per le finalità connesse all'esecuzione della procedura in oggetto.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'Accademia di Belle Arti di Venezia. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore Prof. Giuseppe La Bruna.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Ragioneria e-mail: ragioneria@accademiavenezia.it



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA**
Dorsoduro, 423
30123 Venezia

La Presidente
Dott.ssa Luana Zanella