



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia  
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

**Numero cronologico: 170/2021**

## DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: servizio di pulizia ordinaria della sede centrale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e della sede staccata di Forte Marghera – Padiglione 36

### IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;  
VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;  
VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ed in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a);  
VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006;  
VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;  
CONSIDERATO che il contratto in essere, relativo al servizio di pulizia ordinaria della sede centrale dell’Accademia di Belle Arti di Venezia e della sede staccata di Forte Marghera – Padiglione 36 affidato alla ditta Società Cooperativa Sociale Libertà Onlus - p. IVA 00703690271, giungerà a scadenza il 31/12/2021;  
VISTO il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 30/11/2021, nel quale si è stabilito di prorogare il contratto in essere per ulteriori tre mesi;  
VISTA la trattativa diretta MEPA n. 1956373 del 10/12/2021, prot. 17036/2021, e la relativa offerta presentata dall’operatore economico Società Cooperativa Sociale Libertà Onlus – p. IVA 00703690271, prot. 17141/2021, di € 6.382,50, IVA esclusa, corrispondente all’importo del contratto in essere rapportato a 3 mesi;  
PRESO ATTO che nei confronti della ditta “Società Cooperativa Sociale Libertà Onlus”, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:  
- Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale [www.inail.it](http://www.inail.it) con validità fino al 16/02/2022;  
- Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione verifica effettuata in data 16/12/2021;  
ACQUISITA l’autocertificazione dell’operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010 e s.m.i.;  
ACQUISITO il codice CIG: Z24345085D;  
SENTITO il Direttore Amministrativo ad interim Dott.ssa Paola Spezzaferri;  
SENTITO il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Giovanna Cappuccio che attesta la copertura finanziaria;  
CONSIDERATO che la spesa afferisce al bilancio per l' e. f. 2022, non ancora predisposto causa forza maggiore, questa Direzione avrà cura di comunicare all' amministrazione, quale linea di bilancio, la necessità di appostare nel documento contabile per l' e. f. 2022, la relativa somma necessaria, tra le uscite dell’art. 123;



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia  
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

Per le motivazioni sopra espresse,

#### DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare fino al 31/3/2022 il servizio di pulizia ordinaria della sede centrale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e della sede staccata di Forte Marghera – Padiglione 36 all'operatore economico “Società Cooperativa Sociale Libertà Onlus” con sede legale in via Gazzera Alta 44 – Mestre (VE), p. IVA 00703690271, per il costo complessivo di € 6.382,50 al netto di IVA, tramite stipula effettuata all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. che in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 si procederà al recesso dell'incarico per giusta causa, alla segnalazione all'ANAC e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 la Dott.ssa Paola Spezzaferri, Direttore Amministrativo ad interim dell'Accademia, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
6. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito web istituzionale [www.accademiavenezia.it](http://www.accademiavenezia.it)

IL DIRETTORE  
Prof. Riccardo Caldura