



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

Numero cronologico:53
Venezia, 21/04/2021

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: servizio di manutenzione annuale e ordinaria dell'impianto telefonico della sede centrale dell'Accademia e fornitura e installazione n. 1 telefono cordless.

Il Direttore

1. VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;
2. VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
3. VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce il principio per cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
4. VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;
5. CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto telefonico della sede centrale dell'Accademia per il 2021 e la richiesta della responsabile della Biblioteca di dotare la postazione di front office di un telefono cordless;
6. CONSIDERATO che la società Artel S.r.l. – P. Iva 02773710278 è stata appaltatrice del servizio di cui in oggetto fino al 2020 e ha garantito un'assistenza e manutenzione qualificata, completa ed affidabile;
7. VISTO i preventivi di spesa inviati dalla ditta Artel S.r.l. – P. Iva 02773710278, per il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto telefonico installato presso la sede centrale dell'Accademia, di € 1.390,68, oltre Iva di legge e per la fornitura e l'installazione di n. 1 telefono cordless presso il locale della Biblioteca, di € 115,00, oltre Iva di Legge;
8. RITENUTI congrui i preventivi di cui sopra;
9. VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 €;
10. VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) il quale prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a 75.000,00 euro, qualora l'atto di avvio della



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

- procedura sia stato adottato entro il 31 dicembre 2021;
11. VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
 12. PRESO ATTO che nei confronti della società “Artel S.r.l. – P. Iva 02773710278”, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. sono state eseguite dall’ufficio contabilità le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 06/07/2021; - Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione verifica effettuata in data 20/04/2021;
 13. SENTITO il Direttore Amministrativo ad interim Dott. Francesco Gabrielli;
 14. ACQUISITO il codice SMART CIG: Z143094A9F

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare all’operatore economico Artel S.r.l. – P. Iva 02773710278, con sede in Via Ponte di Pietra, 2 – 30173 (VE), il servizio di manutenzione annuale e ordinaria dell’impianto telefonico della sede centrale dell’Accademia per il 2021 e la fornitura e l’installazione di n. 1 telefono cordless presso il locale della Biblioteca, per il costo complessivo di € 1.505,68, oltre Iva di Legge;
3. di perfezionare l’affidamento con l’operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di nominare ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Dott. Francesco Gabrielli, Direttore Amministrativo ad interim dell’Accademia, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
6. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

La spesa graverà sull’art. 111 del bilancio di previsione 2021.

Il Direttore
Prof. Riccardo Caldura