



Numero cronologico: **08/2024**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Servizio di Ufficio Stampa e di Pubbliche Relazioni \_Anno 2024

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO** l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO** che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTA** la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, in cui si dispone che per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dal primo gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale, che hanno compiuto il processo di certificazione come previsto dalle “Regole tecniche di AGID” (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo “Schema operativo” (pubblicato da AGID);
- CONSIDERATO** che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che fino al 30/9/2024 per detti acquisti è possibile utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione da PCP di Anac, come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024;
- VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- CONSIDERATO** che il contratto tra l’Accademia di Belle Arti e l’operatore economico Casadorofungher Comunicazione di Casadoro Elena e Fungher Francesca per il servizio di Ufficio Stampa e Pubbliche Relazioni è terminato in data 31/12/2023;
- CONSIDERTA** la necessità dell’Accademia di avvalersi di un Ufficio Stampa che svolga con professionalità il servizio di diffusione delle attività istituzionali, di ricerca, sperimentazione e produzione artistica, assicurando un’efficace proiezione esterna della propria immagine sia a livello locale che nazionale;
- CONSIDERATO** che l’Accademia ha valutato positivamente il lavoro svolto dalla sopracitata Agenzia e ha ritenuto utile proseguire il servizio con la medesima;
- CONSIDERATE** le “Linee Guida a.a. 2023/2024”, prot. n. 15057 del 14/12/2023, approvate dal Consiglio di Amministrazione del 18/12/2023, con delibera n. 57/2023 che prevedono lo stanziamento di specifici importi per l’attività di Ufficio Stampa e Pubbliche Relazioni;
- TENUTO CONTO** che si è proceduto tramite Trattativa Diretta MePA n. 3975006, prot. n. 462 del 22/01/2024, con l’operatore economico Casadorofungher Comunicazione di Casadoro Elena e Fungher Francesca - p. iva: 04094820273, per il servizio di Ufficio Stampa e Relazioni Pubbliche, con decorrenza dal 01/02/2024 al 31/01/2025;
- VISTA** l’offerta alla Trattativa Diretta MePA n. 3975006, prot. n. 773 del 31/01/2024, presentata



**ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA**

dall'operatore economico Casadorofungher Comunicazione di Casadoro Elena e Fungher Francesca - p. iva: 04094820273, di € 20.000,00, oltre ad oneri previsti dalla legge, per il suddetto servizio;

**RITENUTO** congruo il preventivo di cui sopra;

**PRESO ATTO** che nei confronti dell'operatore economico Casadorofungher Comunicazione di Casadoro Elena e Fungher Francesca - p. iva: 04094820273, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall'ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale [www.inail.it](http://www.inail.it) con validità fino al 21/04/2024 - Annotazioni tramite i servizi online dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 30/01/2024;

**ACQUISITA** l'autocertificazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;

**ACQUISITO** il codice CIG: B00F096B50;

**CONSIDERATO** che la spesa graverà sull'art. 119 del bilancio di previsione 2024 in fase di approvazione da parte del Cda;

Per le motivazioni sopra espresse,

**DETERMINA**

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare il servizio di Ufficio Stampa e di Pubbliche Relazioni, con decorrenza dal 01/02/2024 al 31/01/2025, all'operatore economico Casadorofungher Comunicazione di Casadoro Elena e Fungher Francesca, - p. iva: 04094820273, con sede legale in via Bissolati, 6/B - 30172 - Venezia Mestre, per il costo complessivo di € 20.000,00, oltre ad oneri previsti dalla Legge;
3. di procedere alla stipula del relativo contratto secondo le modalità e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale [www.accademiavenezia.it](http://www.accademiavenezia.it)

**Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio**



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Avv. Veronica Malfa

*Veronica Malfa*

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA  
F.TO

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.  
Dott.ssa Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993