



Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

Numero cronologico: **102/2022**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Servizio di stampa libretti a conclusione del progetto didattico per il concorso *Progettazione di un flyer: La gestione del servizio idrico-depurazione dai risultati del 2020*

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 139.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall’art. 52 del D.L. 77/2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 ed entrato in vigore il 1° giugno 2021 e convertito in Legge n. 108/2021;

VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l’obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 €;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;

VISTA la richiesta prot. n. 6954 del 22/06/2022, pervenuta dal Prof. Mario Pasquotto e relativa al servizio di stampa di nr. 120 libretti a conclusione del progetto didattico per il concorso con la ditta Veritas- *Progettazione di un flyer: La gestione del servizio idrico-depurazione dai risultati del 2020*;

PRESO ATTO che l’ordine relativo al suddetto servizio di stampa è stato effettuato in modalità online, tramite il sito dell’operatore economico Pixartprinting S.p.a. – p. iva 04061550275;

PRESO ATTO della fattura elettronica inviata dall’operatore economico Pixartprinting S.p.a. – p. iva 04061550275, in seguito alla consegna del materiale ordinato: Fattura n. 933/P/22 del 27/06/2022, di € 194,78 oltre Iva di legge;

PRESO ATTO che nei confronti della ditta Pixartprinting S.p.a. – p. iva 04061550275, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità

Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 06/10/2022-
Annotazioni tramite i servizi online dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata
in data 05/07/2022;

ACQUISITO il codice SMART CIG: Z7F37076E5;

CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 255 del bilancio di previsione 2022;

SENTITO il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Giovanna Cappuccio che attesta la copertura finanziaria;

SENTITO il Direttore Amministrativo ad interim, Dott.ssa Paola Spezzaferri;

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di liquidare la somma di € 194,78 oltre Iva di legge, relativa alla fattura elettronica emessa dall'operatore economico Pixartprinting S.p.a. – p. iva 04061550275, con sede legale in Via I Maggio, n. 8, 30020 Quarto D'Altino (VE), per il servizio di stampa di nr. 120 libretti *a conclusione del progetto didattico per il concorso Progettazione di un flyer: La gestione del servizio idrico-depurazione dai risultati del 2020*;
3. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di nominare ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la Dott.ssa Paola Spezzaferri, Direttore Amministrativo ad interim dell'Accademia, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

IL DIRETTORE
Prof. Riccardo Caldura