



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

Numero cronologico: **122/2023**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Servizio di stampa di n. 1352 diplomi accademici

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l’obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 €;
- VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- VISTA la richiesta della Segreteria Studenti dell’Accademia, prot. n. 6709 del 20/06/2023, relativa alla stampa di nr. 1332 Diplomi relativi ai titoli di studio universitari rilasciati dall’Accademia di Belle Arti di Venezia;
- CONSIDERATA la necessità di accelerare i tempi di rilascio dei suddetti diplomi e di ridurre il carico di lavoro degli addetti alla stessa Segreteria, avviando in tal modo all’accumulo di arretrati;
- RITENUTO opportuno, pertanto, l’affidamento a una ditta specializzata del servizio di stampa;
- VISTA la richiesta di preventivo, prot. 6712 del 21/06/2023, inviata all’operatore economico Grafiche Veneziane Società Cooperativa - p. iva: 02338130277, e relativa risposta prot. n. 6739 del 22/06/2023, di impossibilità ad effettuare il servizio richiesto;
- VISTA la richiesta di preventivo, prot. n. 11269 del 03/08/2023, inviata all’operatore economico Succ. A. Santi fu A. S.a.s. di Cristiano Moschini & C. - p. iva: 02044390272, e relativa offerta prot. n. 11270 del 03/08/2023, di € 3,90 cadauno, oltre Iva di Legge e costi di ritiro e consegna al piano presso la sede centrale dell’Accademia, per il servizio di cui trattasi;
- VISTA la richiesta di preventivo, prot. n. 11271 del 03/08/2023, inviata all’operatore economico Bottega Stampa Snc Di Michele Sanavia E C. – P.Iva. 04722580281, e relativa offerta prot. n. 11272 del 03/08/2023, di € 0,60 cadauno, oltre Iva di Legge e costi di ritiro e consegna al

piano presso la sede centrale dell'Accademia, per il servizio di cui trattasi;
CONSIDERATA l'economicità e la disponibilità;
VISTA la richiesta di integrazione, prot. n. 11273 del 03/08/2023, inviata dalla Segreteria Studenti dell'Accademia, per l'aggiunta di ulteriori 20 diplomi per un totale di 1352;
VISTA la richiesta di integrazione di preventivo, prot. n. 11274 del 03/08/2023, inviata all'operatore economico Bottega Stampa Snc Di Michele Sanavia E C. – P.Iva. 04722580281, e relativa integrazione di preventivo prot. n. 11276 del 03/08/2023, per un totale di n. 1352 diplomi per il costo complessivo di € 861,20 oltre Iva di legge e comprensivo dei costi di ritiro e consegna al piano presso la sede centrale dell'Accademia;
PRESO ATTO che nei confronti dell'operatore economico Bottega Stampa Snc Di Michele Sanavia E C. – P.Iva. 04722580281, in ottemperanza a quanto prescritto 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall'ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 01/12/2023; - Annotazioni tramite i servizi online dell'Autorità Nazionale Anticorruzione verifica effettuata in data 03/08/2023;
ACQUISITI l'autocertificazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
ACQUISITO il codice SMART CIG: ZD83C1EDEC;
CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art.122 del bilancio di previsione 2023;

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento del servizio di stampa di n. 1352 diplomi accademici, all'operatore economico Bottega Stampa Snc Di Michele Sanavia E C. – P.Iva. 04722580281, con sede legale in Riviera Dei Ponti Romani, 86 - 35121 Padova (PD), per il costo complessivo di € 861,20 oltre Iva di legge e comprensivo dei costi di ritiro e consegna al piano presso la sede centrale dell'Accademia;
3. di perfezionare l'affidamento con l'operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Dott. Carmelo Sorgon che accerterà la regolare esecuzione del servizio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
AD INTERIM
Dott. Carmelo Sorgon

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

F.TO

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.

Dott.ss Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993