



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro, 423, 30123 Venezia

Numero cronologico: **196/2023**

DETERMINA DI PAGAMENTO

Oggetto: Servizio di manutenzione di macchinari per sartoria presso il Padiglione 36 a Forte Marghera

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO** l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO** che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l’obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 €;
- VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- CONSIDERATA** la circolare del Direttore Prof. Riccardo Caldura, prot. n. 6625 del 16/06/2023, relativa alla richiesta di materiale didattico, da parte dei docenti dell’Accademia, per il nuovo anno accademico 2023-2024;
- VISTE** le richieste del Prof. Rosati, prot. n. 13283 del 24/10/2023, relativa alla manutenzione dei macchinari per sartoria presenti presso il Padiglione 36 a Forte Marghera;
- VISTA** la richiesta di preventivo, prot. n. 13284 del 24/10/2023, inviata all’operatore economico Andrea Danesin – p.iva 03938540261, e relativa offerta, prot. n. 13306 del 24/10/2023, di € 100,00, oltre Iva di legge, per il servizio di cui trattasi;
- CONSIDERATO** il consuntivo inviato a seguito dell’intervento da parte dell’operatore economico Andrea Danesin – p.iva 0393854026, di € 120,00, oltre Iva di legge, per il servizio di cui trattasi;
- RITENUTO** congruo il preventivo di cui sopra;
- PRESO ATTO** che nei confronti dell’operatore economico Andrea Danesin – p.iva 03938540261, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 22/12/2023 - Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 24/10/2023;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
VISTO il bilancio di previsione 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21/02/2023;
ACQUISITO il codice SMART CIG:Z8B3CFDEAA;
CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 111 del bilancio di previsione 2023;

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di autorizzare il pagamento della fattura elettronica che verrà emessa dall'operatore economico Andrea Danesin – p. iva 03938540261, con sede legale in Via Giuseppe Taliercio 52 – 31022 Preganziol (TV), relativa al servizio di manutenzione di macchinari per sartoria presso il Padiglione 36 a Forte Marghera, per il costo complessivo di € 120,00 oltre Iva di legge;
3. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
4. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Veronica Malfa

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
F.TO
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.
Dott.ssa Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993