



Numero cronologico: **222/2023**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Noleggio di nr. 9 stampanti Sharp con software papercut

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, che prevede l’obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 €;
- VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- VISTA la delibera n. 41/2023 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 20/09/2023;
- VISTA la necessità di provvedere alla sostituzione delle stampanti in essere presso l’Accademia di Belle Arti di Venezia;
- TENUTO CONTO che si è proceduto tramite Trattativa Diretta MePA n. 3842024, prot. n. 14363 del 22/11/2023, con l’operatore economico Bettiol s.r.l. - p. iva: 03917880266, per il noleggio di nr. 9 stampanti Sharp con software papercut;
- VISTA l’offerta MePA n. 3842024, prot. n. 14365 del 22/11/2023, presentata dall’operatore economico Bettiol s.r.l. - p. iva: 03917880266, di € 54.280,00 oltre iva di legge, per il noleggio di cui trattasi;
- RITENUTO congruo il preventivo di cui sopra;
- PRESO ATTO che nei confronti dell’operatore economico Bettiol s.r.l. - p. iva: 03917880266, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 16/03/2024 - Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 23/11/2023;
- ACQUISITA l’autocertificazione dell’operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la copia dell’iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
- VISTO il bilancio di previsione 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21/02/2023;
- ACQUISITO il codice CIG: A027BF4EEB;
- CONSIDERATO che la spesa graverà sull’art. 102 del bilancio di previsione 2023;



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento del noleggio di nr. 9 stampanti Sharp con software papercut, all'operatore economico Bettiol s.r.l. - p. iva: 03917880266, con sede legale in Via F.lli Rosselli 3/3 – 31020 Villorba (TV), per il costo complessivo di € 54.280,00 oltre Iva di legge;
3. di procedere alla stipula del relativo contratto secondo le modalità e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Veronica Malfa

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
F.TO
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.
Dott.ssa Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993