



Numero cronologico: **38/2024**

**DETERMINA A CONTRARRE**

Oggetto: Servizio di manutenzione delle pareti mobili presso lo spazio espositivo Magazzino del Sale n. 3

**II DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO** l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO** che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTA** la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, in cui si dispone che per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dal primo gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale, che hanno compiuto il processo di certificazione come previsto dalle “Regole tecniche di AGID” (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo “Schema operativo” (pubblicato da AGID);
- CONSIDERATO** che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che fino al 30/9/2024 per detti acquisti è possibile utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione da PCP di Anac, come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024;
- VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- VISTA** la richiesta pervenuta dal Prof. Gaetano Mainenti, prot. n. 1983 del 04/03/2024, relativa alla necessità di provvedere ad un intervento di manutenzione delle pareti mobili dello spazio espositivo Magazzino del Sale n. 3;
- VISTA** la richiesta di intervento inviata all’operatore economico Roccon Silvio S.r.l. - p. iva: 04529290266, prot. 1958 del 04/03/2024, e il relativo preventivo, prot. 1959 del 04/03/2024, di € 1.590,00 oltre Iva di legge, per la manutenzione di cui trattasi;
- RITENUTO** congruo il preventivo;
- PRESO ATTO** che nei confronti dell’operatore economico Roccon Silvio S.r.l. - p. iva: 04529290266, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale [www.inail.it](http://www.inail.it) con validità fino al 16/03/2024 - Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 04/03/2024;
- ACQUISITA** l’autocertificazione dell’operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;  
VISTO il Bilancio di previsione 2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data  
14/02/2024;

ACQUISITO il codice CIG: B0A64BA51B;

CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 111 del bilancio di previsione 2024;

Per le motivazioni sopra espresse,

#### DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione delle pareti mobili presso lo spazio espositivo Magazzino del Sale n. 3, all'operatore economico Roccon Silvio S.r.l. - p. iva: 04529290266, con sede legale Via Padova 14 - 31041 Cornuda (TV), per un importo complessivo di € 1.590,00, oltre Iva di legge;
3. di perfezionare l'affidamento con l'operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale [www.accademiavenezia.it](http://www.accademiavenezia.it).

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Avv. Veronica Malfa

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA  
F.TO

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.  
Dott.ssa Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993