

**Relazione illustrativa e Proposta
Contratto Integrativo d'istituto Anno Accademico 2016/2017**

I criteri per la ripartizione del Fondo Incentivante al personale docente, coerentemente con le delibere assunte in fase di programmazione e con il Piano di Indirizzo 2016/2017, si conformano a principi di buon andamento delle attività dell'Istituzione e di imparzialità nella attribuzione degli incarichi, assegnati nel rispetto della disponibilità e delle competenze degli interessati.

L'obiettivo è perseguire risultati di qualità, efficienza e efficacia, nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali di tutti i Professori disponibili, coerentemente con la programmazione e con le finalità dell'Istituzione.

Tutti gli incarichi Commissioni, contemplati nella presente relazione, sono stati attribuiti in parte con delibera del Consiglio Accademico, in base alla programmazione prevista dal Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2016/2017, ed in parte sono stati attribuiti direttamente dalla Direzione.

Gli incarichi attribuiti corrispondono ad attività di coordinamento e organizzazione per la realizzazione di progetti e iniziative di carattere istituzionale. La natura e le finalità delle attività suddette sono state illustrate e discusse in Collegio dei Professori all'inizio dell'anno Accademico e sono state descritte nel Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2016/2017.

Tutti i Docenti sono stati invitati a rendere manifesta la propria eventuale disponibilità presso gli Organi di Governo, anche attraverso le Strutture Didattiche e di Ricerca ed i rispettivi Rappresentanti in Consiglio Accademico.

Le deleghe sono state conferite dal Direttore sulla base della necessità di coinvolgere specifiche competenze per lo sviluppo delle attività connesse al Governo dell'Istituzione e comunicate al Consiglio Accademico.

Per le attività di coordinamento e programmazione, sviluppate dal corpo docente come verifica della struttura degli ordinamenti istituzionali, si propone, per ciascun docente dell'Accademia, considerando l'impegno assunto da ogni Professore per adeguare l'insieme delle attività alle esigenze dei nuovi ordinamenti, come convenuto in sede di confronto con le parti sociali: € 400,00.

Per la parte rimanente del Fondo incentivante destinato ai Docenti, si propone la seguente ripartizione suddivisa in quote percentuali.

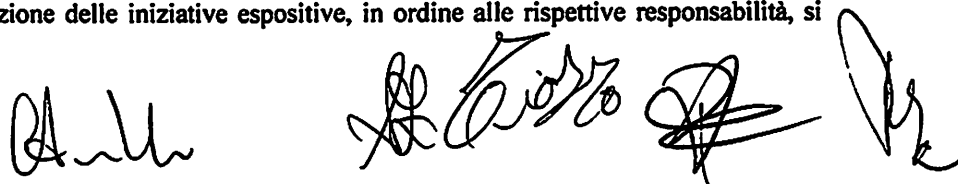
Per la Commissione del Fondo e dell'Archivio Storico - Biblioteca in ordine alle rispettive responsabilità dei componenti si propone:

Commissione Biblioteca e Fondo Storico – Ferrara (coordinatrice Fondo Storico) € 4.500,00 – Cassani (componente Commissione Fondo Storico) € 800,00 – Di Gioia (componente Commissione Fondo Storico) € 800,00 - Cassani € 3.700,00 (coordinatore iniziative editoriali, cura dell'Annuario).

Coordinatori Biblioteca: Cataldo € 2.600,00 e Di Chiara € 2.600,00.

Diana Ferrara ha coordinato insieme delle iniziative di riordino, catalogazione e ricerca del Fondo e dell'Archivio Storico, producendo risultati di alto livello di efficienza e qualità, oltre a promuovere iniziative culturali, di aggiornamento e di studio e approfondimento e a istruire relazioni istituzionali e convenzioni. Giorgio Alberto Cassani ha operato, oltre a partecipare alle attività della Commissione, una impegnativa attività di generale supervisione delle iniziative editoriali dell'Istituzione; in modo particolare ha assunto la responsabilità del coordinamento dell'Annuario dell'Accademia di Belle Arti di Venezia. Tale incarico è stato svolto in modo estremamente proficuo, conducendo a risultati che garantiscono una immagine pubblica di qualità ed efficienza all'Istituzione. Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato: totale: € 15.000,00.

Per Commissione per il coordinamento delle Attività Espositive del Magazzino del Sale, che ha offerto un qualificato e generoso contributo nell'ambito della Comunicazione delle manifestazioni culturali e per l'allestimento e la documentazione delle iniziative espositive, in ordine alle rispettive responsabilità, si



propone: **Mainenti € 3.500,00** (delega per l'allestimento, Coordinatore e Responsabile), **Mancini € 2.000,00** (componente della Commissione), **Buono € 2.000,00** (componente della Commissione) e **D'Angelo € 2.000,00** (componente della Commissione). Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato: **totale: € 9.500,00.**

Per l'incarico **Vice Direttore, Pozzobon Roberto**, svolto con qualità, puntualità ed impegno dal 28 marzo 2017 (prot. n. 2123) si propone: **compenso forfettario: € 4.500,00.**

Per **supporto alla Direzione** si propongono **€ 1.676,00** alla professoressa **Manfredi**.

Si precisa che la professoressa Manfredi, pur essendo componente della Commissione del Fondo Storico, rinuncia, nonostante il prezioso e assiduo impegno prestatto, a qualsiasi riconoscimento economico.

Per i **Coordinatori di Scuole e Aree Dipartimentali**, i quali hanno operato, sulla base di incarichi elettivi, per il coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca - (proff. **Bristot, Caldura, D'Agostino, Fraternali, Lovato, Pozzobon, Serafini, Tonini, Vallese e Zennaro**) si propone: **compenso forfettario paritetico**, previa presentazione di documentazione comprovante l'attività, di **€ 800,00**, per un **totale di € 8.000,00.**

Referenti per la sede di **Forte Marghera** sono il professore **Venturi € 1.500,00** e il prof. **Fraternali € 800,00**, mentre referente sia per la sede di Forte Marghera che per Palazzo Grassi è il professore **Caldura € 1.000,000**; per la gestione dei materiali didattici nel passaggio dalla sede di Mestre (Istituto Foscarelli/Massari) a Forte Marghera si propongono **€ 2.000,00** alla professoressa **Fiorentini**. **Totale di € 5.300,00.**

Per il monitoraggio degli studenti con difficoltà di inserimento si propongono **€ 1.500,00** alla professoressa **Ferri**.

Delega per il coordinamento dell'evento **Art Night 2017** alla professoressa **Lovato € 500,00**, per la definizione dei **Piani di studio** al professore **Mainenti € 2.000,00** e per il **progetto Masters vetro** al professore **Mainenti € 1.000,00.**

Per il **Coordinamento Progetti Internazionali**, con particolare riferimento al progetto **Leonardo** e alla attivazione di stages internazionali, coerentemente con i contenuti e le finalità del Piano di Indirizzo in base alle competenze e alla disponibilità dell'interessata: **Prof.ssa Safred**. **Safred Laura** ha svolto un'attività estremamente ricca ed impegnativa, con precisione, efficienza e qualità, occupandosi di costruire le relazioni necessarie e curando personalmente il coordinamento dei progetti istituzionali affidati, Si propone: **compenso forfettario: € 2.000,00.**

Totale complessivo di € 50.976,00.

FONDI Agenzia Nazionale Socrates – Erasmus: Commissione progetto Erasmus: € 5.300,00 al prof. **Fiengo** (coordinatore).



Il Direttore
Prof. Giuseppe La Bruna.

Firmato digitalmente da

giuseppe la bruna

CN = la bruna giuseppe

O = non presente

C = IT



DOCENTI - FONDO D'ISTITUTO AA 2016/2017 - TOTALE FONDO: € 50.976,00

AA 2016/2017		
Buono	Commissione spazio espositivo Magazzini del Sale	€ 2.000,00
Bristot	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
Caldura	Coordinatore Scuole e Dipartimenti (€ 800,00) - Referente per Forte Marghera e Palazzo Grassi (€ 1.000,00)	€ 1.800,00
Cassani	Commissione Fondo Storico (€ 800,00) - Coordinatore iniziative editoriali (Annuario) (€ 3.700,00)	€ 4.500,00
Cataldo	Coordinatore Biblioteca	€ 2.600,00
D'Agostino	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
D'Angelo	Commissione spazio espositivo Magazzini del Sale	€ 2.000,00
Di Chiara	Coordinatore Biblioteca	€ 2.600,00
Di Gioia	Commissione Fondo Storico	€ 800,00
Ferrara	Coordinatrice Fondo Storico	€ 4.500,00
Ferri	Monitoraggio studenti con difficoltà di inserimento	€ 1.500,00
Fiorentini	Delega gestione materiali didattici da Foscarini/Massari a Forte Marghera	€ 2.000,00
Fraternali	Coordinatore Scuole e Dipartimenti (€ 800,00) - Referente per Forte Marghera (€ 800,00)	€ 1.600,00
Lovato	Coordinatore Scuole e Dipartimenti (€ 800,00) - Incarico Art Night 2017 (€ 500,00)	€ 1.300,00
Mainenti	Definizione piani di studio (€ 2.000,00) - Commissione spazio espositivo Magazzini del Sale (€ 3.500,00) - Progetto Masters vetro (€ 1.000)	€ 6.500,00
Mancini	Commissione spazio espositivo Magazzini del Sale	€ 2.000,00
Manfredi	Supporto alla Direzione	€ 1.676,00
Safred	Coordinamento progetti Internazionali	€ 2.000,00
Pozzobon	Vicedirettore (€ 4.500,00)- Coordinatore Scuole e Dipartimenti (€ 800,00)	€ 5.300,00
Serafini	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
Tonini	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
Vallese	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
Venturi	Referente Scenografia per Forte Marghera	€ 1.500,00
Zennaro	Coordinatore Scuole e Dipartimenti	€ 800,00
TOTALE		€ 50.976,00
Fiengo	Coordinatore ufficio Erasmus - Fondi Agenzia Erasmus	€ 5.300,00