



Prot. 4787 del 30/05/2024

## IL PRESIDENTE

- VISTA la L. 508/99 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- VISTO il D.P.R. 132/2003, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam);
- VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto Afam del 16.02.2005, dell'11.04.2006, del 04.08.2010 ed il C.C.N.L. relativo al personale del comparto istruzione e ricerca, triennio 2016-2018, sottoscritto il 19/4/18;
- CONSIDERATO che, in attesa della disciplina regolamentare sul reclutamento di cui alla L. 508/99, sussiste la necessità di assicurare la copertura della dotazione organica del personale amministrativo e tecnico con carattere di continuità, per garantire il corretto funzionamento dell'Istituzione;
- VISTI gli atti d'ufficio;
- VISTO il CCNL per il triennio 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO il D.D. 15427 DEL 01/12/2023 con il quale il Ministero dell'Università e della Ricerca attribuisce all'Accademia di Belle Arti di Venezia n. 7 facoltà assunzionali a tempo indeterminato nella qualifica di assistente (area II), e n. 2 facoltà assunzionali a tempo indeterminato nella qualifica di coadiutore (Area I).
- CONSIDERATO che l'attribuzione delle facoltà assunzionali relative al personale tecnicoamministrativo avviene sulla base degli ampliamenti di organico deliberati, del processo di statizzazione, delle unità di personale aventi diritto alla stabilizzazione, delle richieste di autorizzazione ad avviare procedure concorsuali pervenute e dei posti vacanti;
- VISTO il D.Lgs. 297/94 Art. 554;

## DISPONE

Di costituire le graduatorie permanenti d'Istituto per la stipula di contratti a tempo indeterminato nella qualifica di Assistente (Area II), secondo quanto disciplinato nel presente provvedimento.



## **Art. 1**

### **(Oggetto e finalità)**

E' indetta presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia, ai sensi delle disposizioni in premessa richiamate, una procedura per soli titoli finalizzata all'aggiornamento delle graduatorie permanenti d'Istituto per il profilo professionale di Assistente (Area II) da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato di personale fino all'emanazione del regolamento sul reclutamento previsto dall'art. 2, c. 7, lett. E) della Legge 21.12.1999, n. 508.

## **Art. 2**

### **(Requisiti di partecipazione)**

Alla presente procedura può partecipare il personale in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia che maturi almeno 24 mesi di effettivo servizio con contratto di lavoro a tempo determinato nella qualifica di riferimento della graduatoria.

La partecipazione alla presente procedura è subordinata al possesso, da parte del richiedente, dei titoli di studio previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di pubblico impiego.

## **Art. 3**

### **(Termini)**

Le domande, formulate secondo il modello allegato (Allegato B), vanno presentate all'Ufficio Protocollo dell'Accademia entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando.

## **Art. 4**

### **(Valutazione dei titoli)**

Ai fini della formazione della graduatoria di cui al presente bando, sono valutabili i titoli indicati nella tabella trasmessa con la nota Ministeriale prot. n. 4124 del 24/03/2022 (Allegato A), allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

## **Art. 5**

### **(Commissione)**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

La commissione è composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali.

La commissione è coadiuvata da un dipendente dell'Accademia con funzioni di segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 555 del D.Lgs. 297/94.

Almeno un terzo dei componenti della Commissione deve essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.



## **Art. 6**

### **(Graduatorie e reclami)**

Al termine della procedura di valutazione dei titoli saranno pubblicate le graduatorie permanenti per la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente (area II).

Avverso tali graduatorie, entro cinque giorni dalla pubblicazione, è ammesso reclamo alla Commissione di valutazione che è tenuta a decidere nel merito entro i successivi cinque giorni.

Decorso tale termine senza che siano presentati reclami la graduatoria pubblicata è da considerarsi a tutti gli effetti definitiva.

## **Art. 7**

### **(Trattamento dei dati personali)**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati", il Responsabile del trattamento dati è l'Avv. Veronica Dei Rossi, Data Protection Officer dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **Art. 8**

### **(Responsabile del procedimento)**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è l'Avv. Veronica Malfa, Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Venezia (email: [protocollo@accademiavenezia.it](mailto:protocollo@accademiavenezia.it) - [accademiavenezia@pec.it](mailto:accademiavenezia@pec.it)), la quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Venezia, 30/05/2024

Il Presidente

Dott. Michele Casarin



**Allegato A**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

SECRETARIATO GENERALE

*Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore*

<b>TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA II – ASSISTENTE</b>	
<b>A) Titoli di studio e professionali</b>	
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Laurea magistrale o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1
<b>b) Titoli di servizio</b>	
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	punti 0,05

  

<b>TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA I – COADIUTORE</b>	
<b>A) Titoli di studio e professionali</b>	
Diploma di qualifica o di istruzione secondaria di secondo grado, o artistica (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Laurea magistrale o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1
<b>b) Titoli di servizio</b>	
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Coadiutore o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	punti 0,05

**NOTE:**

- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero
- (2) Si valuta un solo titolo (il più favorevole) tra diploma di laurea (primo livello), laurea magistrale e laurea specialistica di secondo livello



## Allegato B

Venezia, il \_\_\_\_\_

All'Accademia di Belle Arti di Venezia

Oggetto: richiesta di inserimento in graduatoria 24 mesi

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

(cognome) (nome)

Nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.)

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.) (indirizzo)

Codice fiscale \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

In servizio presso codesta Istituzione che maturi n. 24 mesi di servizio.

### CHIEDE

L'inserimento nella graduatoria del personale tecnico amministrativo a tempo determinato 24 mesi.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

### DICHIARA

1. Di aver prestato il seguente servizio in qualità di ASSISTENTE con i seguenti contratti presso le sottoindicate istituzioni AFAM:

- a.a. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- a.a. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- a.a. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- a.a. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- a.a. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_



2. Di aver prestato servizio in qualità di \_\_\_\_\_ alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. Di avere i seguenti titoli di studio:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
4. Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale ○
5. Di possedere i requisiti per l'accesso al servizio presso la Pubblica Amministrazione ○
6. Il/La sottoscritto/a è consapevole che sarà pubblicata una graduatoria provvisoria e che dal momento della pubblicazione avrà 48 ore di tempo per richiedere eventuali rettifiche di errori materiali.

A tal fine dichiara che intende ricevere la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione tramite \_\_\_\_\_ (indicare email pec, email, telefono).

Venezia, il

\_\_\_\_\_

(firma)

*La firma in calce non deve essere autenticata. Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.*



## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016**

Titolare del trattamento è l'Accademia di Belle Arti di Venezia, con sede in Dorsoduro, 423, 30123 - Venezia (VE), contattabile ai seguenti recapiti: Tel: 041 241 3752 – E-mail: info@accademiavenezia.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Dei Rossi contattabile ai seguenti recapiti: Tel: 041928221 E-mail: dpo@accademiavenezia.it

I Suoi dati verranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente dichiarazione, nell'esecuzione degli adempimenti derivanti dal rapporto contrattuale di collaborazione con il Titolare, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b).

Oggetto di trattamento sono dati comuni come: nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e/o domicilio, codice fiscale, e-mail, telefono, e altri numeri di identificazione personale. Anche i Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari potranno essere soggetti a trattamento da parte di Accademia di Belle Arti di Venezia. Tale trattamento è necessario per assolvere agli obblighi del Titolare ed eventualmente esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro.

I suoi dati potranno essere comunicati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a enti previdenziali e assistenziali, istituti bancari, Pubbliche Amministrazioni quali Mef Ragioneria Territoriale dello Stato. I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta e verranno preferite, ove possibile, modalità di trattamento in forma anonima.

I Suoi dati personali verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'esecuzione della prestazione contrattuale concordata, nel rispetto delle altre normative civilistiche e fiscali che potrebbero determinare tempi di conservazione ulteriori.

I Suoi dati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento verso Paesi Terzi extra UE.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per le finalità sopraindicate; il loro mancato conferimento non permetterà ad Accademia di Belle Arti di Venezia di effettuare le verifiche previste dalle vigenti procedure e, di conseguenza, si determinerà l'impossibilità di svolgere le attività ritenute necessarie per l'esecuzione del rapporto di collaborazione con il Titolare.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR), diritto alla rettifica (art. 16 GDPR), diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR), diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR), diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), diritto di opposizione (art. 21 GDPR); diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali). Potrà esercitare i suddetti diritti contattando il Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Dichiaro di aver preso visione della sopra estesa informativa e di dare il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità e nei termini di cui alla medesima informativa.

- Do inoltre il consenso
- Nego il consenso

alla comunicazione dei dati oggetto a Enti e Società che ne facciano formale richiesta c/o l'Accademia stessa al fine di comunicazioni personali riguardanti concorsi manifestazioni ed altro.

Firma

---