



Numero cronologico: **109/2025**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Viaggio didattico - Pernottamento dal 28/04/2025 al 01/05/2025 a Gibellina (TP) – Progetto ‘Ricucire’

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTA la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, in cui si dispone che per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dal primo gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale, che hanno compiuto il processo di certificazione come previsto dalle “Regole tecniche di AGID” (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo “Schema operativo” (pubblicato da AGID);
- CONSIDERATO che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che fino al 30/06/2025 per detti acquisti è possibile utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione da PCP di ANAC, come indicato con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024;
- VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- PRESO ATTO del progetto ‘RICUCIRE’ presentato dal docente referente Giorgio Andreotta Calò, prot. n. 3876 del 16.04.2025, inerente alla partecipazione a un workshop a Gibellina (TP) degli allievi delle scuole di scultura e cromatologia organizzato nel periodo dal 28/04/2025 al 01/05/2025;
- VISTA la richiesta di preventivo, prot. n. 3539 del 04/04/2025, inviata all’operatore economico Elimi Home di Rubino Ignazio – Viale Indipendenza Siciliana 65, Gibellina (TP), p. iva: 02867520815, e relativa offerta, prot. n. 3734 dell’11/04/2025, di € 1152,00 compresa iva di legge, per il servizio richiesto;
- RITENUTO congruo il preventivo di cui sopra;
- PRESO ATTO che nei confronti dell’operatore economico Elimi Home di Rubino Ignazio – Viale Indipendenza Siciliana 65, Gibellina (TP), p. iva: 02867520815, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall’ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva con validità fino al 02/08/2025- Annotazioni tramite i servizi online dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 07/04/2025 e le dichiarazioni relative ai dati fiscali e professionali del professionista;
- ACQUISITA l’autocertificazione dell’operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;
ACQUISITO il codice CIG: B678362D27;
CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 258 del bilancio di previsione 2025, per l'importo di € 1152,00 comprensivo di Iva.

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare il servizio pernottamento con check-in previsto per il giorno 28/04/2025 e check-out al giorno 01/05/2025, presso l'alloggio sito in Viale Indipendenza Siciliana 65 - Gibellina (TP), p. iva: 02867520815, per il costo complessivo di € 1.152,00 compresa iva di legge;
3. di perfezionare l'affidamento con l'operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

Il Responsabile del Progetto è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Franca Moretto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Veronica Malfa