



Numero cronologico: **114/2024**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Fornitura materiale informatico vario sede Santa Marta e Giudecca 2

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO l’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTA la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, in cui si dispone che per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dal primo gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale, che hanno compiuto il processo di certificazione come previsto dalle “Regole tecniche di AGID” (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo “Schema operativo” (pubblicato da AGID);
- CONSIDERATO che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che fino al 30/9/2024 per detti acquisti è possibile utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione da PCP di Anac, come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024;
- VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia;
- VISTO il Bilancio di previsione 2024 approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/02/2024;
- VISTA la richiesta del prof. Morelli, prot. n. 3421 del 12/04/2024, per la fornitura di n. 3 monitor Samsun 28”, di n. 3 kit tastiera e mouse compatibili Apple, n.. 3 adattatori TB4->HDMI 4K (HP o simili) e di n. 3 Hub USB 2/3 attivo 7 porte (marca non specificata) per la sede di Santa Marta;
- VISTA la richiesta del prof. Suffritti, prot. n. 3421 del 12/04/2024, per la fornitura di n. 1 Videoproiettore 5000 Ansi lumen Optoma per la sede di Santa Marta;
- VISTA la richiesta del prof. Cvijanovic in data 23/01/2024, prot. n. 4109 del 07/05/2024, per la fornitura di n. 1 monitor Samsung 28”;
- VISTA la richiesta di preventivo del 07/05/2024, prot. n. 5175 del 13/06/2024, inviata all’operatore economico VIRTUAL LOGIC S.R.L - p. iva: 03878640238, e relativa offerta del 04/06/2024, prot. n. 5177 del 13/06/2024, di € 2.983,14 oltre iva di legge, per la fornitura di:
- n. 4 Samsung Monitor HRM Serie UR55 da 28" UHD Flat;
 - n. 3 Hamlet 7 port usn 3.0 a 7 porte 5gbps con alimentatore;
 - n. 3 Equip 133491 cavo e adattatore video 0,15 m USB tipo-C HDMI Nero, Grigio;
 - n. 3 Logitech MK220 Combo Tastiera e Mouse Wireless Compatti per Windows, 2,4GHz Wireless con Ricevitore USB Unifying, Durata Batteria di 24



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Mesi, Compatibile con PC, Laptop;

- n. 1 ZH462 5500LUM FHD 3Y;

Comprensivo delle spese di spedizione (interno edificio) presso Fabbricato demaniale n. 34 - 30123 Venezia (ex Chiesa di Santa Marta):

RITENUTA congrua l'offerta di cui sopra;

TENUTO CONTO che si è proceduto tramite Trattativa Diretta MePA n. 4424682, prot. n. 5178 del 13/06/2024, con l'operatore economico VIRTUAL LOGIC S.R.L - p. iva: 03878640238, per le forniture di cui trattasi;

VISTA l'offerta alla Trattativa Diretta MePA n. 4424682, prot. n. 5179 del 13/06/2024, presentata dall'operatore economico VIRTUAL LOGIC S.R.L - p. iva: 03878640238, di € 2.983,14 oltre iva di legge

RITENUTA congruo l'offerta di cui sopra;

PRESO ATTO che nei confronti dell'operatore economico VIRTUAL LOGIC S.R.L - p. iva: 03878640238, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall'ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 22/09/2024 - Annotazioni tramite i servizi online dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 13/06/2024;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

ACQUISITO il codice CIG: B208AF5DFB;

CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 107 del bilancio di previsione 2024;

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere alla fornitura del materiale informatico vario per la sede di Santa Marta e Giudecca 2, all'operatore economico VIRTUAL LOGIC S.R.L - p. iva: 03878640238, con sede legale in Via Ermolao Barbaro 14, 37139 Verona (VR), per il costo complessivo pari a € 2.983,14 oltre iva di legge comprensivo delle spese di spedizione presso la sede Ex Chiesa di Santa Marta Fabbricato Demaniale nr. 34 - 30123 Venezia;
3. di perfezionare l'affidamento con l'operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
5. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Veronica Malfa

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
F.TO
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA f.f.
Dott.ssa Linda Rosso

LA FIRMA È OMESSA AI SENSI DELL'ART.3, DEL DECR. LEGISLATIVO 12/02/1993