



Numero cronologico: **174/2025**

DETERMINA DI PAGAMENTO

Oggetto: Fornitura di shopper e quaderni con logo per l'Orientamento 2025-2026

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO che, in ogni caso, è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di € 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. N. 36/2023;
- VISTA la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 dell'Autorità Nazionale anticorruzione, in cui si dispone che per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dal primo gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale, che hanno compiuto il processo di certificazione come previsto dalle "Regole tecniche di AGID" (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo "Schema operativo" (pubblicato da AGID);
- CONSIDERATO che gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00, sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che fino al 30/06/2025 per detti acquisti è possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione da PCP di ANAC, come da ultimo indicato con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024;
- VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;
- VISTO che è stata nominata la Prof.ssa Silvia Cogo quale Referente per l'Orientamento per l'a.a. 2024-2025;
- VISTA la richiesta, prot. n. 5107 del 27/05/2025, presentata dalla Prof.ssa Silvia Cogo, relativa all'acquisto di nr. 1000 shopper in cotone Nevada con logo e nr. 1000 quaderni in filo Singer con Logo necessari per le attività di Orientamento 2025-2026;
- CONSIDERATO che si è proceduto all'acquisto sopra indicato in modalità online, tramite la ditta Pixartprinting S.p.A., p. iva 04061550275, per un importo complessivo di € 3.570,15, oltre IVA di legge;
- RITENUTO congruo il consuntivo;
- PRESO ATTO che nei confronti dell'operatore economico Pixartprinting S.p.a. p. iva 04061550275, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 50, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 sono state eseguite dall'ufficio di ragioneria le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale: - Documento Unico di Regularità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 24/09/2025 - Annotazioni tramite i servizi online dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, verifica effettuata in data 16/06/2025;
- ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali ex art.li 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, la tracciabilità dei flussi finanziari e la copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
- VISTO il Bilancio di previsione 2025 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 24/03/2025;



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

ACQUISITO il codice CIG: B6E0DE4623;

CONSIDERATO che la spesa graverà sull'art. 260 per l'importo di € 3.570,15, oltre iva di legge, del bilancio di previsione 2025.

Per le motivazioni sopra espresse,

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di autorizzare il pagamento della fattura elettronica che verrà emessa dall'operatore economico Pixartprinting S.p.a., p. iva 04061550275, con sede legale in Via I Maggio, 8 - 30020 Quarto D'Altino (VE), per un costo complessivo di € 3.570,15, iva inclusa;
3. che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. In caso di esito negativo degli accertamenti in materia di pagamenti, si procederà a norma di legge;
4. di disporre che la presente Determina, in ossequio al principio di trasparenza, sia pubblicata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 sul sito web istituzionale www.accademiavenezia.it

Il Responsabile del Progetto è il Direttore Amministrativo Avv. Veronica Malfa che accerterà la regolare esecuzione del servizio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Franca Moretto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Veronica Malfa