



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA



Erasmus+

**ERASMUS+ Azione Chiave 1 – procedura
selettiva per l'assegnazione di 5 borse di
mobilità per tirocini post-diploma (consorzio
GREEN_TRAIN) per l'anno accademico
2025/2026**

Il Direttore

visto lo statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, e in particolare l'art. 3, punti 1 e 2;

vista la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE Italia ha comunicato all'Università Iuav di Venezia l'attribuzione dei fondi per le attività del Consorzio di mobilità per traineeship "Green_Train" (Greening Europe Through Traineeship, progetto 2025-1-IT02-KA131-HED-000318286) assegnando all'ateneo coordinatore un finanziamento pari a Euro 324.445 da ripartire tra i partner del Consorzio (Università Ca' Foscari Venezia, Università degli Studi di Sassari, Accademia di Belle Arti di Venezia, e Libera Università di Bolzano - prot. 0060872 del 07/07/2023);

vista in particolare l'assegnazione, mediante la nota sopraindicata, dell'importo di 13.000 Euro (pari a mensilità del valore medio mensile di 525 euro) per l'a.a. 2025/2026 all'Accademia;

considerato che tutte le istituzioni del Consorzio devono provvedere all'emanazione di un proprio bando;

decreta

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

1. Nel quadro del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1, mobilità per traineeship, consorzio GREEN_TRAIN (Greening Europe Through Traineeship, progetto 2025-1-IT02-KA131-HED-000318286) l'Accademia di Belle Arti di Venezia, offre ai propri diplomandi, regolarmente iscritti al terzo anno dei corsi di diploma accademico di primo livello e al secondo anno dei corsi di diploma accademico di secondo livello nell'anno accademico 2025/2026, l'opportunità di svolgere un tirocinio post-diploma. L'Accademia mette a concorso 5 borse di tirocinio; l'importo delle mensilità è indicato al comma 4 del presente articolo. Il tirocinio si effettua presso enti pubblici o privati in uno dei Paesi partecipanti al Programma, come specificato al comma 4 del presente articolo. I vincitori che otterranno il diploma nelle sessioni di ottobre 2026 e di febbraio/marzo 2027 potranno svolgere il tirocinio dopo il conseguimento del titolo e dovranno concluderlo entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo stesso, e comunque non oltre il 31 luglio 2027.

2. Le borse di tirocinio sono assegnate esclusivamente per attività di tirocinio a tempo pieno (minimo 36 ore settimanali). Qualora il percorso di tirocinio preveda un numero di ore inferiore, il tirocinante dovrà chiedere l'autorizzazione scritta e motivata per lo svolgimento della mobilità a tali condizioni all'Accademia, che deciderà in merito.

3. Il contributo finanziario ricevuto dal beneficiario è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento, incluse le entrate/compensi che il beneficiario potrebbe ricevere dall'ente ospitante. Non è ammissibile un tirocinio all'interno di un progetto o programma finanziato o cofinanziato in alcun modo dalla Commissione europea.

4. L'importo della borsa si differenzia sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione, come indicato nella tabella sottostante:

Borsa mensile	Paesi di destinazione
€ 550,00	<u>Gruppo 1:</u> Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia
€ 500, 00	<u>Gruppo 2:</u> Cipro, Grecia, Estonia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna
	<u>Gruppo 3:</u> Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria

Oltre alle mobilità bandite e coperte con borsa di studio, è possibile assegnare anche posti di mobilità senza borsa (zero grant).

Il pagamento totale della borsa viene effettuato dall'Università Iuav di Venezia a seguito della consegna della documentazione iniziale obbligatoria da parte del beneficiario ed entro 30 giorni dalla stipulazione dell'accordo da tutte le parti. Qualsiasi inadempienza o ritardo nella presentazione dei documenti comporterà la perdita della borsa.

5. La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni è a carico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia. Inoltre i borsisti godono anche dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato (presso gli Stati appartenenti all'Unione Europea). I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia - T.E.A.M. o di altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione.

ARTICOLO 2 – ENTI OSPITANTI

1. Le attività di tirocinio possono essere svolte presso istituzioni o organismi pubblici, enti privati o imprese di piccole, medie e grandi dimensioni, centri di formazione e di ricerca con sede in uno dei Paesi del Programma elencati all'art. 1, comma 4, che firmeranno una LETTER OF INTENT con l'Accademia prima dello svolgimento del tirocinio.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come partner di accoglienza per i tirocini:

- istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo: https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies_en);
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le agenzie nazionali;
- rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza del beneficiario e presenti nel Paese ospitante, quali Ambasciate o Consolati.

2. Il candidato potrà individuare autonomamente l'ente ospitante. L'eleggibilità di enti ospitanti proposti dai singoli candidati sarà sottoposta alla valutazione dei responsabili del consorzio GREEN_TRAIN, che si riservano il diritto di non accettare proposte ritenute qualitativamente inadeguate.

3. In ogni caso, dopo la pubblicazione delle graduatorie ed entro il **31.12.2026** per i diplomati della sessione autunnale e il **15.03.2027** per i diplomati della sessione invernale, il beneficiario dovrà essere in possesso della LETTER OF INTENT dell'ente ospitante (Allegato D). Spetta agli enti ospitanti confermare la disponibilità ad accogliere i beneficiari delle borse e l'approvazione finale del loro tirocinio (incluse durata e data di inizio e fine) mediante il LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP o accordo di tirocinio. L'Accademia di Belle Arti di Venezia non si assume alcuna responsabilità per eventuali variazioni e/o modifiche di disponibilità dei tirocini offerti dagli enti/imprese ospitanti.

4. I tirocini saranno attestati da un TRAINEESHIP CERTIFICATE rilasciato al beneficiario dall'ente ospitante che il beneficiario può allegare al proprio

curriculum vitae a testimonianza dell'esperienza fatta e delle competenze acquisite.

ARTICOLO 3 – DURATA DEL TIROCINIO

1. La durata prevista per i tirocini è di 4 mesi interi e consecutivi. Sarà comunque possibile attivare tirocini di durata inferiore, ma che rispettino il periodo minimo previsto dal programma Erasmus+ Tirocinio, ovvero 2 mesi (60 giorni). In caso di ulteriori finanziamenti sarà possibile erogare la borsa per ulteriori mensilità fino ad un massimo di sei mesi. Non sono ammesse interruzioni o sospensioni. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'impresa ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo di permanenza previsto dall'accademia.

2. Le date di avvio e di conclusione dovranno essere preventivamente concordate con l'azienda ospitante e l'Accademia tramite la LETTER OF INTENT e saranno confermate dal LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP. Le date di inizio e di fine della mobilità devono coincidere, rispettivamente, con il primo giorno e ultimo giorno in cui il beneficiario deve essere presente presso l'ente ospitante.

3. La durata massima del tirocinio non dovrà andare oltre la data del **31/07/2027**, pena la revoca del contributo.

4. I beneficiari che interromperanno la loro mobilità prima dei due mesi (durata minima di tirocinio fissata dall'Agenzia nazionale Erasmus+/INDIRE Italia per ricevere il finanziamento della mobilità) e senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo.

ARTICOLO 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alle selezioni anche coloro che hanno già svolto un periodo di studio o tirocinio all'interno del programma Erasmus+. Se iscritti allo stesso ciclo di studi in cui hanno partecipato alle mobilità, i candidati dovranno detrarre le mensilità già usufruite dal tetto massimo dei 12 mesi.

2. All'atto di presentazione della domanda i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritti al corso di diploma di primo o secondo livello presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia per l'anno accademico 2025/2026, non avere ancora conseguito il titolo di diploma alla data della pubblicazione della graduatoria e aver pianificato il proprio diploma entro il **15 marzo 2027**;

b) se si è già partecipato a una mobilità durante il programma Erasmus+ per studio o tirocinio, avere diritto a usufruire di almeno 2 mensilità delle 12 previste per la mobilità internazionale nel proprio ciclo di studi;

c) essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma, oppure cittadini non comunitari ma regolarmente iscritti all'Accademia di Belle Arti di Venezia. È preferibile che i beneficiari stranieri di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti al Programma, temporaneamente residenti in Italia e iscritti presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia, non svolgano la loro mobilità presso un ente situato nel loro Paese di origine/cittadinanza;

d) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o di formazione erogate dalla Commissione Europea;

e) dimostrare coerenza tra il percorso di studi seguito, il programma di tirocinio e l'area di lavoro prescelta;

f) mantenere lo status di "neolaureata/o" per tutta la durata del tirocinio: l'iscrizione presso istituti di istruzione superiore (atenei; accademie; etc...) nel corso del tirocinio comporta la revoca della borsa Erasmus+

g) avere una conoscenza certificata della/e lingua/e veicolare/i del Paese di destinazione prescelto in fase di candidatura almeno a livello B2. Tale conoscenza linguistica deve essere autocertificata tramite l'Allegato A o dimostrata attraverso una delle seguenti attestazioni ottenute da non più di due anni dal termine di presentazione delle candidature:

- certificato di conoscenza linguistica rilasciato da una Scuola di Lingue o attestazione linguistica rilasciata da un Centro Universitario (copia da allegare alla candidatura);
- certificato/attestato di permanenza all'estero (presso il Paese in cui si parla la lingua straniera utilizzata per il presente tirocinio) emesso dal datore di lavoro piuttosto che dall'ente organizzatore del percorso di studio per un periodo di almeno 3 mesi consecutivi per motivi di studio o lavoro.
In assenza di certificazioni, è possibile presentare anche una lettera scritta e firmata dal referente presso l'ente ospitante, che dichiara di avere sostenuto un colloquio con il candidato (la data del colloquio deve essere indicata nel documento) a seguito del quale è stato accertato che il candidato ha le conoscenze linguistiche necessarie per compiere il tirocinio.

ARTICOLO 5 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. I candidati interessati devono presentare la propria domanda compilando gli allegati al bando:

a) **Allegato A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;**

b) **Allegato B: CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO**, redatto nella lingua del Paese di destinazione o nella lingua veicolare. I template nelle diverse lingue sono scaricabili dal sito:
<http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

c) **Allegato C: PROGETTO DI TIROCINIO** (redatto in italiano);

d) **Allegato D** (opzionale in fase di candidatura): **LETTER OF INTENT** attestante la disponibilità di un ente ospitante a offrire un tirocinio al candidato.

e) **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ e CERTIFICATO DEGLI ESAMI SOSTENUTI.**

2. I candidati devono far pervenire la domanda, unitamente alla documentazione allegata, **entro le ore 13.00 del 3 settembre 2026** all'Accademia di Belle Arti di Venezia, Ufficio Protocollo – Dorsoduro 423 - 30123 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

a) a mano;

b) tramite posta o corriere;

d) tramite l'indirizzo e-mail: protocollo@accademiavenezia.it

3. Le domande spedite per posta devono pervenire entro il termine sopra indicato; pertanto non potrà far fede la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risultano:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate;
- non redatte sugli appositi moduli;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Si può presentare domanda una sola volta, pena l'annullamento della domanda stessa. Non sarà possibile modificare o annullare successivamente la domanda presentata.

ARTICOLO 6 – SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. Le graduatorie dei vincitori nonché le liste di candidati idonei saranno formulate in base ai seguenti criteri e percentuali sul punteggio totale:

- 40% alla media ponderata come risultante al momento della chiusura del bando. Sarà cura del candidato controllare lo stato della carriera prima della chiusura del bando e chiedere l'aggiornamento agli uffici competenti;
- 20% per la valutazione della competenza linguistica certificata;
- 30% per il progetto di tirocinio del candidato, in particolare per l'attinenza tra la formazione accademica e percorso professionale individuato;
- 10% per la valutazione del curriculum vitae e studiorum.

A parità di punteggio verrà data priorità a chi non ha realizzato precedenti esperienze Erasmus Studio e/o Tirocinio nel ciclo di studi in cui avverrà la mobilità per cui si candida.

3. Le graduatorie dei vincitori e idonei saranno pubblicate nel sito <http://www.accademiavenezia.it> prima dell'inizio della sessione di diploma di ottobre 2026.

4. Qualora le borse offerte non venissero completamente erogate, tali borse potranno essere riassegnate tra i membri del Consorzio.

5. Se il vincitore non consegue il titolo di diploma entro il termine massimo del **15 marzo 2027**, viene automaticamente escluso dall'assegnazione della borsa.

ARTICOLO 7 – ACCETTAZIONE DELLE BORSE

Il candidato deve inviare alla direzione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia la comunicazione di accettazione senza riserve della borsa all'indirizzo: protocollo@accademiavenezia.it entro 7 giorni solari dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. In caso di successiva rinuncia il beneficiario è tenuto a dare tempestiva comunicazione scritta allo stesso indirizzo.

ARTICOLO 8 – CONTRIBUTI PER DISABILI

I candidati con disabilità potranno beneficiare di appositi contributi finanziari stanziati dalla Commissione europea.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

“1. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, conservati ed archiviati dall'Università Iuav di Venezia, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione della presente procedura.

2. Titolare del trattamento è l'Università Iuav di Venezia che garantisce agli interessati il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati personali trasmessi secondo le modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679”.

ARTICOLO 10 – ALLEGATI E DISPOSIZIONI FINALI

1. Sono allegati al presente bando di cui costituiscono parte integrante i seguenti documenti:

- Allegato A: modello della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- Allegato C: PROGETTO DI TIROCINIO
- Allegato D: LETTER OF INTENT (opzionale)

2. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni in materia.

3. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, il responsabile del procedimento del presente bando è il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Venezia, 05 Agosto 2026

Il direttore Prof. Riccardo Caldura
