

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
Cod. Fisc.: 80013420270

ACCORDO CONFIDENZIALE PER L'ATTIVAZIONE DI CARRIERA ALIAS

TRA L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VENEZIA

rappresentata dal Direttore Prof. Riccardo Caldura, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Ateneo in Sestiere Dorsoduro 423 Venezia nel seguito indicato come "Accademia"

E (cognome nome anagrafico) _____

nato/a a _____ il _____

domiciliato/a per il presente atto a _____

iscritto/a alla Scuola di _____ nell'a.a. _____ numero di matricola _____

di seguito denominato/a "il/la richiedente"

Considerata la richiesta avanzata dal/la richiedente e vista la documentazione presentata, attestante l'iter intrapreso per l'ottenimento di cambio di genere;

Preso atto che il/la richiedente dichiara, per i soli effetti di questo accordo, di aver individuato come nome di scelta _____

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

- L'Accademia si impegna ad attivare per il richiedente una "carriera alias", mediante l'assegnazione di un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile e a rilasciare al/alla richiedente un doppio libretto dei voti e tesserino accademico, indicante il cognome e il nome scelto dallo/a stesso/a e la matricola universitaria.
- La "carriera alias" nasce dalla modifica della carriera "reale"; tale modifica costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando il richiedente sarà in possesso di nuovi documenti di identità personale.
- La "carriera alias" sarà inscindibilmente associata a quella attiva e riferita al/alla richiedente, e proseguirà fintantoché proseguirà la carriera effettiva, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dal richiedente o le cause di interruzione più oltre specificate.
- Il libretto dei voti e tesserino accademico connessi alla carriera alias potranno essere esibiti esclusivamente all'interno dell'Accademia e non potranno essere utilizzati per alcuno altro scopo, né esibiti all'esterno dell'Accademia.

- L' Accademia non produrrà alcuna attestazione o certificazione relativa alla carriera alias.
- L' Accademia individua, all'interno della Segreteria Studenti competente, la figura di riferimento ("referente") per la gestione del procedimento.
- L'Accademia si impegna a fornire al richiedente, ogni volta che si renda necessario e la normativa lo consenta, idonea certificazione per uso esterno della carriera universitaria riferita all'identità legalmente riconosciuta del/della richiedente.
- Il/la richiedente è consapevole che ogni dichiarazione sostitutiva di certificazione o di fatto notorio, relativamente a stati e qualità personali legati alla carriera universitaria, dallo stesso sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 e utilizzata all'esterno dell'Accademia, non potrà che essere riferita alla Sua identità legalmente riconosciuta.
- Il/la richiedente si impegna a segnalare preventivamente al referente sopra indicato l'intenzione di compiere atti all'interno dell'Università che hanno rilevanza esterna (a titolo esemplificativo partecipazione a tirocini, adesione a progetti di mobilità internazionale), impegnandosi a verificare e concordare con il referente se e come sia possibile dare seguito alle proprie intenzioni.
- Il/la richiedente è consapevole che i titoli e le relative certificazioni, nel caso in cui si laureasse prima dell'emissione del definitivo provvedimento di rettificazione di attribuzione di sesso da parte dell'autorità competente, riporteranno i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato Italiano.
- Qualora si abbiano fondati motivi per ritenere che il richiedente violi, anche solo parzialmente. il presente accordo, la "carriera alias" sarà, con disposizione del Direttore al referente, immediatamente bloccata in via cautelare.
- Il/la richiedente si impegna ad informare l'Università di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e la validità del presente accordo. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si impegna a comunicare tempestivamente al referente l'emissione della sentenza di rettifica di attribuzione di sesso da parte del Tribunale come da D. Lgs. n. 150/2011 ovvero la decisione di interrompere il percorso intrapreso finalizzato a tale rettifica.
- L'Accademia, ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n.2016/679 (GDPR) tratterà tramite proprio personale appositamente incaricato, i dati personali del richiedente esclusivamente per le finalità connesse all'attuazione del presente accordo.
- Il presente accordo ha efficacia a far data dalla sottoscrizione e si intenderà tacitamente rinnovato a seguito della nuova iscrizione effettuata da parte del richiedente per l'anno accademico successivo. L'efficacia dell'accordo cessa immediatamente dal momento della presentazione della sentenza definitiva di rettificazione di attribuzione di genere emessa dal Tribunale competente come da D. Lgs. n. 150/2011 ovvero dalla comunicazione della decisione di interrompere il percorso intrapreso finalizzato a tale rettifica.

Venezia,/..../.....

Il Direttore

Il/La richiedente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI STUDENTI ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Accademia di Belle Arti di Venezia ("Accademia"), nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), fornisce la presente informativa a coloro che conferiscono i loro dati personali al fine d'essere ammessi o immatricolarsi a Corsi di Studio e/o svolgere un percorso formativo presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia ("studenti").

L'Accademia, in linea con quanto disposto dalla normativa vigente, non utilizzerà procedimenti automatizzati finalizzati alla profilazione degli studenti e tratterà i tuoi dati personali, comprese "le categorie particolari di dati" indicate all'articolo 9 del Regolamento UE 2016/679 (come, ad esempio, i dati relativi alla salute, all'origine razziale o etnica, alle opinioni politiche, all'appartenenza sindacale, biometrici) secondo i principi stabiliti dall'articolo 5 (liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza ecc.)

1) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Accademia di Belle Arti di Venezia, con sede legale in Dorsoduro, 423, 30123 - Venezia (VE). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 041 241 3752 – E-mail: info@accademiavenezia.it

2) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Dei Rossi, con studio in via Torino 180/A – Mestre (VE), che può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica dpo@accademiavenezia.it

3) Finalità e base giuridica del trattamento, natura dei dati

Il Titolare tratta i Suoi dati per finalità connesse allo svolgimento dei propri compiti istituzionali. In particolare tratta i dati acquisiti all'atto dell'immatricolazione o della domanda di ammissione (ad esempio per procedure di selezione e ammissione ai corsi di studio a numero programmato), durante il percorso formativo (ad esempio, per la gestione del piano di studio, per la registrazione degli esami, per la domanda di diploma, per la pubblicazione delle tesi, per la fruizione dei servizi bibliotecari e risorse elettroniche, per l'accesso ai laboratori ed altre strutture protette, per l'utilizzazione di servizi informatici e telematici come la posta elettronica istituzionale e piattaforme digitali di e-learning, per la promozione e gestione dei percorsi formativi e programmi di mobilità studentesca internazionale, per l'erogazione di benefici economici come contributi, esoneri, agevolazioni e borse di studio, per la fruizione dei servizi relativi al diritto allo studio, per l'invio di avvisi e newsletter per la partecipazione a eventi e/o iniziative proposte dall'Accademia, per la fruizione dei servizi per gli studenti con disabilità (cronica o temporanea) e/o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento - DSA ecc.) e successivamente al termine della carriera studentesca nell'ambito delle proprie finalità istituzionali (attività didattiche ecc.).

In particolare, per il perseguimento delle predette finalità l'Accademia può trattare, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, Suoi dati anagrafici e di contatto, dati di carriera, titoli di studio e relative certificazioni, foto, documento d'identità in corso di validità, codice fiscale.

Inoltre, ove faccia richiesta di benefici per il diritto allo studio (per esempio, riduzione dei contributi, borse di studio, ecc.), l'Accademia acquisirà l'attestazione dell'ISEE. Gli studenti che intendano, invece, segnalare all'Accademia la propria disabilità o il proprio Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA) per poter usufruire dei supporti e delle agevolazioni economiche dovranno allegare una certificazione valida, completa di diagnosi. Il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati non permetterà, a chi ne ha fatto richiesta, di usufruire dei predetti supporti e agevolazioni. La base giuridica dei predetti trattamenti è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito d'interesse pubblico"), per i dati comuni, e dall'art. 9.2.g) ("motivi di rilevante interesse pubblico") del Regolamento, per i dati di natura particolare.

L'Accademia potrà inviare all'indirizzo e-mail con estensione @accademiavenezia.it a lei attribuito, comunicazioni di natura istituzionale relative al suo percorso di studi e ad opportunità ad esso relative. La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito pubblico"). In questo caso non potrà opporsi all'invio delle predette comunicazioni perché necessarie al suo percorso di studi.

4) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. In ottemperanza del D.P.R. nr. 445/2000 il Titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

5) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Accademia, che agiscono in qualità di autorizzati al trattamento sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, potranno trattare i dati personali anche i soggetti che offrono all'Accademia servizi strumentali o accessori strettamente connessi alle attività istituzionali della stessa, che potranno agire a seconda dei casi come autonomi Titolari, Contitolari o Responsabili del trattamento all'uopo nominati.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altri soggetti quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Accademia o inadempimento di un obbligo di legge.

6) Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso da parte di personale non autorizzato ed a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi, la determinazione del periodo di conservazione sarà definita secondo il principio di necessità del trattamento. Per cui, per quanto concerne i tempi di conservazione, i dati e i documenti che li contengono, saranno conservati per il periodo necessario per adempiere agli obblighi legali e alle esigenze gestionali, amministrative e didattiche.

7) Conferimento dei dati

Il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati richiesti non Le permetterà di completare la procedura d'immatricolazione o di ammissione, precludendo la sua ammissione al Corso di Studio da Lei scelto ovvero il Suo successivo percorso formativo.

8) Trasferimento dei dati verso Paesi terzi e/o Organizzazioni internazionali

I dati personali potranno essere trasferiti ad uffici consolari, ambasciate e all'estero, in stretta conformità a quanto previsto dal Regolamento, anche in Paesi non appartenenti all'Unione europea quando ciò sia necessario per la gestione di programmi studenteschi di mobilità internazionale. Il trasferimento in Paesi extra UE, oltre ai casi in cui questo è garantito da decisioni di adeguatezza della Commissione europea, è effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli articoli 46 o 47 o 49 del Regolamento.

9) Diritti dell'interessato

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Accademia, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@accademiavenezia.it ovvero contattando il Titolare del trattamento ai recapiti sopra indicati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).