



RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Redatta ai sensi dell'articolo 34 comma 7 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto (adottato dal C.d.A. e approvato con Decreto Dirigenziale n. 432 del 21/10/2005 MIUR AFAM, ai sensi art. 14, comma 2 lettera c) del D.P.R. 28/02/2003 n. 132,).

Premessa

Il Rendiconto Generale (Conto Consuntivo) mostra i risultati conseguiti a seguito delle operazioni di gestione dell'Esercizio Finanziario 2024 ed è stato predisposto nell'osservanza della disciplina dettata dal **Regolamento di Istituto per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità** ed in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni ministeriali vigenti in materia.

Esso include:

- il **rendiconto finanziario**, che espone i dati della gestione finanziaria, ripartitamente per competenza e per residui, mettendo a confronto le previsioni iniziali, le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio e le previsioni definitive risultanti alla fine del periodo di riferimento (somma algebrica delle previsioni iniziali e delle variazioni apportate). Il modello rappresentativo dei dati consente, altresì, l'evidenziazione delle somme riscosse e di quelle pagate nonché di quelle confluite nei residui attivi e passivi;
- la **situazione amministrativa**, che evidenzia il risultato di amministrazione (avanzo/disavanzo), partendo dal fondo di cassa finale, determinato come risultato algebrico della somma del fondo di cassa iniziale con riscossioni e pagamenti, al quale sono sommati algebricamente i residui attivi e passivi totali finali;
- la **situazione patrimoniale**, che evidenzia i componenti attivi e passivi del patrimonio all'inizio dell'esercizio, gli incrementi e le diminuzioni registrate in corso d'esercizio, le consistenze finali il cui risultato algebrico esprime il patrimonio netto risultante alla chiusura d'esercizio.

Gestione del Personale

Le funzioni di Direttore amministrativo sono ricoperte dall'Avv. Veronica Malfa, in servizio dal 04/10/2023 con profilo EQ a tempo indeterminato, mentre per quanto attiene la funzione di Direttore dell'Ufficio di Ragioneria questa è attualmente ricoperta dalla Dott.ssa Franca Moretto in servizio presso l'Accademia del 01.11.2024 profilo EQ a tempo indeterminato; presta inoltre servizio dal 02.09.2024 con la funzione di Direttore di Biblioteca a tempo determinato la Dott.ssa Evelina Piera Zanon.

L'organico del personale dell'Istituzione è stato ridefinito a seguito delle disposizioni Ministeriali contenute nella nota prot.16686 del 07.12.2021, nella Legge 178/2020 e nel D.M. 1226 del 02.11.2021 e dalle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sentito il Consiglio Accademico (Del. CDA 8/2021 del 20.12.2021, Del. CDA n. 15/2024 del 19.03.2024 e Del. CDA n. 23/2024 del 03.05.2024).



Sulla base delle deliberazioni adottate, intese a rendere la struttura amministrativa e l'offerta formativa più rispondenti alle nuove esigenze di funzionalità, con Decreto Dirigenziale n. 565 del 06.04.2022 il Ministero ha stabilito la nuova dotazione organica che risulta costituita da 91 posti di personale docente (n.17 per attività laboratoriale, n.54 per le discipline teorico/pratico e n.20 per materie teoriche) oltre ad una cattedra in fase di definizione a seguito dell'allineamento della dotazione organica di fatto e di diritti (Del. CDA n. 23/2024) e da 38 unità di personale Tecnico Amministrativo di cui 19 amministrativi e 14 Operatori (1 Direttore amministrativo, 1 Direttore di ragioneria, 1 Direttore di biblioteca, 4 Funzionari, 12 Assistenti, 5 Tecnici di laboratorio e 14 Operatori).

Per quanto riguarda il personale Docente nell'A.A. 2022/2023, i posti sono stati tutti coperti con personale a tempo indeterminato, tranne per sei cattedre dove l'individuazione del personale a tempo determinato è di competenza dell'amministrazione centrale (2 di Tecniche dell'Incisione-Grafica d'Arte, 2 di Stile Storia dell'Arte e del Costume, 1 di Antropologia culturale e 1 di Tecniche di Fonderia). Sono stati stipulati anche 32 contratti con docenti esterni al fine di completare la formazione didattica degli allievi, relativamente a quelle discipline inserite nei piani di studio le cui professionalità non sono presenti all'interno dell'Istituzione.

Nel corso del 2025 si provvederà, così come disposto con il D.M. 430 del 09.02.2024. (reclutamento personale Afam nuove figure tecniche a tempo indeterminato disciplinale dal CCNL 2019/2021) e con la nota dirigenziale prot. n. 2655 del 20.02.2024 (riparto delle facoltà assunzionali), ad espletare le procedure concorsuali necessarie per l'individuazione dei cinque Tecnici a tempo indeterminato.

Sono presenti all'interno dell'Accademia le seguenti figure istituzionali così come previsto dal DPR 132 del 28.02.2003 e dallo Statuto

Presidente: Dott. Michele Casarin, nominato con Decreto Ministeriale n. 1090 del 16/09/2022. Prot. n. 12689 del 19/09/2022;

Direttore: Prof. Riccardo Caldura, nominato per il primo mandato (triennio 2020-2023) con Decreto Ministeriale n. 832 del 31/10/2020, Prot. n. 13352 del 20/11/2020, rinnovato per il secondo mandato (triennio 2023-2026) con Decreto Ministeriale n. 1432 del 12/10/2023, Prot. n. 13276 del 24/10/2023;

Consiglio di Amministrazione: nominato con Decreto MIUR n. 1044 del 22/06/2022, ed integrato dal Decreto di nomina di un membro esperto di amministrazione n. 757 del 07/06/2023, Prot. n. 6362 del 08/06/2023;

Consiglio Accademico: nominato per il triennio accademico 2022/2025 con Decreto del Direttore dell'Accademia, Prot. n. 14245 del 06/10/2022;

Nucleo di Valutazione: nominato con Delibera n. 12/2019 del Consiglio di Amministrazione del 13/06/2019 e rinnovato per il triennio 2022-2025 con Delibera n. 56/2022 del Consiglio di Amministrazione del 25/10/2022, Prot. n. 16998 del 23/11/2022;

Consulta degli Studenti: ricostituita con elezioni il **14/02/2022, Prot. n.1204 del 14/02/2022;**

I Revisori dei Conti sono stati nominati con Decreto Direttoriale del MUR n. 552 del 1/04/2022 (nota Mur 4620 del 01.04.2022) per quanto riguarda il rappresentante MEF e con Decreto 1907 del 04.12.2024 per quanto attiene al rappresentante MUR.



In relazione alle figure previste da specifiche normative, si ricordano:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP): Ing. Roberto Geromin – contratto triennale Delta Gamma Ingegneria S.r.l., Prot. n° 1948 del 04/03/2024;

Medico competente: Prime Servizi Srl - contratto Prot. n. 3101 del 25/03/2025 per servizio sorveglianza sanitaria D.Lgs. n. 81/2008.

Responsabile della protezione dei dati personali - DPO: Avv. Veronica Dei Rossi - contratto triennale come da delibera del CDA n. 24/2025 del 24.03.2025.

Obiettivi Programmatici e Sviluppo Istituzionale

Le risorse stanziare sono state utilizzate con la finalità di garantire le attività istituzionali dell'Ente: la didattica, la ricerca e la produzione.

Come già rappresentato in occasione della predisposizione della documentazione contabile inerente il bilancio, l'Accademia sarà interessata, nel corso del 2025, dalla realizzazione di interventi di ristrutturazione, ripristini e manutenzione straordinaria della struttura e degli impianti.

La sede principale sarà oggetto di una complessa operazione, di ammodernamento strutturale e tecnologico, finanziata dal Ministero come da Decreto 1802 del 22.11.2024 che ha approvato la graduatoria dei programmi di cui all'articolo 4, co. 1, lett. b), del D.M. 1° aprile 2022, n. 338, presentato dall'Istituzione ai sensi dell'art. 5, co. 2 del medesimo D.M. Per la realizzazione dei summenzionati interventi il finanziato assegnato all'Accademia è stato quantificato in € 4.388.033,00.

Sempre con D.M. 338 articolo 4 lettera a) si è ottenuto invece un finanziamento di € 310.000,00 per la realizzazione del progetto di adeguamento del sistema di depurazione delle acque reflue civili; l'avvio dei lavori è previsto per l'estate 2025. La gestione dell'appalto verrà affidata alla Città Metropolitana che si occuperà tramite i propri uffici tecnici della predisposizione della documentazione inerente a tutte le varie fasi di gara

Si evidenzia inoltre la conclusione dei lavori inerenti alla realizzazione del progetto attinente alla nuova Gipsoteca che è stata inaugurata in occasione dell'avvio dell'Anno Accademico 2024/2025 e che ospiterà le numerose statue in gesso conservate in Accademia. Sono stati riallestiti i calchi delle opere greco-romane che gli allievi dell'Accademia hanno realizzato già a partire da inizio Ottocento. La ricchezza della gipsoteca è tale da stimolare gli allievi, oltre che a ritrarre il nudo, anche allo studio complesso dell'anatomia e della fisionomia. La Gipsoteca rappresenta la parte visibile di una più ampia raccolta di materiali conservati nell'Archivio Storico dell'Accademia, tra cui libri antichi, grafiche d'arte rare, disegni di studio e documentazione amministrativa dei secoli scorsi.

L'Accademia di Venezia svolge la propria attività istituzionale su quattro sedi in considerazione dell'incremento del numero degli studenti iscritti e l'ampliamento dell'offerta formativa, didattica di ricerca e produzione. Per rispondere, quindi, alle esigenze didattiche e produttive si è fatto ricorso alla locazione di ulteriori locali, rispetto alla sede principale, considerata l'impossibilità di reperire immobili per una fruizione a titolo gratuito nel Comune di Venezia. Si riporta di seguito la disamina delle varie sedi:



-Sede principale è ospitata nel complesso demaniale dell'ex Ospedale degli Incurabili alle Zattere, nel centro storico della città di Venezia, è dotata di un cortile con porticato, di un'Aula Magna che, per le sue dimensioni, è divisibile in tre sezioni minori e locali destinati per la biblioteca. In particolare, il piano terra è destinato ad aule e laboratori didattici sono, inoltre, ubicate sempre al piano terra la sala di lettura della biblioteca e gli uffici amministrativi. I locali del primo piano sono destinati principalmente ad ambienti didattici, così come il secondo piano che include anche gli spazi dell'Archivio Storico. La sede principale dell'Accademia è conferita in concessione a titolo gratuito dal Comune di Venezia, sono carico del bilancio tutte le utenze (luce, gas, acqua, smaltimento rifiuti, telefonia ecc..).

-Magazzino del Sale: è stata stipulata una concessione tra l'Accademia e il Comune di Venezia, Prot. n. 2480 del 21/05/2014, rinnovata *sine die*, per l'uso esclusivo degli spazi del Magazzino del Sale n. 3; il canone concessorio annuo è di € 5.591,44. Tali spazi sono regolarmente impiegati a fini espositivi, si tratta infatti di un moderno salone che dispone di pareti espositive intercambiabile che consentono di realizzare e programmare mostre e performance articolate e flessibili.

-Sedi della Giudecca: in data 29/12/2021 è stato stipulato un contratto di sub locazione tra l'Accademia di Belle Arti di Venezia e Cantiere Crea S.r.l. per i locali di Giudecca 212 dal 1/01/2022 al 31/12/2036 con un canone annuo di € 133.956,00 e Giudecca 212/D dal 1/07/2022 al 31/12/2036 con un canone annuo di € 87.840,00. Questi locali ospitano alcuni insegnamenti della scuola di Nuove Tecnologie dell'Arte, le cui attività in precedenza erano svolte presso l'isola di San Servolo e le quattro cattedre della scuola di pittura, costituendo, così, un nuovo polo didattico completamente attrezzato afferente al settore delle arti visive.

-Ex Chiesetta di Santa Marta: è stata stipulata una concessione tra l'Accademia e l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale al fine di adibire il Fabbricato Demaniale 34 di Santa Marta-Venezia ad hub culturale accademico. Tale concessione ha durata di otto anni, a decorrere dal 07/03/2023 fino al 06/03/2031, Prot. n. 5683 del 16/05/2023 con un canone annuo pari ad € 30.000,00. Lo spazio contiene un Auditorium e ulteriori locali di servizio e viene utilizzato per le attività didattiche delle discipline teoriche e teorico-pratiche attinenti alla Comunicazione dell'Arte, alla multimedialità e alla progettazione.

-Forte Marghera: in data 13/05/2016, Prot. n. 2189 del 18/05/2016, è stata stipulata una Convenzione tra l'Accademia e il Comune di Venezia per la concessione in uso ventennale dei padiglioni n. 35 e 36 del complesso di Forte Marghera ad un canone annuo di € 24.504,35. Attualmente il Padiglione 36 è in restauro, i lavori che sono iniziati ad ottobre 2024 si concluderanno entro l'estate 2025. Le procedure di gara sono state gestite dalla Città Metropolitana di Venezia con la quale è stato sottoscritto un accordo che ha permesso di individuare quest'ultima come Stazione Appaltante. La porzione del Padiglione 36 non soggetta al recupero funzionale ai fini didattici è stata riordinata e vocata a funzione espositiva.

Si precisa che, l'istituzione ha comunicato all'Amministrazione comunale l'intenzione di rinunciare al padiglione n. 35 (molto ammalorato) e concentrare il progetto di recupero su una parte del solo padiglione n. 36 (in migliori condizioni); come previsto dalla citata Convenzione, il Comune di Venezia si impegnava a compensare gli importi di esecuzione dei lavori di adeguamento dei locali e degli impianti con il totale complessivo dei canoni dovuti per l'intera durata della concessione. Lo spazio è destinato ad accogliere gli insegnamenti delle scuole di Scenografia,



Scenografia e architettura di scena per la realizzazione di scene, costumi, destinati alle collaborazioni con il Teatro La Fenice e Malibran, e con altri enti teatrali, regionali e internazionali. Sempre a Forte Marghera è ubicata una falegnameria attrezzata, indispensabile per la progettazione di scenografie. Il costo annuo del canone di locazione ammonta a € 7.000.

In relazione alle attività didattiche, nel corso dell'anno sono state attivate diverse collaborazioni con altre istituzioni universitarie e accademiche per la partecipazione a bandi finanziati dal PNRR e dal Ministero, ed in particolare: con il Conservatorio di Castelfranco Veneto e con l'Accademia di Belle Arti di Carrara per la realizzazione del progetto Internazionalizzazione per la promozione operistica e del patrimonio culturale; con l'Università di Ferrara per quanto attiene il contrasto ai fenomeni di disagio della popolazione studentesca e con il Politecnico di Milano per lo sviluppo di competenze universitarie avanzate per la creazione di un "Digital Education Hub".

L'Accademia ha inoltre rinnovato l'offerta formativa che attualmente conta ventuno indirizzi attivi tra biennio e triennio ma è in corso una verifica che mira ad un ulteriore ampliamento dell'offerta sia triennale che biennale. A partire dal mese di dicembre 2024 è stato attivato il dottorato di ricerca in "OPENSOURCE – Interventi multimediali fra arti visive e digitali con le produzioni imprenditoriali, le ricerche scientifiche e culturali contemporanee e il master di primo livello in "Design del gioello contemporaneo".

E' proseguita anche durante l'anno 2024 l'attività di collaborazione con la Fondazione Teatro "La Fenice" per la realizzazione delle scenografie e dei costumi in occasione della rappresentazione scenica dell'opera Marco Polo; mentre con il Teatro "Palladio" di Vicenza è stato realizzato il progetto inerente la realizzazione dell'opera "Cenerentola".

E' stata confermata anche per l'A.A. 2024/2025 la convenzione con la Boston University che prevede una collaborazione didattica nell'ambito della scultura e del print making.

L'esercizio finanziario 2024 è stato condotto all'insegna di un uso attento delle risorse e finalizzato alla costituzione di un Fondo avanzo di amministrazione che permettesse di sostenere, per l'esercizio finanziario successivo, i costi per la gestione generale dell'Istituto.

L'esercizio finanziario 2024 si è chiuso con un avanzo di competenza di € 20.689,46 e un avanzo di amministrazione di € 2.954.281,48. La gestione prudente delle uscite non è stata, tuttavia, accompagnata da una contrazione dei servizi didattici offerti agli studenti.

L'Accademia ha investito in strumentazione tecnica, tecnologie e attrezzatura informatica, messa a disposizione di docenti e studenti per consentire il corretto svolgimento dell'attività formativa, anche mediante il potenziamento della rete internet.

In merito alla didattica si segnala che il numero di iscritti è rimasto pressoché invariato (1778 nell'A.A. 2023/2024 e 1722 per l'A.A. 2024/2025). Nonostante l'applicazione del Decreto Ministeriale 1016 del 04.08 2021 con il quale sono stati rivisti gli interventi a favore degli studenti e gli aventi diritto a riduzioni delle rette di iscrizione in dipendenza delle attestazioni ISEE, non si sono verificate contrazioni complessive delle entrate.



Da una analisi emerge che gli studenti che hanno ottenuto la riduzione dei contributi di frequenza, a seguito di presentazione del modello ISEE, sono stati complessivamente 1091.

Rendiconto Generale

Il Rendiconto generale è stato redatto, come citato in precedenza, conformemente a quanto previsto dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità e rispecchia la previsione del Bilancio 2024 e le relative variazioni. Le variazioni alla previsione iniziale, pari complessivamente a € 2.633.521,31, sono documentate dalla delibera del Consiglio di amministrazione del 10.12.2024, regolarmente inviata al Ministero dell'Università e della Ricerca e al il Ministero dell'Economia e delle Finanze assieme ai verbali dei Revisori n.6/2024 del 09.12.2024.

Il Fondo di cassa al 31 dicembre 2024 è di € 4.507.943,58. Si precisa inoltre che la situazione di cassa del conto corrente bancario al 31 dicembre 2024 concorda con le risultanze del registro giornale di cassa dell'Istituto, come pure le risultanze dei registri partitari. Non esistono sospesi di cassa e tutti i titoli contabili emessi ed inviati all'Istituto Cassiere hanno avuto soluzione.

I residui attivi accertati al 31 dicembre, maturati nel corso dell'esercizio, ammontano a € 1.243.732,29 mentre quelli passivi sempre alla stessa data assommano a € 2.547.750,84.

Le maggiori entrate non previste ammontano a € 699.063,20 e nello specifico sono dovute a:

- **art. 1:** contributi degli studenti per iscrizioni ai vari corsi di studio per € 124.327,99;
- **art. 101:** maggiore assegnazione, da parte del MUR, del contributo per il funzionamento amministrativo e per no tax area per € 130.132,21;
- **art. 110:** maggiori entrate per € 72.837,00 erogate per € 15.216,00 dall'Agenzia Nazionale Indire Erasmus per secondo acconto convenzione Erasmus Call 2023 e per € 57.621,00 dal MUR a titolo di contributo per cofinanziamento mobilità Erasmus;
- **art. 551:** rimborso di privati per errato accreditamento da parte della banca per € 3.520,00;
- **art. 751:** Assegnazioni MUR di € 368.246,00 per acconto contributo D.M. 338 art. 4 lettera b) per interventi strutturali;

Detti importi sono stati accreditati in date successive al 30 novembre 2024 e di conseguenza non hanno potuto essere oggetto di variazione di bilancio.

Le minori entrate non previste ammontano a € 42.712,76 e nello specifico sono dovute a:

- **art. 56:** Fondazione Teatro la Fenice per minore contribuzione rispetto ad una previsione sovrastimata per la realizzazione dei progetti operistici di € 1.500,00;
- **art. 106:** Mur minore assegnazione a seguito di rendicontazione rispetto ad una previsione indicativa per la realizzazione del progetto Orientamento PNRR per € 41.212,76;

In uscita nelle spese correnti e nelle spese in conto capitale risultano effettive economie per € 1.858.383,43. Le predette economie sono dovute principalmente, ai compensi del personale supplente a tempo determinato e relativa imposta Irap, nonché alla mancata realizzazione, per contingenze varie di alcune collaborazioni didattiche e di produzione artistica e ad una diminuzione degli affidamenti di incarichi, a soggetti esterni per attività di



collaborazioni varie. Rientrano nelle già menzionate economie anche gli importi inerenti ai lavori di ristrutturazione e messa a norma della sede centrale dell'Accademia e della sede di Forte Marghera, e quelli attinenti ai vari progetti, tra cui anche la mobilità Erasmus, che saranno reimputati nei pertinenti capitoli. Alcune economie si sono verificate anche relativamente alle spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizio.

Per quanto attiene alle spese e agli acquisti effettuati dall'Istituto, sono state rispettate tutte le procedure e sono stati acquisiti agli atti tutti i documenti necessari (preventivi, deliberazioni del C.d.A., lettere d'ordine, fatture, verifiche della regolarità fiscale e contributiva, verbali di collaudo, assunzioni inventariali, ecc.).

L'avanzo di amministrazione risulta pertanto essere, considerati i maggiori accertamenti, di € 2.954.281,48 così come evidenziato nella tabella seguente:

	31/12/2024 Rendiconto 2024	31/12/2023 Rendiconto 2023
Compensi personale a tempo determinato - UPB 1.1.2 art. 51	64.470,23	17.706,06
IRAP - UPB 1.1.2 art. 57	22.474,99	22.474,99
Formazione e aggiornamento del personale - UPB 1.1.2 art. 58	5.200,47	5.133,00
Compensi Organi di Governo - UPB 1.1.2 art. 60	15.732,63	
Master Docenze e Collaborazioni - UPB 1.1.2 art. 61	250.000,00	
D. Lgs. 81/08 uscite varie - UPB 1.1.3 art. 108	40.000,00	41.649,79
Uscite telefoniche, postali e bancarie - UPB 1.1.3 art. 112	16.000,00	
Canoni d'acqua - UPB 1.1.3 art. 116	18.000,00	
Energia elettrica - UPB 1.1.3 art. 117	130.000,00	
Combustibili per riscaldamento - UPB 1.1.3 art. 118	160.000,00	
Fitto locali Giudeca - UPB 1.1.3 art. 130	280.000,00	2.419,12
Fitto locali Santa Marta-Forte Marghera-Magazzini del Sale - UPB 1.1.3 art. 127	100.000,00	51.866,91
Utenze Santa Marta-Forte Marghera-Magazzini del Sale - UPB 1.1.3 art. 128	10.000,00	10.153,00
Utenze Giudecca - UPB 1.1.3 art. 131	70.000,00	1.572,41
Borse di studio Erasmus Cofinanziamento - UPB 1.2.1 art. 256	103.325,83	747,38
Agenzia Indire – Mobilità Erasmus Call 2023 e 2024 - UPB 1.2.1 art. 257	64.907,73	32.436,66
Progetto Gipsoteca - UPB 1.2.1 art. 266	25.000,00	164.166,00
D.M. 338 art.4 lettera b) - UPB 2.1.1 art. 553	368.246,00	
Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili - UPB 2.1.1 art. 552	622.380,00	701.400,33



Prestazioni economiche Inail		637,31
Ripristini trasformazioni e manutenzione straord.impianti e attrezzature		20.442,60
Acquisti impianti e attrezzature		1.196,72
Totale fondi con vincolo di destinazione	2.365.737,88	1.074.002,28
Avanzo di amministrazione disponibile	588.543,60	1.792.951,07
Avanzo di amministrazione totale	2.954.281,48	2.866.953,35

Analisi dei singoli Titoli di Entrate

Le fonti di entrata nell'E.F. 2024 sono derivate principalmente dal Primo Titolo, Entrate correnti, U.P.B.

1.1.1 Entrate contributive; di seguito la composizione delle entrate:

TITOLI	FONTI ACCERTATE	COMPOSIZIONE %
Avanzo di amministrazione utilizzato	€ 2.494.044,41	31,11
Titolo 1 – Entrate correnti ripartito in:		
1.1 – Entrate contributive	€ 3.627.909,51	45,25
1.2 – Entrate derivanti da trasferimenti correnti	€ 965.876,57	12,05
1.3 – Altre entrate	€ 145.394,00	1,81
Titolo 2 – Entrate in conto capitale	€ 783.743,00	9,78
Totale entrate al netto delle partite di giro e incluso avanzo di amministrazione	€ 8.016.967,49	

Titolo I – Entrate Correnti

Il presente Titolo chiude a fine esercizio con una previsione definitiva di € 4.451.075,64 e importi accertati per €. **4.739.180,08**,

1.1 Entrate Contributive

U.P.B. 1.1.1 – Contributi degli studenti € 2.336.703,74

Art. 1 Contributi scolastici allievi

Tale capitolo raccoglie fundamentalmente il gettito dei contributi versati dagli allievi, sulla base degli importi relativi alle iscrizioni ai vari corsi dell'Accademia e al loro valore ISEE. La previsione iniziale pari ad € 1.600.000,00 ha registrato una variazione in aumento per € 612.375,75 (delibera CdA del 10.12.2024), La previsione definitiva pari ad € 2.212.375,75 è stata interamente riscossa, con un maggior accertamento pari ad € 124.327,99 che confluisce nell'avanzo d'amministrazione. Gli studenti versano i contributi all'Ente attraverso il sistema PagoPa, secondo quanto disposto dalla circolare MITD con la quale veniva disposto che dal 01 luglio 2020 tutte le Pubbliche Amministrazioni dovevano ricevere pagamenti dai propri studenti esclusivamente mediante la piattaforma PagoPA.



U.P.B. 1.1.2– Contributi di enti e privati per particolari progetti € 1.291.205,77

Tale capitolo è articolato in 7 articoli, con una previsione definitiva di € 1.292.705,77, e minori accertati per € 1.500,00. Nel dettaglio:

Art. 52 Collaborazione Boston University

La previsione iniziale di € 8.000,00 ha registrato una variazione in aumento per € 10.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva pari ad € 18.000,00 è stata interamente riscossa e si riferisce a contributi versati dall'Università di Boston per l'erogazione dell'offerta formativa relativa ai corsi di Printmaking e scultura Spring.

Art. 53 Dottorati di Ricerca

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 420.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). L'importo riscosso ammonta ad € 10.000,00 mentre rimangono da riscuotere e costituiscono residuo attivo € 410.000,00. Si tratta di finanziamenti assegnati dal Ministero, come da decreti 629 e 630 del 24.04.2024 e n. 1531 del 14.10.2024, per l'importo di € 380.000,00 e di contributi di privati attribuiti, a seguito della sottoscrizione di convenzioni a titolo di co finanziamento, per € 40.000,00, finalizzati all'erogazione di sei borse di dottorato di durata triennale.

Art. 54 Progetti Istituzionali – Prisma e altri

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 171.020,00 (delibera CdA del 10.12.2024). L'importo interamente riscosso si riferisce per € 145.000,00 all'assegnazione di un contributo a seguito della sottoscrizione di un accordo di collaborazione con dell'Università di Ferrara per la realizzazione del progetto "Prisma" – (D.D. n. 1159 del 25.07.2024) e di contributi assegnati dal Comune di Venezia per € 26.000,00 per la realizzazione della manifestazione "Lettori forti".

Art. 55 Progetto Internazionalizzazione PNRR

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 308.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). E' stato riscosso l'importo di € 92.400,00 mentre rimangono da riscuotere e costituiscono residuo attivo € 215.600,00. Il finanziamento viene attribuito tramite il Conservatorio di Castelfranco Veneto capofila del progetto "Music Theatre and New Technologies" – MTNT, come da Decreto prot. n. 122 del 06.05.2024.

Art. 56 Fondazione Teatro la Fenice

A fronte di una previsione iniziale 10.000,00 sono stati incassati € 8.500,00 a titolo di contributo per la realizzazione dell'opera scenica "Marco Polo". A fine anno si è registrato un minore accertamento pari ad € 1.500,00 dovuto ad una sovrastimata quantificazione in sede di previsione.

Art. 57 Progetto DEH PNRR

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 115.305,77 (delibera CdA del 10.12.2024). Rimane da riscuotere l'intero importo che costituisce residuo attivo. Il contributo viene assegnato all'Accademia dal Politecnico di Milano capofila per la gestione del finanziamento Ministeriale, come da Decreto n.1005 del 05.07.2024, per la realizzazione del progetto "Digital Education Hubs (DEH)" "Didattica e competenze universitarie avanzate".



Art. 58 Progetto C.O.M. PNRR

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 250.380,00 (delibera CdA del 10.12.2024). Rimane da riscuotere l'intero importo che costituisce residuo attivo. Il contributo si riferisce al finanziamento Ministeriali assegnato come da Decreto Direttoriale 124 del 19.07.2024 per la realizzazione del progetto "City Open Museum" gestito come ente capofila dall'Accademia di Belle Arti di Carrara.

1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti

U.P.B. 1.2.1 – Trasferimenti dallo Stato € 965.876,57

Trattasi di U.P.B. costituita prevalentemente da entrate disposte dal M.U.R., cui corrispondono principalmente uscite vincolate; con una previsione definitiva di € 804.120,12 e importi accertati per € 965.876,57. Articolata in 11 articoli di cui solo cinque effettivamente utilizzati, nel dettaglio:

Art. 101 Funzionamento

Il contributo ordinario per il funzionamento amministrativo e didattico, c.d. F.F.O., per l'anno 2024 è stato pari ad € 629.822,21, a fronte di una previsione iniziale di € 499.690,00. Il maggior accertamento di € 130.132,21 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. Detto importo comprende anche il contributo assegnato per la no tax area.

Art. 102 Compensi personale a tempo determinato

Nessuna previsione iniziale. E' stata eseguita una variazione in aumento per € 46.764,17 (delibera CdA del 10.12.2024). L'importo è stato interamente riscosso e confluisce nell'avanzo di amministrazione per essere prelevato per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025 per la liquidazione delle competenze spettanti al personale eventualmente assunto a tempo determinato.

Art. 106 Progetto Orientamento PNRR

A fronte di una previsione iniziale indicativa di € 122.000,00, sono stati introitati contributi per € 80.787,24 con un minore accertamento di € 41.212,76. La somma è riferita al contributo quantificato e assegnato dal MUR sulla base di quanto effettivamente comunicato in sede di rendiconto del progetto Orientamento attivo nella transizione Scuola-Università (Missione 4 PNRR).

Art. 109 Compensi Organi di Governo

Nessuna previsione iniziale, è stata eseguita una variazione in aumento per € 65.154,00 (delibera CdA del 10.12.2024). L'importo, interamente riscosso, si riferisce al contributo assegnato dal MUR per la liquidazione dei compensi spettanti agli organi di governo come da nota ministeriale prot. n. 6280 del 30 aprile 2024 così come previsto da D.M. n. 295 del 05 febbraio 2024.

Art. 110 Borse di studio per mobilità Erasmus e cofinanziamento Erasmus

A fronte di una previsione iniziale nulla è stata eseguita una variazione in aumento per € 70.511,95 (delibera CdA 10.12.2024) per finanziamento progetto Erasmus KA131. Nel corso dell'esercizio finanziario sono stati introitati contributi per un importo pari complessivamente ad € 143.348,95, con un maggiore accertamento di € 72.837,00, di cui assegnati dall'Agenzia Nazionale Indire Erasmus € 68.918,40 per acconto 80% convenzione Erasmus Call 2024, € 15.216,00 per secondo acconto convenzione Erasmus Call 2023, dal MUR € 57.621,00 per



contributo a titolo di co finanziamento della mobilità Erasmus oltre al reintroito dell'importo di € 1.593,55 per mancata riscossione della quota di cofinanziamento da parte dell'allieva Moroni Miriam. L'importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione al fine di essere prelevato per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

U.P.B. 1.2.2 - Trasferimenti dalle Regioni

Articolata in 3 articoli dei quali nessuno interessato da alcun finanziamento nel corso dell'esercizio finanziario.

U.P.B. 1.2.3 - Trasferimenti dalle Province

Articolata in 3 articoli dei quali nessuno interessato da alcun finanziamento nel corso dell'esercizio finanziario.

U.P.B. 1.2.4- Trasferimenti dai Comuni

Articolata in 2 articoli, dei quali nessuno interessato da alcun finanziamento nel corso dell'esercizio finanziario.

U.P.B. 1.2.5- Trasferimenti da altri Enti Pubblici

Articolata in 3 articoli dei quali nessuno interessato da alcun finanziamento nel corso dell'esercizio finanziario.

U.P.B. 1.2.6 – Trasferimenti da privati € 133.794,00

Articolata in 6 articoli, di cui solo 2 effettivamente utilizzati, con una previsione definitiva di € 133.794,00 e importi accertati di pari importo. Nel dettaglio:

Art. 353 Quote assicurazione personale docente e ATA

Nessuna previsione iniziale, è stata operata una variazione in aumento di € 294,00 (delibera CdA 10.12.2024) l'importo interamente riscosso riguarda l'adesione volontaria ai servizi assicurativi per A.A.2023/2024 da parte del personale docente e amministrativo.

Art. 354 – Rimborso spese per concessione in uso locali

A fronte di una previsione iniziale di € 52.500,00, è stata eseguita una variazione in aumento di € 81.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva pari ad € 133.500,00 è stata interamente riscossa. La somma è riferita alla corresponsione, da parte di associazioni, enti e privati, di contributi, a titolo di rimborso spese, per l'utilizzo degli spazi dell'Accademia, in occasione delle manifestazioni concomitanti alle esposizioni afferenti a "Biennale Arte" 2024.

1.3 Altre Entrate

U.P.B. 1.3.1 – Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi

Nessuna indicazione viene effettuata per gli articoli della presente UPB in quanto non interessati da alcun finanziamento.

U.P.B. 1.3.2 – Redditi e proventi patrimoniali € 7.500,00

Articolata in 3 articoli, di cui solo uno effettivamente utilizzato, nel dettaglio:



Art. 451 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti

A fronte di una previsione iniziale di € 7.500,00, sono stati introitati contributi per € 3.053,48 mentre rimangono da riscuotere e costituiscono residuo attivo € 4.446,52. L'importo si riferisce a competenze di chiusura del conto corrente E.F.2024 da parte dell'Istituto cassiere Banca Monte dei Paschi di Siena.

U.P.B. 1.3.3 – Poste correttive e compensative di uscite correnti

La presente UPB è articolata in un solo articolo effettivamente utilizzato, nel dettaglio:

Art. 501 – Recupero e rimborsi diversi

Nessuna previsione iniziale, è stata eseguita una variazione in aumento di € 580,00 (delibera CdA 10.12.2024) l'importo interamente riscosso riguarda lo storno di un bonifico da parte della banca cassiera per errata comunicazione iban da parte dell'allievo Mall Daniel e di un rimborso da parte della ditta Rota Srl per errata fatturazione.

U.P.B. 1.3.4 – Entrate non classificabili in altre voci

La presente UPB è articolata in un solo articolo effettivamente utilizzato, nel dettaglio:

Art. 551 – Entrate eventuali ed altre entrate

A fronte di una previsione iniziale nulla l'articolo è stato interessato da un maggior accertamento pari ad € 3.520,00. L'importo si riferisce alla restituzione di un compenso per errata indicazione dell'iban e confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Titolo II – Entrate in Conto Capitale

Nessuna indicazione viene effettuata per gli articoli inerenti alle U.P.B. del presente Titolo, in quanto non sono stati interessati da alcun finanziamento, tranne che per l'art. 751 – Assegnazioni del MUR.

U.P.B. 2.2.1 - Trasferimenti dallo Stato € 783.743,00

L'unità previsionale di base è articolata in un solo articolo, di seguito dettagliato.

Art. 751 – Assegnazioni da MUR

La previsione iniziale nulla ha riportato nel corso dell'esercizio una variazione in aumento di € 415.497,00 (delibera CdA del 10.12.2024). E' stato riscosso l'importo di € 535.743,00, con un maggiore accertamento pari ad € 368.246,00, che confluisce nell'avanzo d'amministrazione al fine di essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025 mentre rimangono da riscuotere e costituiscono residuo attivo € 248.000,00. I contributi ministeriali assegnati riguardano gli interventi di restauro della sede centrale dell'Accademia ed in particolare l'adeguamento del sistema di depurazione delle acque reflue civili nonché il restauro, il miglioramento e l'efficientamento energetico dell'edificio.



Titolo III – Entrate per Partite di Giro

3.1 - Entrate aventi natura di Partite di Giro

U.P.B. 3.1.1 - Entrate aventi natura di partite di giro € 1.500,00

Articolata in 6 articoli, di cui solo uno effettivamente utilizzato, con una previsione definitiva di € 1.500,00. Le entrate iscritte in questo titolo, avendo natura di partite di giro, trovano esatta corrispondenza nelle analoghe voci dell'uscita. Nel dettaglio:

Art. 1155 – Reintegro fondo minute spese

La previsione iniziale è stata di € 1.500,00. Sono stati eseguiti incassi per l'intero importo per reintegro del Fondo Minute Spese per l'anno 2024.

Avanzo di Amministrazione

Si evidenzia che la quota di avanzo di amministrazione utilizzato per il Bilancio di Previsione 2024, approvato con delibera del CdA n. 01 del 14.02.2024, ammontava a € 2.427.405,74. Con delibera del CdA del 10.12.2024, in considerazione delle risultanze emerse a seguito delle maggiori entrate e per radiazione dei residui, si registra una variazione in aumento di € 66.638,67, per un totale di € 2.494.044,41.

La parte di avanzo disponibile non vincolato è stata utilizzata prevalentemente per le attività istituzionali dell'Accademia quali: collaborazioni per eventi e rassegne, borse di studio agli allievi, docenze, acquisti di attrezzature, manutenzione di impianti e attrezzature nonché per rimborsi a vario titolo agli studenti. Per l'approfondimento del connesso utilizzo delle risorse si rinvia alla trattazione relativa alle uscite.

Analisi dei singoli Titoli di Uscite

Di seguito la composizione delle uscite per l'E.F.2024:

TITOLI	IMPEGNI	COMPOSIZIONE %
Titolo 1 – Uscite correnti ripartito in:		
1.1 – Funzionamento	€ 2.247.342,08	40,84
1.2 – Interventi diversi	€ 2.275.962,25	41,36
Titolo 2 – Uscite in conto capitale	€ 978.929,29	17,79
Totale Uscite al netto delle partite di giro	€ 5.502.233,62	

Titolo I – Spese Correnti

Il presente Titolo chiude a fine esercizio con una previsione definitiva di € 5.459.120,05, di cui sono stati impegnati e pagati € 4.523.304,33.



1.1 - FUNZIONAMENTO

U.P.B. 1.1.1 – Uscite per gli organi dell’Ente impegnate € 13.280,46

Articolata in cinque articoli sui quali, a fronte di una previsione definitiva di € 64.500,00, sono stati assunti impegni per € 13.280,46 per la copertura delle spese inerenti all’espletamento di funzioni ed attività di governo e coordinamento dell’Istituzione. In particolare: indennità di missione per i componenti degli organi di governo e di controllo dell’Istituzione, fondo di funzionamento della Consulta degli studenti.

Art. 1 Indennità di presidenza e di direzione

La previsione iniziale pari ad € 45.000,00 non ha registrato variazioni. Sono state liquidate risorse per € 8.442,51 a titolo di rimborsi spese al Direttore per attività di missione principalmente in occasione delle varie conferenze nazionali dei Direttori AFAM. La rimanenza di € 36.557,49 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 2 Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi

La previsione iniziale pari ad € 5.000,00 non ha registrato variazioni. Sono state impegnate risorse per € 1.788,99 per la liquidazione dei gettoni di presenza per le sedute degli organi di governo dell’Istituzione. La rimanenza di € 3.211,01 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 3 Compensi, indennità di missione e rimborsi ai revisori

La previsione iniziale di € 12.000,00 non ha registrato variazioni. Sono state impegnate risorse per € 2.028,50 per la liquidazione dei rimborsi spese spettanti ai Revisori dei Conti in occasione delle verifiche periodiche presso l’Ente. La rimanenza di € 9.971,50 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 4 Fondo consulta studenti

La previsione iniziale di € 1.500,00 non ha registrato variazioni. Sono state impegnate risorse per € 1.020,46 per la liquidazione di gettoni di presenza e per rimborsi spese per la partecipazione all’assemblea nazionale degli studenti. La rimanenza di € 479,54 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 5 Varie

La previsione iniziale di € 1.000,00 non ha registrato variazioni. Non sono state impegnate risorse, per cui l’intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

U.P.B. 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio € 446.337,59

Articolata in 9 articoli di cui 7 utilizzati, espone i costi del personale in servizio e non presso l’Istituzione a qualsiasi titolo, nello specifico per supplenze, formazione del personale, indennità di missione, compensi per attività di docenza e collaborazioni. Nell’esercizio finanziario 2024 a fronte di una previsione definitiva di € 587.599,22, sono state impegnate spese complessive per € 446.337,59 così suddivise:

Art. 51 Compensi personale a tempo determinato

La previsione iniziale di € 17.706,06 ha registrato una variazione in aumento di € 46.764,17 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è risultata di € 64.470,23. Non sono state impegnate risorse in quanto non si è verificata l’esigenza di individuare del personale supplente in sostituzione di dipendenti dell’Istituzione. L’intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione al fine di essere prelevata per il medesimo utilizzo nell’esercizio finanziario 2025.



Art. 55 Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami

La previsione iniziale di € 4.500,00 non ha registrato variazioni. Nel corso dell'esercizio sono stati eseguiti pagamenti per € 2.919,20 a titolo di rimborso spese ai commissari esterni per la partecipazione alle procedure concorsuali ex D.M. 180/2023. La rimanenza pari ad € 1.580,80 confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Art. 57 IRAP

La previsione iniziale di € 22.474,99 non ha registrato variazioni. Non sono stati eseguiti pagamenti, pertanto, l'intero importo confluisce nell'avanzo di amministrazione per essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

Art. 58 Formazione e aggiornamento personale

La previsione iniziale di € 10.000,00 non ha registrato variazioni. Nel corso dell'esercizio non sono stati eseguiti pagamenti per € 4.799,53 per la partecipazione, a vario titolo, del personale amministrativo a corsi di aggiornamento professionale. La rimanenza pari ad € 5.200,47 confluisce nell'avanzo d'amministrazione al fine di essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

Art. 59 Attività di docenza, ricerca e collaborazione

La previsione iniziale di € 335.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 30.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è risultata di € 365.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 232.645,49 mentre rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 103.452,00. La rimanenza pari ad € 28.902,51 confluisce nell'avanzo di amministrazione. Le spese fanno riferimento al pagamento di tutti i compensi, compresi i vari oneri, spettanti ai docenti esterni che svolgono attività di insegnamento di particolari discipline agli allievi dei corsi accademici dell'Istituzione, cui non sia possibile far fronte con i docenti in organico dell'Istituto.

Art. 60 Compensi organi di governo

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 65.154,00 (delibera CDA del 10.12.2024). Sono stati eseguiti pagamenti per € 49.421,37. Le risorse sono state utilizzate per la liquidazione delle indennità spettanti ai vari organi di governo dell'Istituzione in applicazione della nota ministeriale prot. n. 6280 del 30 aprile 2024 così come previsto da D.M. n. 295 del 05 febbraio 2024 e da delibera del CDA n. 43/2024 del 12.11.2024. La rimanenza pari ad € 15.732,63 confluisce nell'avanzo d'amministrazione al fine di essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

Art. 61 Master, docenze e collaborazioni

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 56.000,00 (delibera CDA del 10.12.2024). Nel corso dell'esercizio non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 53.100,00 per la liquidazione dei compensi, compresi i vari oneri, spettanti al personale coinvolto a vario titolo nell'attivazione del master di I livello in Design del gioiello contemporaneo autorizzato con Decreto Ministeriale prot. n. 1265 del 05.09.2024. La rimanenza pari ad € 2.900,00 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.



U.P.B. 1.1.3 – Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi € 1.787.724,03

Questa UPB raccoglie, fondamentalmente, tutte le spese relative al funzionamento dell’ente e alla manutenzione della sede principale e delle varie succursali. Organizzata in 30 articoli di cui 25 utilizzati, accoglie, altresì, le spese relative alle utenze, canoni di noleggio di materiale tecnico, le spese informatiche, i servizi per la biblioteca, le spese inerenti alle varie locazioni e altro. Nell’esercizio finanziario 2024, a fronte di una previsione definitiva di € 2.125.500,00, sono state effettivamente impegnate risorse pari complessive a € 1.787.724,03.

Art. 101 Acquisti di libri, riviste giornali e altre pubblicazioni

La previsione iniziale di € 8.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 2.294,82 per l’acquisto di libri e per il rinnovo degli abbonamenti in essere. Rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 1.507,68. La rimanenza di € 4.197,50 confluisce nell’avanzo d’amministrazione.

Art. 102 Acquisti di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico per ufficio

La previsione iniziale di € 200.000,00 ha registrato una variazione in diminuzione di € 40.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 240.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 154.681,00 per sostenere le spese attinenti principalmente all’acquisto di materiale necessario per la funzionalità dei vari corsi di studio e destinato alle attività didattiche e laboratoriali. Rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 60.115,24. La rimanenza di € 25.203,76 confluisce nell’avanzo d’amministrazione.

Art. 103 Sorveglianza notturna

La previsione iniziale di € 25.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 18.269,96 mentre rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 4.038,20. Le spese sostenute e quelle impegnate si riferiscono al servizio di vigilanza e videosorveglianza notturna della sede principale e del magazzino del sale. La rimanenza di € 2.691,84 confluisce nell’avanzo d’amministrazione.

Art. 106 Uscite per pubblicazioni

La previsione iniziale di € 40.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 7.198,00 per la liquidazione delle spese inerenti alla stampa del volume “Extraordinario”. La rimanenza di € 32.802,00 confluisce nell’avanzo d’amministrazione.

Art. 107 Uscite per servizi informatici

La previsione iniziale di € 165.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 60.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 225.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 135.073,67 per sostenere le spese relative ai canoni di noleggio dei vari applicativi informatici utilizzati dagli uffici amministrativi al fine di adeguare l’istituzione alle sempre maggiori esigenze didattiche ed amministrative nonché per il servizio di amministratore di sistema e di rete e l’abbonamento ai servizi internet e alla rete GARR. Rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 54.658,54. La rimanenza di € 35.267,79 confluisce nell’avanzo d’amministrazione.

Art. 108 D. Lgs. 81/2008 uscite varie

La previsione iniziale di € 65.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 16.474,93 mentre rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 14.975,74 per la liquidazione delle spese inerenti al compenso del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico competente figure



obbligatorie ai fini della sicurezza e salubrità negli ambienti di lavoro. La rimanenza di € 33.549,33 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 111 Manutenzione ordinaria e riparazione, adattamento locali e relativi impianti

La previsione iniziale di € 260.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 45.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 305.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 276.422,88 mentre rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 28.095,77. Le spese sostenute e quelle impegnate riguardano la manutenzione dei locali e dei relativi impianti delle varie sedi dell'Istituto e in particolare: i lavori di riparazione delle strutture, nonché per la manutenzione, dei presidi antincendio, degli impianti termici, di rilevazione fumi, dell'impianto elettrico, delle luci di emergenza, degli elevatori così come previsto dalla normativa vigente sulla sicurezza. Occorre precisare che i vari impianti della sede centrale risalgono agli anni 2000 e necessitano di costanti interventi di manutenzione per mantenerli in efficienza. La rimanenza di € 481,35 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 112 Uscite postali e commissioni bancarie

La previsione iniziale di € 15.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 11.398,47, rimangono da pagare e costituiscono residui passivi € 3.478,26. La spesa e gli impegni riguardano il pagamento dei canoni di telefonia e il rimborso delle spese postali. La rimanenza di € 123,27 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 114 Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre e PNA

La previsione iniziale di € 5.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 4.868,86. Convergono nel presente articolo le spese inerenti alla partecipazione al Premio Nazionale delle Arti. La rimanenza di € 131,14 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 115 Servizio per la biblioteca

La previsione iniziale di € 45.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 30.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 75.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 59.960,96 mentre rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 12.870,54. Le spese sostenute e quelle impegnate riguardano i costi afferenti al servizio di gestione della biblioteca dell'Istituto per quanto attiene l'accoglienza dell'utenza, la catalogazione e il riordino del materiale. La rimanenza di € 2.168,50 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 116 Canoni d'acqua

La previsione iniziale di € 17.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 10.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 27.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 13.905,54 per la fornitura di acqua per la sede principale dell'Accademia. L'importo di € 13.094,46 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 117 Energia elettrica

La previsione iniziale di € 125.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 30.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 155.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 126.137,68 mentre rimangono da pagare € 265,58 che pertanto costituiscono residuo passivo. Le spese sostenute e quelle



impegnate riguardano la fornitura di rete elettrica annuale per la sede centrale e vengono liquidate con domiciliazione su C/C bancario. La rimanenza di € 28.596,74 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 118 Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici

La previsione iniziale di € 160.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 83.408,87, mentre rimangono da pagare € 23.993,34 che pertanto costituiscono residuo passivo. Le spese sostenute e quelle impegnate riguardano la fornitura di gas naturale per la sede principale dell'Accademia. La rimanenza di € 52.597,79 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 119 Onorari e compensi per speciali incarichi

La previsione iniziale di € 55.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 35.677,20, mentre rimangono da pagare € 7.594,00 che pertanto costituiscono residuo passivo. Le spese sostenute e impegnate riguardano principalmente la liquidazione dei compensi spettanti al professionista che gestisce il servizio di ufficio stampa. La rimanenza di € 11.728,80 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 120 Trasporti e facchinaggi

La previsione iniziale di € 40.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 12.889,00 mentre rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 1.037,00; gli importi afferiscono al trasporto di opere destinate alla mostra organizzata presso il Magazzino del Sale e al trasferimento presso il deposito di forte Marghera di materiale didattico nonché per la movimentazione di materiale vario. La rimanenza di € 26.074,00 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 121 Premi di assicurazioni

La previsione iniziale di € 30.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 5.000 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 35.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 30.808,18. Le spese sostenute si riferiscono al rinnovo delle polizze assicurative inerenti agli allievi, alla polizza incendio, RCT fabbricati e per l'autoliquidazione Inail. La rimanenza di € 4.191,82 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 122 Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc...

La previsione iniziale di € 8.347,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 5.313,25 per la fornitura di materiale vario di cancelleria, mentre rimangono da pagare € 800,44 che pertanto costituiscono residuo passivo. La rimanenza di € 2.233,31 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 123 Pulizia locali sede centrale e Giudecca

La previsione iniziale di € 90.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 45.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 135.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 127.869,21, la spesa si riferisce esclusivamente al servizio di pulizia ordinaria dei locali della sede principale e delle succursali dell'Accademia effettuato da ditta incaricata. La rimanenza di € 7.130,79 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 125 Acquisto materiale pulizia

La previsione iniziale di € 15.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 13.057,40. Le spese riguardano la fornitura di materiale di pulizia utilizzato sia dal personale Operatore sia dalla



ditta incaricata di espletare il servizio di pulizia ordinaria presso le sedi dell'Accademia. La rimanenza di € 1.942,60 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 126 Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico

Le spese riguardano la fornitura di materiale, di modico valore, necessario per il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto (a titolo esemplificativo acquisto materiale elettronico/informatico, cavalletti per laboratorio di pittura e per macchina fotografica, scaffalature per laboratorio di scultura). La previsione iniziale di € 20.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 13.868,93. Rimangono da pagare € 4.507,34 che pertanto costituiscono residuo passivo. La rimanenza di € 1.623,73 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 127 Fitto locali Santa Marta-Forte Marghera-Magazzini del Sale

La previsione iniziale di € 60.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 45.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 105.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 93.862,92, la rimanenza di € 11.137,08 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. La spesa si riferisce ai canoni annuali per la concessione in uso dei locali relativi al Fabbricato demaniale n.34 di Santa Marta, al Padiglione 36 di Forte Marghera e al Magazzino del sale n. 3.

Art. 128 Utenze Santa Marta-Forte Marghera-Magazzini del Sale

La previsione iniziale di € 10.153,00 non ha registrato variazioni e non sono stati eseguiti pagamenti. L'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 129 Uscite per accertamenti sanitari

La previsione iniziale di € 2.000,00 non ha registrato variazioni e non sono stati eseguiti pagamenti. L'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 130 Fitto locali Giudecca

La previsione iniziale di € 235.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 50.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 285.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 264.186,15, la rimanenza di € 20.813,85 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. La spesa si riferisce ai canoni annuali, da corrispondere alla Società Cantieri Crea Srl per la concessione in sublocazione dei locali di "Giudecca 1 e di "Giudecca 2".

Art. 131 Utenze Giudecca

La previsione iniziale di € 50.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 20.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 70.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 47.908,88, mentre rimangono da pagare € 14.249,60 che pertanto costituiscono residuo passivo. La rimanenza di € 7.841,52 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. Le spese sostenute e impegnate riguardano la fornitura di rete elettrica annuale e la manutenzione impianti

1.2 - INTERVENTI DIVERSI

U.P.B. 1.2.1 – Uscite per prestazioni istituzionali € 1.803.258,75

Questa UPB raccoglie prevalentemente tutti gli stanziamenti e le spese rivolte al sostegno di attività di



rilevanza istituzionale, agli interventi a favore degli studenti (borse di studio, collaborazioni part-time, iniziative ed attività studentesche, mobilità europea, ecc.), nonché per la realizzazione delle attività didattiche e di produzione artistico-didattiche.

Nell'esercizio finanziario 2024, su 21 articoli che caratterizzano l'U.P.B, di cui solo 18 effettivamente utilizzati, a fronte di una previsione definitiva di € 2.150.720,99 sono state impegnate risorse complessive per € 1.803.258,75 come di seguito dettagliate:

Art. 251 Progetto Archivio storico

La previsione iniziale di € 20.000,00 non ha registrato variazioni e non sono stati eseguiti pagamenti. L'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 252 Polizza assicurativa alunni e personale

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 294,00 (delibera CdA 10.12.2024). Sono stati eseguiti pagamenti per € 14,00. La rimanenza di € 280,00 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. La spesa si riferisce all'adesione volontaria del personale alla polizza RC.

Art. 253 Mostre – manifestazioni e produzioni artistiche e ricerca

La previsione iniziale di € 160.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 97.128,42. Rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 1.318,01. La rimanenza di € 61.553,57 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. L'articolo fa riferimento al pagamento di tutte quelle spese che nel corso dell'anno si sono rese necessarie per l'organizzazione e la realizzazione di attività artistiche di rilevanza territoriale promosse e organizzate dall'Istituzione. Si segnalano le attività inerenti alla realizzazione di mostre, conferenze, workshop ed in particolare per la realizzazione, in occasione delle celebrazioni per il Settecentenario dalla morte, dell'Opera scenica "Marco Polo" in collaborazione con la Fondazione Teatro La Fenice.

Art. 254 Dottorati di ricerca PNRR

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 420.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituisce residuo passivo l'intero importo. Il Finanziamento assegnato dal Mur e cofinanziato da ditte partner sarà utilizzato per la liquidazione di borse di studio per dottorato di ricerca ai sei allievi borsisti oltre che per le spese attinenti alla gestione del corso stesso.

Art. 255 Progetto PRISMA

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 145.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituisce residuo passivo l'intero importo. La somma sarà utilizzata per la liquidazione delle spese riguardanti la gestione del progetto "Benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio della popolazione studentesca" in collaborazione con l'Università di Ferrara ente capofila.

Art. 256 Borse di studio Erasmus e Cofinanziamento

La previsione iniziale di € 747,38 ha registrato una variazione in aumento di € 44.957,45 (delibera CdA n.10.12.2024). La previsione definitiva ammonta ad € 45.704,83. Non sono stati eseguiti pagamenti. L'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione per essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.



Art. 257 Agenzia Indire - Mobilità Erasmus+ Call 2023 e 2024

La previsione iniziale di € 60.864,00 ha registrato una variazione in aumento di € 68.918,40 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è pari ad € 129.782,40. Sono stati eseguiti pagamenti per € 80.090,67, mentre € 49.691,73 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione per essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

Le spese sono state sostenute per la liquidazione di borse di mobilità agli allievi e ai docenti coinvolti nella mobilità Erasmus KA131 Call 2023 e Call 2024, finanziate dall'Agenzia Nazionale Indire Erasmus.

Art.260 Servizio per l'orientamento e l'inclusione

La previsione iniziale di € 35.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 7.330,97 per la liquidazione di rimborsi e forniture di servizi funzionali all'organizzazione dell'Open-day e alle attività di orientamento. La rimanenza di € 27.669,03 confluisce nell'avanzo d'amministrazione

Art. 261 Progetto Orientamento PNRR

La previsione iniziale di € 122.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 13.882,96, mentre rimangono da pagare e costituisce residuo passivo € 66.904,28. La rimanenza di € 41.212,76 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. Le spese sostenute e quelle impegnate si riferiscono alla liquidazione dei compensi spettanti al personale dell'Accademia incaricato a svolgere, a vario titolo, attività di docenza nell'ambito del progetto "Orientamento 2026" a.a. 2023/2024.

Art.262 Borse di studio Studenti Accademia

La previsione iniziale di € 100.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 24.087,99 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 124.087,99. Sono stati eseguiti pagamenti per € 90.808,00, mentre € 33.279,99 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione. Le spese sono state sostenute per la liquidazione di borse di studio per collaborazioni rese dagli studenti nell'ambito delle attività didattiche laboratoriali, negli Atelier e per supporto al tutoraggio.

Art.263 Quote associative

La previsione iniziale di € 15.000,00 non ha registrato variazioni. Sono state impegnate risorse per € 11.803,33 per l'adesione dell'Accademia ai progetti; Distretto Veneziano di Ricerca (DVRI), Study in Venice, Fondazione ITS Marco Polo e per il Circuito del Polo Bibliotecario MiBACT. La rimanenza di € 3.196,67 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 264 Progetti Scuole e materie teoriche

La previsione iniziale di € 42.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 21.425,28, mentre € 20.574,72 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione. Le spese si riferiscono sostanzialmente alla liquidazione dei compensi spettanti ai collaboratori esterni coinvolti nelle attività di progettazione promosse ed organizzate dai referenti delle varie scuole di indirizzo didattico nonché per la realizzazione tecnica, in collaborazione con il Teatro Olimpico di Vicenza, dell'Opera "Cenerentola".

Art. 265 Spese per internazionalizzazione

La previsione iniziale di € 20.000,00 non ha registrato variazioni e non sono stati eseguiti pagamenti. L'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.



Art. 266 Progetto Gipsoteca

La previsione iniziale di € 164.166,00 ha registrato una variazione in aumento di € 9.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 173.166,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 76.252,12 mentre rimangono da pagare e costituisce residuo passivo € 77.170,64. La rimanenza di € 19.743,24 confluisce nell'avanzo d'amministrazione. I costi afferenti a questo articolo si riferiscono alle opere complessivamente poste in essere per la realizzazione del progetto espositivo riguardante la nuova Gipsoteca che ospiterà i gessi e i calchi delle opere greco-romane che gli allievi dell'Accademia hanno realizzato ad inizio Ottocento. Saranno oggetto dell'esposizione anche numerosi busti rappresentativi di una vasta gamma di espressioni e fisionomie.

Art. 299 Collaborazioni varie e terza missione

La previsione iniziale di € 15.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 10.000,00 (delibera CdA del 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 25.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 20.444,30 mentre € 4.555,70 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione. Le spese sono state sostenute per garantire l'organizzazione e la funzionalità del progetto "Insieme le ..." in collaborazione con i Musei Civici

Art. 301 Progetto Internazionalizzazione PNRR

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 308.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituisce residuo passivo l'intero importo. La somma sarà utilizzata per la liquidazione delle spese riguardanti la gestione del progetto "MUSIC THEATRE AND NEW TECHNOLOGIES Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance" in collaborazione con il Conservatorio di Castelfranco Veneto ente capofila.

Art. 302 Progetto DEH PNRR

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 115.305,77 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituisce residuo passivo l'intero importo. La somma sarà utilizzata per la liquidazione delle spese riguardanti la gestione del progetto "DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)" in collaborazione con il Politecnico di Milano ente capofila.

Art. 303 Progetto C.O.M. PNRR

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 250.380,00 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituisce residuo passivo l'intero importo. La somma sarà utilizzata per la liquidazione delle spese riguardanti la gestione del progetto "City Open Museum" in collaborazione con l'Accademia di Belle Arti di Carrara ente capofila.

U.P.B. 1.2.3 – Oneri Finanziari € 8.467,39

Questa UPB organizzata in 3 articoli di cui solo 2 effettivamente utilizzati, raccoglie i costi inerenti la gestione finanziaria dell'ente; a fronte di una previsione definitiva di € 10.637,31 sono state impegnate risorse complessive per € 8.467,39, come di seguito dettagliato:



Art. 352 Commissioni bancarie e tenuta c/c bancario

La previsione iniziale di € 7.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 6.122,13, mentre € 877,87 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione. Le spese si riferiscono alle commissioni su SDD e bonifici esteri e alla tenuta del conto corrente.

Art. 353 Prestazioni economiche inail

La previsione iniziale di € 637,31 ha registrato una variazione in aumento di € 3.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 3.637,31. Sono stati eseguiti pagamenti per € 2.345,26 per rimborsi dovuti all'Inail, mentre € 1.292,05 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione.

U.P.B. 1.2.4 – Oneri Tributari € 350.162,53

Questa UPB organizzata in un solo articolo, raccoglie le tasse da riversare all'Agenzia delle entrate; a fronte di una previsione definitiva di € 350.162,53 sono state impegnate risorse per l'intero importo, come di seguito dettagliato:

Art. 401 Imposte, tasse e tributi vari

La previsione iniziale di € 200.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 150.162,53 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 350.162,53. Sono stati eseguiti pagamenti per € 206.530,44 mentre rimangono da pagare e costituisce residuo passivo € 143.632,09. Le spese sostenute e impegnate, per l'intero importo, si riferiscono alla liquidazione all'Agenzia delle Entrate dell'imposta di bollo assolta virtualmente dagli allievi e delle tasse scolastiche oltre che per effettuare, secondo quanto previsto dalle circolari MEF n.9/2020, n.11/2021, n.23/2022 e n.15/2023 (MEF - RGS - Prot. 67039 del 07/04/2023- U), i versamenti dovuti al Bilancio dello Stato (DL 78/2010).

U.P.B. 1.2.5 – Poste correttive e compensazione di entrate correnti € 109.484,37

Nell'esercizio finanziario 2024 a fronte di una previsione definitiva di € 110.000,00 sono state impegnate risorse complessive per € 109.484,37, come di seguito dettagliato:

Art. 451 Restituzione e rimborsi diversi

La previsione iniziale di € 100.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 10.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 110.000,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 109.484,37, mentre € 515,63 confluiscono nell'avanzo d'amministrazione. Le spese sostenute e impegnate si riferiscono principalmente al rimborso dei contributi di iscrizione agli allievi risultati idonei nelle graduatorie ESU oltreché per la restituzione di maggiori o errati versamenti.

U.P.B. 1.2.6 – Uscite non classificabili in altre voci € 4.589,21

Questa UPB organizzata in 4 articoli di cui solo 3 effettivamente utilizzati, raccoglie le spese che non trovano allocazione altrove; a fronte di una previsione definitiva di € 60.000,00 sono state impegnate risorse complessive per € 4.589,21, come di seguito dettagliato:



Art. 501 Varie

La previsione iniziale di € 5.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per un importo di € 4.589,21 per il servizio di deposito e conservazione di materiale didattico presso dei locali di Forte Marghera e per la liquidazione all'Agenzia delle Entrate di cartelle relative a contestazioni per dichiarazione 770 e Irap di anni precedenti. La rimanenza di € 410,79 confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 502 Fondo di riserva

La previsione iniziale di € 50.000,00 non ha registrato variazioni e l'intero importo confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Art. 503 Pagamento spese di giudizio

La previsione iniziale di € 5.000,00 non ha registrato variazioni e l'intero importo confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Titolo II – Spese in Conto Capitale

Il presente Titolo, che comprende sette U.P.B di cui due effettivamente utilizzate evidenzia una previsione definitiva di € 1.901.497,00, a fine esercizio risultano impegnate spese per € 978.929,29.

2.1 - Investimenti

U.P.B. 2.1.1 – Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari € 490.249,38

Suddivisa in 4 articoli, di cui solo uno utilizzato come di seguito dettagliato:

Art. 552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili

La previsione iniziale di € 1.165.000,00 ha registrato una variazione in aumento di € 105.497,00 (delibera CdA 10.12.2024). La previsione definitiva è pari a € 1.270.497,00. Sono stati eseguiti pagamenti per € 255.740,62 mentre rimangono da pagare e costituisce residuo passivo € 234.508,76. Le spese si riferiscono principalmente alla liquidazione di incarichi professionali svolti a vario titolo per l'attuazione dei lavori di restauro del padiglione 36 di Forte Marghera nonché per i lavori di adeguamento dell'impianto antincendio. La rimanenza di € 780.247,62 confluisce nell'avanzo di amministrazione per essere prelevata per il medesimo utilizzo nell'esercizio finanziario 2025.

U.P.B. 2.1.2 – Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche € 488.679,91

Suddivisa in 5 articoli, tutti utilizzati, impegna essenzialmente le spese dirette all'acquisizione/manutenzioni di impianti e attrezzature oltre che agli acquisti per la biblioteca e per gli uffici. A fronte di una previsione definitiva di € 631.000,00 sono state impegnate risorse complessive per € 488.679,91 come di seguito dettagliato:

Art. 601 Acquisti di impianti e attrezzature

La previsione iniziale di € 150.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 38.531,55, rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 41.792,02, mentre la rimanenza pari ad € 69.676,43 confluisce nell'avanzo di amministrazione. I costi sostenuti e impegnati riguardano principalmente



l'acquisto di materiale informatico, schermi per video proiezione, attrezzature tecniche e materiale audio per l'espletamento dell'attività didattica.

Art. 602 Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e strumenti musicali

La previsione iniziale di € 30.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 26.150,55 per interventi di manutenzione straordinaria principalmente sull'impianto di riscaldamento, idrico, elettrico e fognario. La rimanenza pari ad € 3.849,45 confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Art. 603 Acquisti di mobili e macchine d'ufficio

La previsione iniziale di € 50.000,00 non ha registrato variazioni. Sono stati eseguiti pagamenti per € 27.205,79 per l'acquisto di mobili, tendaggi e materiale vario per la sede di Giudecca. La rimanenza pari ad € 22.794,21 confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Art. 604 Acquisti per la biblioteca

La previsione iniziale di € 10.000,00 non ha registrato variazioni. Non sono stati eseguiti pagamenti, l'intero importo confluisce nell'avanzo d'amministrazione.

Art. 605 D.M.338 art. 4 lettera a – interventi di manutenzione

La previsione iniziale nulla ha registrato una variazione in aumento di € 391.000,00 (delibera CdA 10.12.2024). Non sono stati eseguiti pagamenti, rimangono da pagare e costituiscono residuo passivo € 355.000,00 per la messa in atto di interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento del sistema di depurazione delle acque reflue civili (Decreto Ministeriale n. 628 del 24.04.2024), mentre la rimanenza pari ad € 36.000,00 confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Titolo III – Partite di giro

3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

U.P.B. 3.1.1 – Uscite aventi natura di partite di giro € 1.500,00

Il Titolo III contempla la sola U.P.B. 3.1.1 “Uscite aventi natura di partite di giro”, articolata in 5 articoli speculari a quelli della corrispondente categoria della sezione “Entrate”, con le quali si confronta ed equilibra. Dei 5 articoli solo 1 è effettivamente utilizzato, nel dettaglio:

Art. 905 Anticipazione Fondo minute spese

L'articolo presenta una previsione iniziale pari ad € 1.500,00, ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità per gli enti AFAM. Per il Fondo delle Minute Spese sono state prelevate risorse per € 1.500,00 con mandato n.295 e 296 del 09/04/2024, reintegrate a fine anno con apposite reversali.

Le spese effettuate mediante il fondo economale pari ad € 919,45 sono conformi a quanto previsto dall'art.31 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e riguardano principalmente piccoli interventi di manutenzione, uscite postali, cancelleria, nonché per necessità manifestate in occasione di eventi. L'avanzo finale pari ad € 580,55 è stato oggetto di restituzione all'Istituto cassiere mediante versamento con reversale n.205 del 20/12/2024.

Si specifica che l'articolo non è stato interessato da alcuna variazione, trattasi infatti di minor utilizzo.



Le ulteriori U.P.B., non citate nella disamina, non sono state interessate da alcuna previsione e/o accertamento/impegno.

L'Amministrazione non ha realizzato gestioni fuori bilancio.

Situazione Amministrativa

La situazione amministrativa evidenzia, a fine esercizio finanziario 2024, un avanzo di amministrazione pari ad € 2.954.281,48, quale risultato differenziale della consistenza del fondo di cassa, dei residui attivi e dei residui passivi, come specificato nell'Allegato n. 7, parte integrante della presente relazione, di cui si riassumono i dati nella seguente tabella:

FONDO DI CASSA AL 31/12/2024	€ 4.507.943,58
RESIDUI ATTIVI ACCERTATI AL 31/12/2024	€ 1.244.309,09
RESIDUI PASSIVI IMPEGNATI AL 31/12/2024	€ 2.797.971,19
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024	€ 2.954.281,48

Gestione Finanziaria

La gestione economico-finanziaria è stata conformata ai principi contabili dalla trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità intendendo: la trasparenza come accessibilità e comprensibilità dei contenuti; l'annualità come riferimento all'esercizio finanziario coincidente con l'anno solare; l'universalità come iscrizione all'interno del bilancio di tutte le entrate e le spese; l'integrità come iscrizione in bilancio delle voci nella loro interezza senza alcuna compensazione tra entrate e uscite; l'unità come contrapposizione tra tutte le entrate e tutte le uscite; la veridicità come rappresentazione veritiera dei valori senza sopravvalutazioni e sottovalutazioni.

L'esercizio finanziario 2024 si è chiuso con un avanzo di competenza pari ad € 20.689,46 e un avanzo di amministrazione di € 2.954.281,48.

Entrate di competenza 2024 – Totali al 31/12/2024	€ 5.524.423,08
Uscite di competenza 2024 – Totali al 31/12/2024	€ 5.503.733,62
Avanzo di competenza 2024	€ 20.689,46

Si precisa che l'incasso per la concessione in uso dei locali dell'Istituto, è stato utilizzato per coprire indifferentemente i costi sostenuti per la didattica e per il funzionamento.

Al contrario, si evidenzia che i contributi attribuiti ai sensi dei vari Decreti Ministeriali, esposti nella presente relazione nella sezione entrate ed uscite, si riferiscono a spese vincolate alla natura del contributo, così come illustrato ed in particolare attengono ai progetti PNRR – Missione 4 componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione" (C.O.M.-DEH-MUSIC THEATRE), al contrasto dei fenomeni di disagio psicologico (PRISMA), ai Dottorati di ricerca nonché per gli interventi di ristrutturazione (D.M. 338 art. 4 lettera a)).



Dall'analisi finanziaria dei costi si rappresenta che la spesa relativa alla didattica nel complesso considerata, associata alla ricerca, alla produzione artistica, oltre che le attività ad esse complementari, come l'acquisto del materiale didattico per le varie scuole, nonché la gestione amministrativa dell'Istituzione, viene effettuata con risorse che derivano dalla contribuzione degli studenti e dal contributo ministeriale relativo al funzionamento.

Residui

Sulla scorta di attenta analisi effettuata dagli uffici amministrativi è emersa la necessità di procedere all'eliminazione dalle scritture contabili dei residui che si è accertato di non dover pagare, considerando che l'eliminazione dei titoli non più esigibili consente di rendere maggiormente trasparente i dati del bilancio 2024. Si è provveduto, quindi, a dare seguito alle radiazioni con la conseguente rideterminazione dell'avanzo di amministrazione, come da elencazione di seguito riportata che evidenzia una diminuzione delle uscite per minori impegni per € 66.638,67 (delibera CdA del 10.12.2024).

La spiegazione dettagliata dei residui radiati è stata a suo tempo fornita ai Revisori dei Conti che hanno considerato congrue le motivazioni adottate come da verbale agli atti (Verbale dei Revisori n. 6/2024).

Nel corso dell'anno 2024 non sono stati né radiati né riscossi residui attivi degli anni precedenti, rimangono ancora da incassare **€ 576,80**. Le somme accertate nell'anno 2024 e non ancora riscosse sono pari ad **€ 1.243.732,29**. L'importo totale dei residui attivi al 31.12.2024 è pari ad **€ 1.244.309,09**.

Le voci più rappresentative dei **residui attivi** riguardano i contributi inerenti i progetti PNRR pari complessivamente ad € 581.285,77 nonché il contributo ministeriale di € 628.000,00 concernente i Dottorati e il saldo del contributo del D.M.338art. 4 lett. a). La restante parte si riferisce a contributi di Enti e privati.

Per quanto attiene, invece, ai **residui passivi** degli anni precedenti, nel corso dell'anno 2024 sono stati radiati residui per **€ 66.638,67**, sono stati liquidati residui per **€ 291.459,43** e rimangono ancora da liquidare **€ 250.220,35**. Le somme impegnate nell'anno 2024 e non ancora liquidate sono pari ad **€ 2.547.750,84**. L'importo totale dei residui passivi per l'E.F.2024 è pari ad **€ 2.797.971,19**.

Gli importi di maggior consistenza fanno riferimento ad obbligazioni sorte nel corso dell'anno 2024 e riguardano principalmente:

U.P.B. 1.1.2 – Oneri per il personale per € 156.552,00 ed in particolare per attività di docenza esterna nei corsi accademici e nel Master;

U.P.B. 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi per € 280.343,62 ed in particolare per:

- spese inerenti alla fornitura di materiale didattico per il funzionamento dei vari corsi di studio (laboratorio di pittura, scultura, incisione ec...):

- spese connesse agli incarichi obbligatori previsti dalla normativa vigente come il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n.81 del 2008, l'Amministratore della rete e della sicurezza informatica, i servizi internet, il noleggio di software;

- spese per la gestione della biblioteca, dell'ufficio stampa e per la fornitura dell'energia elettrica;

- spese per manutenzione dei presidi antincendio, impianto termico, impianto di depurazione, impianti tecnologici.



U.P.B. 1.2.1 - Uscite per prestazioni istituzionali per € 1.423.438,70 ed in particolare per:

- assegnazione di borse di dottorato di ricerca per il triennio 2024/2027;
- la realizzazione dei progetti PRISMA – DEH – C.O.M. MUSIC THEATRE;
- lavori di adeguamento degli spazi per la realizzazione della Gipsoteca.

U.P.B. 2.1.1 – Uscite per acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari per € 397.212,76 per lavori di adeguamento dell'impianto antincendio e per edilizia sostenibile della sede principale e per le opere elettriche della sede di Giudecca

U.P.B. 2.1.2 – Uscite per acquisizioni di immobilizzazioni tecniche per € 396.792,02 ed in particolare per interventi di rifacimento dell'impianto di depurazione nonché per acquisti di attrezzature informatiche per la didattica.

Indicatore di Tempestività dei Pagamenti

Per l'anno 2023 l'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti risulta pari a **-6,71**: si evidenzia che non ci sono fatture invase oltre i 30 gg e che i rispettivi report, trimestrali e annuale, sono pubblicati sul sito internet dell'Accademia, in sezione "Amministrazione Trasparente".

Conclusioni

In tema di spending review, si è cercato di adottare ogni possibile misura di razionalizzazione delle spese limitandole a quelle obbligatorie ed inderogabili, compatibilmente con i compiti istituzionali perseguiti dall'Accademia, sia amministrativi che didattici. In tale ottica, unitamente ad una corretta allocazione delle risorse disponibili, sono state adottate procedure comparative improntate a criteri di evidenza pubblica, con specifico riferimento agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e MEPA.

L'attività negoziale è avvenuta, infatti, nel rispetto delle procedure previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio, nonché dal D.Lgs. n. 36/2023 concernente il nuovo Codice dei contratti pubblici e dalla normativa in merito al ricorso del c.d. "Sistema Consip" con Convenzioni e MEPA.

L'Istituto adempie alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, nel rispetto delle linee guida emanate dall'Autorità nazionale Anticorruzione ANAC.

L'Istituto è regolarmente iscritto alla Piattaforma dei Crediti Commerciali: i pagamenti vengono effettuati con regolarità, non vi sono inadempienze o ritardi nell'inserimento dei dati, come anche dimostrato dall'Indice di Tempestività dei Pagamenti annuale. Si evidenzia che non vi sono crediti commerciali al 31/12/2024.

Nell'ottica dell'ottimizzazione della spesa pubblica, l'Accademia ha fatto ricorso nei limiti del possibile al mercato elettronico per la pubblica amministrazione, per tutti i servizi di natura standardizzata disponibili. Sono state rispettate tutte le procedure per le spese e gli acquisti e sono stati acquisiti agli atti i documenti necessari. Inoltre, ci si è uniformati alla manovra di contenimento della spesa prevista, in particolare dal D.L. n.78/2010 convertito nella Legge n.122/2010 e dalle circolari esplicative emanate dal MEF, nonché dalla nota MUR prot. n. 1622 del 09.02.2023.



A tal proposito, con mandato n.512 del 19/06/2024 in conto competenza è stato effettuato il versamento in entrata al bilancio dello Stato per l'E.F. 2024 per le riduzioni di spesa per l'importo pari ad € 19.800,00: l'Istituto ha così adempiuto al versamento al bilancio dello Stato delle somme previste dall'art. 61, comma 17 della legge n. 133/2008 e dall'art. 6, comma 21, della legge n. 122/2010, secondo quanto disposto delle circolari MEF n.9/2020 (MEF - RGS - Prot. 52841 del 21/04/2020 - U), n.11/2021 (MEF - RGS - Prot. 66961 del 09/04/2021- U), n.23/2022 (MEF - RGS - Prot. 120977 del 19/05/2022 - U) e n.15/2023 (MEF - RGS - Prot. 67039 del 07/04/2023- U). Ai sensi delle già menzionate circolari MEF, in data 22/04/2024, entro scadenza, l'Istituto ha adempiuto alla trasmissione della relativa scheda di monitoraggio per l'E.F.2024, approvata dai Revisori dei Conti, al MEF – RGS Ufficio 4° per gli enti di competenza del MUR.

In data 31/01/2024 è stato effettuato il versamento all'Agenzia delle Entrate dell'imposta di bollo per l'anno 2023 con F24 pari ad € 35.720,71, ai sensi della circolare dell'Agenzia delle Entrate n.16/E del 14/04/2015 (regolarizzazione con mandati n.321 del 16.04.2024-584 del 20.06.2024-987 del 01.10.2024-1011 e 1180 del 29.10.2024-1480 del 18.12.2024 in conto competenza).

Come da normativa vigente, con acquisizione di regolari ricevute:

- entro il giorno 16 di ogni mese sono state versati con F24 all'Agenzia delle Entrate i contributi previdenziali INPDAP e INPS, IRAP e le ritenute IRPEF, in relazione ai compensi liquidati nel mese precedente;
- entro il giorno 30 di ogni mese sono stati inviati all'INPS-INPDAP i flussi informatici UNIMEMBERS e DMA in relazione ai compensi liquidati nel mese precedente;
- in data 13/12/2024 con mand. 1458 è stato inviato all'Agenzia delle Entrate l'importo relativo alle tasse di tipo universitario pagate all'Istituto da parte degli studenti nell'anno 2023;
- in data 07/03/2024, entro scadenza, è stato inviato all'Agenzia delle Entrate il flusso relativo ai modelli CU 2024 (redditi anno 2023), con contestuale invio agli intestatari;
- in data 15/10/2024, entro scadenza, è stato inviato all'Agenzia delle Entrate il flusso relativo al modello 770/2024 per la dichiarazione delle ritenute fiscali effettuate e versamenti eseguiti in relazione ai compensi liquidati nell'anno 2023;
- in data 08/11/2024, entro scadenza, è stato inviato all'Agenzia delle Entrate il flusso relativo al modello IRAP/2024 per la dichiarazione dei versamenti eseguiti dell'imposta regionale sulle attività produttive in relazione ai compensi liquidati nell'anno 2023.
- In data 16/02/2024, entro scadenza è stata inviata all'Inal il flusso informatico inerente l'autoliquidazione a saldo del 2023 e in acconto per il 2024.

Si rammenta che gli studenti versano i contributi all'Ente attraverso il sistema PagoPa, secondo quanto disposto dalla circolare MITD prot. n. 1256-P del 17.04.2020, con la quale il Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione ha comunicato che dal 01 luglio 2020 tutte le Pubbliche Amministrazioni potranno ricevere pagamenti dai propri studenti esclusivamente mediante la piattaforma PagoPA.

Si attesta il rispetto degli adempimenti in tema di anagrafe delle prestazioni relativi all'anno 2024, in relazione all'inserimento dati, entro le scadenze stabilite nel portale PerlaPA, per quanto concerne le assenze, gli



incarichi extra impiego del personale ed i contratti del personale esterno: gli elementi informativi richiesti in merito all'anagrafe delle prestazioni sono reperibili sul sito internet dell'Accademia attraverso il link di collegamento al portale PerlaPA.

Per quanto concerne l'IVA addebitata dai fornitori, questa viene versata direttamente all'Erario tramite il c.d. *"Split Payment"*.

Inoltre si attesta che, con lo strumento informatico dell'OPI, l'Accademia effettua in qualità di sostituto d'imposta il contestuale accantonamento e riversamento delle trattenute previdenziali e fiscali, nonché dell'imposta per bollo virtuale, attraverso i modelli F24.

L'Accademia ha provveduto al regolare invio telematico degli atti di contabilità al Ministero dell'Università, Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Ragioneria Generale dello Stato – MEF.

La gestione finanziaria è stata orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano accademico adottato in fase di previsione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Consiglio di Amministrazione si è regolarmente riunito nel corso dell'anno finanziario ed ha svolto tutte le funzioni di sua competenza.

Nel rispetto della normativa amministrativo contabile che regola tutte le amministrazioni dello Stato non sono state effettuate gestioni fuori bilancio. Tutti gli impegni assunti non hanno superato le disponibilità dei relativi capitoli di spesa. I titoli contabili emessi sono stati regolarmente inviati ed estinti dall'Istituto cassiere.

Le riscossioni e i pagamenti dei registri partitari in conto competenza e in conto residui corrispondono con i titoli registrati nel giornale di cassa.

Sulla base dei dati di bilancio e della presente relazione, si propone agli organi di controllo e di governo l'approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2024.

Si allegano i modelli prescritti dalla normativa vigente.

Venezia, 09 aprile 2025

F.to Il Presidente
Dott. Michele Casarin

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DORSODURO, 423
30123 - VENEZIA

ALLEGATO 5

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2024

RIEPILOGO

ENTRATE					
Titolo		Previsione Definitiva	ACCERTATE		
			Riscosse	Da riscuotere	Totale
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	4.451.075,64	3.743.447,79	995.732,29	4.739.180,08
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	415.497,00	535.743,00	248.000,00	783.743,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	2.494.044,41	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	7.362.117,05	4.280.690,79	1.243.732,29	5.524.423,08
Disavanzo di competenza 0,00					

SPESE					
Titolo		Previsione Definitiva	IMPEGNATE		
			Pagate	Da pagare	Totale
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	5.459.120,05	2.606.854,27	1.916.450,06	4.523.304,33
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	1.901.497,00	347.628,51	631.300,78	978.929,29
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	7.362.117,05	2.955.982,78	2.547.750,84	5.503.733,62
Avanzo di competenza 20.689,46					

Totale a pareggio 5.524.423,08

Totale a pareggio 5.524.423,08

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE ANALITICO

PARTE I - ENTRATA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI							
1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE							
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI						
	1 Contributi scolastici Allievi	0,00	2.336.703,74	2.336.703,74	0,00	1.660.830,08	1.660.830,08
		0,00	2.336.703,74	2.336.703,74	0,00	1.660.830,08	1.660.830,08
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI						
	52 Collaborazione Boston University	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
	53 Dottorati di ricerca - PNRR	410.000,00	420.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	54 Progetti Istituzionali - Prisma e altri	0,00	171.020,00	171.020,00	0,00	0,00	0,00
	55 Progetto Internazionalizzazione PNRR	215.600,00	308.000,00	92.400,00	0,00	0,00	0,00
	56 Fondazione Teatro La Fenice	0,00	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00
	57 Progetto DEH PNRR	115.305,77	115.305,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	58 Progetto C.O.M PNRR	250.380,00	250.380,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		991.285,77	1.291.205,77	299.920,00	0,00	0,50	0,50
1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI							
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO						
	101 Funzionamento	0,00	629.822,21	629.822,21	0,00	562.321,00	562.321,00
	102 Compensi personale a tempo determinato	0,00	46.764,17	46.764,17	0,00	0,00	0,00
	103 5 per mille	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	105 Formazione e Aggiornamento	0,00	0,00	0,00	0,00	622,00	622,00
	106 Progetto Orientamento PNNR	0,00	80.787,24	80.787,24	0,00	0,00	0,00
	107 Progetto archivio Beni Culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 Compensi Organi di Governo	0,00	65.154,00	65.154,00	0,00	0,00	0,00
	110 Borse di studio per mobilità Erasmus+ e Cofinanziamento Erasmus	576,80	143.348,95	143.348,95	576,80	60.864,00	66.237,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	112 Contributi per particolari progetti	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
		576,80	965.876,57	965.876,57	576,80	648.807,00	654.180,00
1.2.2	<u>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</u>						
	151 Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	152 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	153 Contributo per mostre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	<u>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</u>						
	201 Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	202 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	203 Ass.ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	<u>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</u>						
	251 Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	252 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	<u>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</u>						
	301 Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	302 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	303 Corsi di formazione, iniziative e progetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.2.6	<u>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</u>						
	351 Funzionamento didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	32.877,99	32.877,99
	352 Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	353 Quote assicurazione personale docente e ATA	0,00	294,00	294,00	0,00	416,10	416,10
	354 Rimborso spese per concessione in uso di locali	0,00	133.500,00	133.500,00	0,00	17.500,00	17.500,00
	355 Rimborso spese per concessione in uso di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	356 Corsi di formazione, iniziative e progetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	133.794,00	133.794,00	0,00	50.794,09	50.794,09

		ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
Codice	Denominazione	Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
1.3 - ALTRE ENTRATE							
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	401 Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	402 Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	403 Affitto di locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	404 Affitto di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI						
	451 Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	4.446,52	7.500,00	3.053,48	0,00	30.515,12	30.515,12
	452 Rendite di lasciti e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	453 Altre rendite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4.446,52	7.500,00	3.053,48	0,00	30.515,12	30.515,12
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI						
	501 Recupero e rimborsi diversi	0,00	580,00	580,00	0,00	5,45	5,45
		0,00	580,00	580,00	0,00	5,45	5,45
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
	551 Entrate eventuali ed altre entrate	0,00	3.520,00	3.520,00	0,00	1.200,00	1.200,00
		0,00	3.520,00	3.520,00	0,00	1.200,00	1.200,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		996.309,09	4.739.180,08	3.743.447,79	576,80	2.394.152,24	2.399.525,24

TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI

2.1.1	<u>ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI</u>						
	601 Vendita di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	<u>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</u>						
	651 Vendita di immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	<u>REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</u>						
	701 Cessioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	702 Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	703 Riscossioni di buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
2.2.1	<u>TRASFERIMENTI DALLO STATO</u>						
	751 Assegnazioni del M.I.U.R.	248.000,00	783.743,00	535.743,00	0,00	0,00	0,00
		248.000,00	783.743,00	535.743,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	<u>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</u>						
	801 Assegnazioni da enti territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	<u>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</u>						
	851 Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	<u>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</u>						
	901 Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	<u>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</u>						
	951 Assegnazioni da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	<u>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</u>						
	1001 Assegnazioni da privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI						
2.3.1	<u>ASSUNZIONE DI MUTUI</u>						
	1051 Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
2.3.2	<u>ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</u>						
	1101 Assunzione di scoperti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)	248.000,00	783.743,00	535.743,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

3.1.1	<u>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</u>						
	1151 Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1152 Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1153 Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1154 Trattenute per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1155 Reintegro fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	1156 Rimborso di somme pagate per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Accertamenti) (2)	Cassa (Riscossioni) (3)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)

RIEPILOGO DELLE ENTRATE							
TITOLO I		996.309,09	4.739.180,08	3.743.447,79	576,80	2.394.152,24	2.399.525,24
TITOLO II		248.000,00	783.743,00	535.743,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE	1.244.309,09	5.524.423,08	4.280.690,79	576,80	2.395.652,24	2.401.025,24
TOTALE GENERALE		1.244.309,09	5.524.423,08	4.280.690,79	576,80	2.395.652,24	2.401.025,24

(1) - Colonna 1 - Cfr. Prospetto C - Somme rimaste da ricuotere sia esercizi precedenti sia esercizio corrente (accertamenti)
(2) - Colonna 2 - Cfr. Colonna 8 Situazione partitaria - Totale somme riscosse (reversali in c/o competenza) e da riscuotere (accertamenti)
(3) - Colonna 3 - Cfr. Colonna 20 del Rendiconto finanziario gestionale (somma incassi c/o residuo e c/o competenza dell'esercizio corrente)

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE ANALITICO

PARTE I - USCITA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI							
1.1 - FUNZIONAMENTO							
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE						
	1 Indennità di direzione e presidenza	0,00	8.442,51	8.442,51	953,62	20.962,91	20.009,29
	2 Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	0,00	1.788,99	3.793,38	2.004,39	3.671,53	2.769,97
	3 Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori	0,00	2.028,50	3.528,50	1.500,00	9.326,50	9.479,94
	4 Fondo consulta studenti	0,00	1.020,46	1.020,46	0,00	274,38	274,38
	5 Varie	0,00	0,00	0,00	0,00	5.856,58	5.856,58
		0,00	13.280,46	16.784,85	4.458,01	40.091,90	38.390,16
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO						
	51 Compensi personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	11.870,71	12.099,99
	53 Contratti di collaborazione ex art. 273 D.L. 297/94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	55 Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	0,00	2.919,20	2.919,20	0,00	0,00	0,00
	56 Indennità di missione e rimborsi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	57 IRAP	0,00	0,00	0,00	0,00	606,07	640,35
	58 Formazione e aggiornamento personale	0,00	4.799,53	4.799,53	0,00	1.012,00	1.012,00
	59 Attività di docenza, ricerca e collaborazione	103.452,00	336.097,49	232.645,49	0,00	187.105,36	187.105,36
	60 Compensi organi di governo	0,00	49.421,37	53.021,37	3.600,00	111.971,83	112.392,26
	61 Master, Docenze e Collaborazioni	53.100,00	53.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		156.552,00	446.337,59	293.385,59	3.600,00	312.565,97	313.249,96
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI						
	101 Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	1.507,68	3.802,50	4.950,81	3.924,95	5.801,89	1.880,46
	102 Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	66.155,23	214.796,24	207.471,67	59.259,66	156.726,04	98.896,26
	103 Sorveglianza notturna	4.038,20	22.308,16	18.415,60	145,64	8.879,06	9.394,42
	104 Uscite di rappresentanza	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	45,00
	105 Valorizzazione patrimonio artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	106 Uscite per pubblicazioni	0,00	7.198,00	7.766,00	568,00	14.768,00	14.200,00
	107 Uscite per servizi informatici	54.658,54	189.732,21	138.690,48	3.899,37	115.328,31	113.469,70
	108 D.Lgs. 81/2008 uscite varie	14.975,74	31.450,67	16.474,93	0,00	24.224,32	24.224,32
	110 Manutenzione straordinaria	2.196,48	0,00	20.605,00	30.958,65	125.438,74	136.280,46
	111 Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	56.059,65	304.518,65	297.459,67	53.091,41	99.544,61	61.388,26
	112 Uscite telefoniche e postali	3.478,26	14.876,73	11.398,47	0,00	7.097,60	7.097,60
	114 Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre e PNA	0,00	4.868,86	4.868,86	0,00	0,00	0,00
	115 Servizio per Biblioteca	12.870,54	72.831,50	59.960,96	0,00	40.932,54	51.482,16
	116 Canoni d'acqua	0,00	13.905,54	13.905,54	0,00	8.983,23	8.983,23
	117 Energia elettrica	265,58	126.403,26	126.204,13	375,21	90.948,48	92.211,12
	118 Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	23.993,34	107.402,21	83.408,87	0,00	112.561,73	112.561,73
	119 Onorari e compensi per speciali incarichi/uff. stampa	7.594,00	43.271,20	35.677,20	0,00	5.075,20	5.075,20
	120 Trasporti e facchinaggi	1.037,00	13.926,00	15.430,80	2.739,80	14.951,10	13.744,70
	121 Premi di assicurazione	0,00	30.808,18	30.808,18	0,00	0,00	0,00
	122 Acquisto di stampati, registri,cancelleria ecc.	800,44	6.113,69	5.313,25	0,00	1.221,01	1.288,80
	123 Pulizia locali sede Centrale e Giudecca	0,00	127.869,21	129.093,87	1.224,66	69.327,31	69.327,31
	124 Viaggi didattici scambi culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	125 Acquisto materiale pulizia	0,00	13.057,40	13.057,40	0,00	10.948,98	10.948,98
	126 Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	4.507,34	18.376,27	13.868,93	0,00	3.418,52	3.418,52
	127 Fitto locali Santa Marta - Forte Marghera - Magazzini del Sale	0,00	93.862,92	93.862,92	0,00	5.724,53	5.724,53
	128 Utenze Santa Marta - Forte Marghera - Magazzini del Sale	0,00	0,00	0,00	0,00	4.847,00	4.847,00
	129 Uscite per accertamenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	130 Fitto locali Giudecca	11.956,00	264.186,15	266.426,62	14.196,47	204.736,88	205.609,41
	131 Utenze Giudecca	14.249,60	62.158,48	53.808,08	7.298,40	23.427,59	30.281,19
	132 Spese per raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		280.343,62	1.787.724,03	1.668.928,24	177.673,22	1.154.957,67	1.082.380,36

1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

251 Progetto archivio storico

0,00	0,00	0,00	0,00	7.782,68	8.329,88
------	------	------	------	----------	----------

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	252 Polizza assicurativa alunni e personale	0,00	14,00	14,00	0,00	11.891,40	11.891,40
	253 Mostre - manifestazioni e produzioni artistiche e ricerca	1.318,01	98.446,43	99.917,95	8.940,29	73.649,33	64.709,04
	254 Dottorati di ricerca PNRR	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	22.952,26	23.617,76
	255 Progetto PRISMA	145.000,00	145.000,00	0,00	0,00	34.460,41	34.460,41
	256 Borse di studio Erasmus+ e Cofinanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
	257 Agenzia Indire - Mobilità Erasmus+ Call 2023 e 2024	0,00	80.090,67	80.090,67	0,00	64.564,95	64.564,95
	258 Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	259 Polizza assicurativa incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	11.718,50	11.718,50
	260 Servizio per l'orientamento e l'inclusione	0,00	7.330,97	7.600,47	269,50	16.257,80	15.988,30
	261 Progetto Orientamento PNRR	66.904,28	80.787,24	13.882,96	0,00	0,00	0,00
	262 Borse di studio studenti Accademia	0,00	90.808,00	91.467,33	44.068,23	56.320,40	12.252,17
	263 Quote associative	0,00	11.803,33	11.803,33	0,00	12.750,30	12.750,30
	264 Progetti Scuole e materie teoriche	0,00	21.425,28	21.425,28	0,00	9.998,41	9.998,41
	265 Spese per internazionalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	266 Progetto Gipsoteca	116.530,64	153.422,76	76.252,12	39.360,00	1.098,00	1.098,00
	299 Collaborazioni varie e terza missione	0,00	20.444,30	20.444,30	0,00	0,00	0,00
	300 Borse di studio, interventi a favore degli studenti, progetti finalizzati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	301 Progetto Internazionalizzazione PNRR	308.000,00	308.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	302 Progetto DEH PNRR	115.305,77	115.305,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	303 Progetto C.O.M. PNRR	250.380,00	250.380,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1.423.438,70	1.803.258,75	422.898,41	92.638,02	323.445,44	271.380,12
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE						
	310 Manifestazioni artistiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	311 Produzione artistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI						
	351 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	352 Commissioni bancarie e tenuta c/c bancario	0,00	6.122,13	6.122,13	0,00	3.953,83	3.953,83
	353 Prestazioni economiche Inail	0,00	2.345,26	2.345,26	0,00	5.362,69	5.362,69

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
		0,00	8.467,39	8.467,39	0,00	9.316,52	9.316,52
1.2.4	<u>ONERI TRIBUTARI</u>						
	401 Imposte, tasse e tributi vari	143.632,09	350.162,53	206.530,44	0,00	71.797,40	71.797,40
		143.632,09	350.162,53	206.530,44	0,00	71.797,40	71.797,40
1.2.5	<u>POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI</u>						
	451 Restituzione e rimborsi diversi	0,00	109.484,37	109.484,37	0,00	97.555,36	97.555,36
		0,00	109.484,37	109.484,37	0,00	97.555,36	97.555,36
1.2.6	<u>USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</u>						
	501 Varie	0,00	4.589,21	5.259,26	670,05	59.266,01	58.619,72
	502 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	503 Pagamento spese di giudizio	0,00	0,00	0,00	0,00	2.553,20	2.553,20
	504 Spese per visite fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	4.589,21	5.259,26	670,05	61.819,21	61.172,92
TOTALE SPESE CORRENTI		2.003.966,41	4.523.304,33	2.731.738,55	279.048,30	2.071.549,47	1.945.242,80

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

2.1 - INVESTIMENTI

2.1.1	<u>ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</u>						
	551 Acquisti di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	397.212,76	490.249,38	349.718,44	256.681,82	509.335,18	415.357,36
	553 Acquisti di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	554 Acquisti opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		397.212,76	490.249,38	349.718,44	256.681,82	509.335,18	415.357,36
2.1.2	<u>ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</u>						
	601 Acquisti di impianti, attrezzature	41.792,02	80.323,57	39.571,71	1.040,16	184.324,22	183.284,06
	602 Ripristini, trasformazioni, manutenzione straordinaria impianti e attrezzature	0,00	26.150,55	72.397,02	46.246,47	49.557,40	3.310,93
	603 Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	0,00	27.205,79	52.516,49	25.310,70	41.339,70	16.029,00

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	604 Acquisti per biblioteca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	605 D.M. 338 art. 4 lettera a - interventi di manutenzione (impianto di depurazione)	355.000,00	355.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		396.792,02	488.679,91	164.485,22	72.597,33	275.221,32	202.623,99
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI						
	651 Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	652 Depositi in buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 - ONERI COMUNI							
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI						
	701 Rimborso mutuo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE						
	751 Rimborso anticipazione del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI						
	801 Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE							
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE						
	851 Accantonamento per uscite future	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	852 Accantonamenti per possibili minori entrate future	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)		794.004,78	978.929,29	514.203,66	329.279,15	784.556,50	617.981,35

TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO

3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

3.1.1 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	901 Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	902 Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	903 Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	904 Trattenute a favore di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	905 Anticipazione Fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
		0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE USCITA ANALITICO

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui (1)	Competenza (Impegni) (2)	Cassa (Pagamenti) (3)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)

RIEPILOGO DELLE USCITE						
TITOLO I	2.003.966,41	4.523.304,33	2.731.738,55	279.039,30	2.071.549,47	1.945.242,80
TITOLO II	794.004,78	978.929,29	514.203,66	329.279,15	784.556,50	617.981,35
TITOLO III	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE	2.797.971,19	5.503.733,62	3.247.442,21	608.318,45	2.857.605,97	2.564.724,15
TOTALE GENERALE	2.797.971,19	5.503.733,62	3.247.442,21	608.318,45	2.857.605,97	2.564.724,15

(1) - Colonna 1 - Cfr. Prospetto C - Somme rimaste da pagare sia esercizi precedenti sia esercizio corrente (impegni)
(2) - Colonna 2 - Cfr. Colonna 8 Situazione partitaria - Totale somme pagate (mandati in c/o competenza) e da pagare (impegni)
(3) - Colonna 3 - Cfr. Colonna 20 del Rendiconto finanziario gestionale (somma pagamenti c/o residuo e c/o competenza dell'esercizio corrente)