

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129
www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
Cod. Fisc.: 80013420270



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA**

**Verbale n. 5 /2022
del Consiglio di Amministrazione
del 14 luglio 2022**

Il giorno 14 luglio 2022 alle ore 11.00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia a seguito di regolare convocazione a firma del Presidente avv. Fabio Moretti.

Il Presidente Avv. Fabio Moretti e il rappresentante degli studenti, Sig. Filippo Marzolla, partecipano alla riunione in collegamento da remoto, mentre gli altri componenti sono presenti presso la sala del Consiglio di Amministrazione.

Presenti:

Avv. Fabio Moretti - Presidente

Prof. Riccardo Caldura - Direttore

Prof. Martino Scavezzon - in rappresentanza dei docenti

Rappresentante degli studenti – Filippo Marzolla

Rappresentante MUR: non ancora nominato

Alla seduta interviene la Dott.ssa Paola Spezzaferri in qualità di Direttore Amministrativo, segretario verbalizzante.

La Dott.ssa Carlotta Rossitto assiste in presenza per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio di Amministrazione procede all'esame dei punti all'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 8975 del 07/07/ 2022.

Il Presidente, accertata l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio di Amministrazione alle ore 11.00, con il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno:

1. Saluto del Presidente ai nuovi consiglieri;
2. Presa d'atto verbale seduta precedente;

3. Approvazione rendiconto generale 2021;
4. Approvazione variazioni di Bilancio 2022;
5. Ratifica disposizione del Presidente e approvazione contratto locazione nuovi spazi Giudecca;
6. Ratifica proroga contratti di somministrazione;
7. D.M. 338 del 01/04/2022: determinazioni;
8. Autorizzazione spese;
9. Nomina RUP Forte Marghera;
10. Approvazione contratti per Ufficio Stampa e Comunicazione;
11. Personale assistente e coadiutore: determinazioni;
12. Assunzioni personale collaboratore e assistente;
13. Regolamento tasse e contributi a.a.2022-2023;
14. Costituzione delegazione datoriale ai fini della contrattazione integrativa;
15. Approvazione bando e stanziamento incarico di supporto agli studenti con disabilità e DSA;
16. Costituzione Nucleo di Valutazione: comunicazioni;
17. Varie ed eventuali;

1. Saluto del Presidente ai nuovi consiglieri

A nome del Consiglio e tutte le componenti professionali dell'Accademia, il Presidente porge il benvenuto ai nuovi componenti dell'organo accademico, nella asserita certezza che vi sarà una proficua e costante collaborazione tra i consiglieri, la Direzione, la Presidenza e gli altri organi accademici.

I presenti ringraziano e si dicono pronti a svolgere il proprio incarico con impegno verso l'Istituzione.

2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore approva il processo verbale del 21 aprile 2022, il Prof. Mainenti lo ha approvato con propria comunicazione pervenuta per email, i nuovi componenti ne prendono atto.

Il Presidente dichiara pertanto approvato il verbale del 21/04/2022.

3. Approvazione rendiconto generale 2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione sulla gestione per l'anno finanziario 2021;

VISTO l'art.34 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;

VISTI gli artt.36 e 37 del medesimo regolamento;

TENUTO CONTO delle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di Contabilità di Stato;

ESAMINATO il Rendiconto Finanziario Decisionale (All.5) che evidenzia il Risultato di gestione a.f. 2021 – relativamente al totale accertamenti, al totale riscossioni e Residui Attivi per le ENTRATE, al totale degli impegni, al totale dei pagamenti e Residui Passivi per le USCITE;

PRESA VISIONE:

- 1) del Rendiconto Finanziario (All.6) che espone in modo analitico i movimenti contabili avvenuti nell'anno finanziario di cui trattasi;
- 2) della Situazione amministrativa (All.7) che, riassumendo le operazioni in c/competenza e c/residui, determina l'Avanzo di Amministrazione dell'esercizio 2021 pari ad € 2.721.432,47;
- dello Stato Patrimoniale (All.8) che espone la consistenza di beni mobili dell'Accademia, nonché dei debiti e dei crediti ed il Patrimonio Netto al 31/12/2021;

ACCERTATO che il saldo di cassa al 31/12/2021 ammonta ad € 3.403.149,05 e concorda con le scritture contabili e con l'estratto conto dell'Istituto Bancario cassiere;

CONSIDERATO che i Revisori dei Conti hanno proceduto all'esame del Rendiconto Generale in data 7 luglio 2022 dando conto del positivo parere in merito all'approvazione di esso nel verbale n.3/2022;

DATO ATTO che la gestione amministrativa, contabile e patrimoniale è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni vigenti;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 38/2022

DI APPROVARE il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2021 e tutti gli allegati, modelli e prospetti, nelle seguenti riepilogative risultanze;

RESIDUI ATTIVI al 31/12/2021 € 68.329,40

RESIDUI PASSIVI al 31/12/2021 € 750.045,98

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

ALL.6

Riepilogo Entrate

TITOLO	RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2021	COMPETENZA (Accertamenti)	CASSA (Riscossioni)
Titolo I Entrate Correnti	68.329,40	2.248.247,32	2.236.723,12
Titolo II Entrate in conto capitale	0	0	0
Titolo III Entrate per partire di giro	0	44.417,00	44.417,00

Totale Entrate	68.329,40	2.292.664,32	2.281.140,12
-----------------------	------------------	---------------------	---------------------

Riepilogo Uscite

TITOLO	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021	COMPETENZA (Impegni)	CASSA (Pagamenti)
Titolo I Uscite Correnti	360.845,18	1.488.172,07	1.522.504,99
Titolo II Uscite in conto capitale	389.200,80	39.920,60	17.423,80
Titolo III Uscite per partire di giro	0	44.417,00	44.417,00
Totale Entrate	750.045,98	1.572.509,67	1.584.345,79

La gestione di competenza per l'esercizio 2021 si è chiusa con un Avanzo di competenza di € 720.154,65 pari alla differenza tra il totale delle entrate accertate (€ 2.292.664,32) e il totale delle uscite impegnate (€ 1.572.509,67).

La presente delibera viene trasmessa al Ministero dell'Università e Ricerca ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze, unitamente al Rendiconto generale, completo degli allegati.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

4. Approvazione variazioni di Bilancio 2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n.508;

VISTO il D.P.R. 132 del 28/02/2003;

VISTO il D.I. 28 maggio 1975 art.31;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il bilancio di previsione e.f.2022 e relativi allegati, approvato con verbale n.1 del 31/01/2022 dei Revisori dei Conti e con delibera n.2/2022 del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2022, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot.n. 6187 del 18/05/2022;

VISTE le variazioni delle poste di bilancio di previsione 2022 proposte dal Direttore amministrativo ai Revisori dei Conti ed al Consiglio di Amministrazione con note prot.n.6205 del 20/05/2022 e prot.n.7089 del 30/06/2022;

CONSIDERATO che i Revisori dei Conti, esaminate le proposte a firma del Direttore Amministrativo, in merito alla prima e seconda variazione di bilancio ed ai necessari storni, hanno espresso parere favorevole con i verbali nn.2 del 1/06/2022 e n.5 del 7/07/2022;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 39/2022

Variazione di bilancio n.1 del 20/05/2022

Al fine di determinare in maniera corretta la proposta di variazione si è proceduto alle seguenti operazioni preliminari:

1. esame ed analisi della situazione dei partitari di entrata e di uscita al 18/05/2022;
2. imputazione delle maggiori entrate in funzione della natura delle stesse, o ancora in esecuzione delle deliberazioni degli Organi di governo, o, infine, in ragione di mere esigenze tecniche di equilibrio di bilancio.

Fra i fatti di gestione più rilevanti intercorsi successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2022 (deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 del 31/01/2022) all'origine delle variazioni proposte, si segnalano in particolare i maggiori accertamenti derivanti dall'attività posta in essere dall'Accademia di Belle Arti.

Entrate				Uscite			
Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva
1.2.6/351	0	83.598,90	83.598,90	1.1.3/102	150.000,00	+ 3.600,00	153.600,00
				1.1.2/59	150.000,00	+ 79.998,90	229.998,90
1.2.6/353	0	255,50	255,50	1.2.1/252	12.000,00	+ 255,50	12.255,50
1.3.3/501	0	23.042,02	23.042,02	1.1.3/117	130.000,00	+ 20.042,02	150.042,02
				1.2.6/503	10.000,00	+ 3.000,00	13.000,00
€ 106.896,42				€ 106.896,42			

I maggiori accertamenti si sono registrati in relazione a quanto di seguito indicato:

- 1) l'Accademia ha ricevuto la somma di € 3.600,00 dalla Boston University quale quota di contributo per l'iscrizione al corso di Printmaking di n.4 studenti, come previsto dalla Convenzione prot.n.12133 del 31/08/2021, con reversale n.16 del 2/02/2022 cap.1.2.6/351 delle Entrate in conto competenza Bilancio 2022;
- 2) l'Accademia ha ricevuto la somma di € 79.998,90 da parte del Governo della Repubblica della Costa d'Avorio per il tramite del Ministero della Cultura e dell'Industria e dello Spettacolo come previsto dalla convenzione prot.n.1924 del 28/02/2022, con reversale n.80 del 13/04/2022 cap.1.2.6/351 delle Entrate in conto competenza Bilancio 2022;

- 3) l'Accademia ha proceduto ad incassare in Bilancio € 255,50 quale quota volontaria versata da parte del personale docente e tecnico-amministrativo per adesione ad assicurazione volontaria, con reversale nn.17, 18 e 19 del 2 e 10/03/2022 cap.1.2.6/353 delle Entrate in conto competenza Bilancio 2022;
- 4) l'Accademia ha proceduto ad incassare la somma di € 20.042,02 (art.501) quale restituzione di somme per:
- € 20.000,00 dalla ditta Isidata srl in merito alla liquidazione della fatt.n.91 del 17/02/2022 per € 2.234,68 erroneamente versato € 22.234,68, di seguito con reversale n.62 del 28/03/2022 l'Accademia ha proceduto a recuperare la somma di € 20.000,00;
 - € 42,02 dalla ditta Risikolor snc in merito alla liquidazione della fatt.n.37 del 29/04/2022 per € 233,02 erroneamente versata anche la quota dell'IVA, di seguito con reversale n.101 del 18/05/2022 l'Accademia ha proceduto a recuperare la somma di € 42,02 per essere regolarmente versata all'Agenzia delle Entrate;
- 5) per ultimo l'Accademia ha ricevuto la somma di € 3.000,00 dal prof. Leopizzi a seguito di sentenza da parte del Tribunale di Venezia n.604 del 15/10/2021 per la restituzione di stipendi erroneamente percepiti, con reversale n.45 del 22/03/2022, reversale n.70 del 11/04/2022 e reversale n.90 del 12/05/2022 cap.1.3.3/501 delle Entrate in conto competenza Bilancio 2022.

Il totale delle variazioni proposte in aumento a seguito di maggiore accertamento ammonta a complessivamente ad € 106.895,52.

Per le restanti proposte di variazioni, si è provveduto alla definizione dei budget:

- necessari per gli interventi in favore di capitoli in sofferenza;
- necessari a garantire la copertura finanziaria per i seguenti interventi:
 - contratti stipulati con personale interinale;
 - spese inerenti maggiori oneri per energia elettrica e gas per conduzione degli impianti termici;
 - restituzione tasse di iscrizione a studenti vincitori borsa ESU.

Si segnalano le seguenti variazioni:

Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva
2.1.1/552	700.000,00	-120.000,00	580.000,00	1.1.2/60	90.000,00	+ 48.000,00	138.000,00
				1.1.3/117	80.000,00	+ 50.000,00	130.000,00

				1.2.5/451	51.600,00	+ 18.000,00	69.600,00
				1.2.6/501	29.000,00	+ 4.000,00	33.000,00
2.1.2/603	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	1.1.3/118	50.000,00	+ 30.000,00	80.000,00
€ 150.000,00				€ 150.000,00			

Per effetto delle variazioni in aumento proposte ai capitoli di spesa l'ammontare complessivo delle spese previste nel bilancio ammonta a complessivi € 150.000,00, garantendo quindi il completo pareggio fra Entrate e Uscite di bilancio.

Variazione di bilancio n.2 del 30/06/2022

Al fine di determinare in maniera corretta la proposta di variazione si è proceduto alle seguenti operazioni preliminari:

3. esame ed analisi della situazione dei partitari di entrata e di uscita al 30/06/2022.

Per le proposte di storni e variazioni, si è provveduto alla definizione dei budget:

- necessari per gli interventi in favore di capitoli in sofferenza;
- necessari a garantire la copertura finanziaria per i seguenti interventi:
 - contratti da stipulare con personale tecnico amministrativo che sarà a breve assunto con contratto a tempo determinato a seguito di concorsi pubblici per la copertura di posti di collaboratori e di assistenti causa ampliamento pianta organica (sino al 31/10/2022);
 - spese inerenti maggiori oneri per somministrazione di gas per conduzione degli impianti termici;
 - versamento delle ulteriori tre rate di liquidazione dell'imposta di bollo assolta in modalità virtuale per l'anno 2022 con versamento all'Agenzia delle Entrate tramite F24 (prot.n.7075 del 29/06/2022).

Si segnalano i seguenti storni:

Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva
				1.1.3/118	19.114,45	+ 50.000,00	69.114,45
1.1.3/110	217.043,32	-70.000,00	147.043,32	1.1.3/123	646,98	+ 20.000,00	20.646,98
1.1.2/59	127.607,92	- 60.000,00	67.607,92	1.1.2/51	1.691,78	+ 60.000,00	61.691,78
- 130.000,00				+ 130.000,00			

E le seguenti variazioni di bilancio:

Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Art.	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva
1.1.3/102	126.710,93	-12.439,98	114.270,95	1.2.4/401	158,90	+ 12.439,98	12.598,88
-12.439,98				+ 12.439,98			

Per effetto delle variazioni in aumento proposte ai capitoli di spesa, l'ammontare complessivo delle spese previste nel bilancio ammonta a complessivi € 142.439,98, garantendo quindi il completo pareggio fra Entrate e Uscite di bilancio.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

5. Ratifica disposizione del Presidente e approvazione contratto locazione nuovi spazi Giudecca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia ed in particolare inter alia l'art. 5.3;

VISTO il Bilancio di Previsione di Belle Arti di Venezia per l'A.F. 2022, approvato con deliberazione n.2/2022 del 31/01/2022 dal Consiglio di Amministrazione dell'Accademia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;

CONSIDERATA l'impossibilità di procedere alla convocazione del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia causa scadenza del mandato del componente docente e del componente rappresentante del Ministero, nelle more della prescritta nomina ministeriale per i nuovi membri designati a termine di legge, incluso lo studente individuato dalla consulta;

VALUTATA la necessità e l'urgenza di adottare il presente provvedimento urgente e indifferibile concernente la firma del contratto di sub – locazione di porzione di fabbricato insistente nell'area ex Cantieri CNOMV alla Giudecca 212/D da stipulare tra: Vianello Gianfranco nato a Venezia il 21 settembre 1946, quale amministratore unico e legale rappresentante della società Cantiere Crea srl con sede in Venezia, Giudecca 212/F ed Accademia di Belle Arti di Venezia, con sede in Dorsoduro n. 423;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 21 aprile 2022, deliberazione N. 32/2022 con la quale il Consiglio stesso ha deliberato di approvare, nell'ambito di criteri conservativi degli equilibri di bilancio nell'anno corrente e in quelli a venire, l'offerta di Cantiere Crea per l'acquisizione di nuovi spazi in Giudecca 212/D censiti al foglio n.18 con il mappale 717/1;

CONSIDERATA la necessità di acquisire nuovi spazi per finalità didattiche e tecniche in quanto la pianta organica dell'Istituzione è stata implementata di n.19 docenti e n.8 unità di personale Tecnico Amministrativo, con la conseguenza di rendere indispensabile l'ampliamento dei locali destinati alle attività formative, di ricerca, di produzione artistica ed amministrative;

VISTO il provvedimento del Presidente prot. 6638 del 09/06/2022 che dispone la stipulazione del contratto di sublocazione tra Vianello Gianfranco nato a Venezia il 21 settembre 1946, quale amministratore unico e legale rappresentante della società Cantiere Crea srl con sede in Venezia, Giudecca 212/F ed Accademia di Belle Arti di Venezia, con sede in Dorsoduro n. 423, per l'acquisizione di nuovi ulteriori spazi in Giudecca 212/D censiti al foglio n.18 con il mappale 717/1;

CONSIDERATO CHE in data 30/06/2022, presso lo studio del notaio Dott. Paolo Chiaruttini, il Presidente e il Direttore hanno sottoscritto il contratto di sublocazione di cui al precedente capoverso alle seguenti condizioni:

- Durata, anni 14 e mesi 6, con inizio luglio 2022;
- Canone mensile per i mesi luglio, agosto, settembre, ottobre 2022 – euro 5.000,00;
- Canone mensili per successivi, euro 6.000,00;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.40/2022

Di approvare e fare proprio, per le motivazioni di cui in premessa, il contratto di sublocazione stipulato il 30/06/2022 tra Vianello Gianfranco nato a Venezia il 21/09/1946, quale amministratore unico e legale rappresentante della società Cantiere Crea srl con sede in Venezia, Giudecca 212/F, e l'Avv. Fabio Moretti ed il Prof. Riccardo Caldura dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, con sede in Dorsoduro n. 423, per l'acquisizione di nuovi ulteriori spazi in Giudecca 212/D censiti al foglio n.18 con il mappale 717/1;

Di approvare altresì specificatamente le condizioni contrattuali di seguito evidenziate:

- Durata, anni 14 e mesi 6, con inizio luglio 2022;
- Canone mensile per i mesi luglio, agosto, settembre, ottobre 2022 – euro 5.000,00;
- Canone mensili per successivi, euro 6.000,00;

Di approvare altresì la liquidazione della parcella prot. 9508 del 14/07/2022 al notaio Dott. Paolo Chiaruttini per euro 4.900,00.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

6. Ratifica proroga contratti di somministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 132/2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022;

7RICHIAMATA la deliberazione n. 7/2022 del 31/01/2022 con la quale è stata autorizzata l'assunzione di n.6 unità (n.2 collaboratori – n.4 assistenti) di personale con contratto di somministrazione stipulato tra Accademia di Belle Arti e Umana S.p.A. dal 07/02/2022 al 06/06/2022, per fare fronte a esigenze impreviste dovute al trasferimento ed alle dimissioni di personale tecnico amministrativo per il quale non è stato possibile effettuare la sostituzione attraverso graduatorie d'istituto di altre istituzioni;

CONSIDERATO CHE si è reso necessario prorogare il contratto di cui al precedente capoverso fino al 31/07/2022 per improrogabili necessità correlate al funzionamento regolare degli uffici amministrativi, nelle more dell'espletamento dei concorsi per esami e titoli delle qualifiche collaboratore Area III e Assistente area II;

VISTA la nota del Direttore prot. 6351 del 25/05/2022 con la quale è stata comunicata alla società Umana S.p.A. la proroga dei contratti di somministrazione di cui ai precedenti capoversi;

CONSIDERATO CHE la Dott.ssa Elena Moretto, assunta con contratto di somministrazione come Assistente, in data 06/06/2022 ha concluso il suo servizio in Accademia;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.41/2022

Di ratificare, a tutti gli effetti, la proroga fino al 30/07/2022 dei contratti di somministrazione stipulati con la società Umana S.p.A. per n. 5 unità (n.2 collaboratori – n. 3 assistenti) e, per conseguenza, autorizzare la spesa relativa gravante sul capitolo n.60 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

7. D.M. 338 del 01/04/2022: determinazioni;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 132/2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022;

VISTO il D.M. n.338 del 01/04/2022 con il quale il MUR stabilisce i criteri di riparto delle risorse per interventi di edilizia e acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali;

VISTA la nota Ministeriale n. 8044 del 16/06/2022 con la quale vengono fornite indicazioni operative per la presentazione dei progetti d'intervento ai sensi dell'Art.3 del richiamato D.M. 338/2022;

CONSIDERATO CHE l'Accademia di Belle Arti di Venezia ha individuato, in base alle esigenze di sicurezza, di edilizia sostenibile e di attrezzature didattiche, le linee d'intervento per le richieste di finanziamento ai sensi del D.M. 338/2022;

SENTITO il Direttore, il quale riferisce in merito alle scelte effettuate ai fini della richiesta di finanziamento trasmessa al Ministero per il tramite di procedura telematica;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.42/2022

Di ratificare i progetti di finanziamento ai sensi del D.M. 338/2022 Art.3 come inviati al MUR in data 11/07/2022 e di seguito indicati:

1. Adeguamento normativa antincendio – euro 195.944,00 iva inclusa a carico del Ministero per realizzare interventi di rinnovamento dell'impianto antincendio dell'Accademia nella sede in Dorsoduro 423.
2. Edilizia sostenibile – euro 46.013,00 a carico del Ministero per realizzare il progetto di sistema di regolazione comando e monitoraggio degli impianti tecnologici degli edifici, finalizzato all'ottimizzazione del dispendio energetico ed alla riduzione di eventuali disservizi all'utenza.
3. Acquisto attrezzature didattiche strumentali di particolare rilevanza – euro 58.080,00 a carico del Ministero, e euro 1.419,00 a carico dell'Istituzione, per attuare la necessaria implementazione della dotazione tecnologica per i laboratori di fotografia, audiovisivo, sound design e graphic design.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

8. Autorizzazione spese;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio di previsione dell'Accademia per l'e.f. 2022;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di effettuare spese necessarie per il corretto funzionamento dell'Accademia;

CONSIDERATO CHE, ai fini della messa in sicurezza dei nuovi locali acquisiti in sublocazione in Giudecca 212 occorre effettuare la realizzazione di un progetto di impianto elettrico e meccanico di particolare complessità a cura di professionisti già esperti nel settore, ed in particolare di spazi quali quelli di cantiere Crea in Giudecca;

TENUTO CONTO che l'attuale rilevatore automatico delle presenze non è più funzionante ne riparabile causa obsolescenza, e che il MEPA, ad oggi, presenta notevoli difficoltà per realizzare rapidamente le procedure di acquisto;

DATO ATTO che occorre sostenere spese indispensabili relative alle dotazioni informatiche dell'Accademia;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.43/2022

Di autorizzare l'amministrazione ad effettuare le seguenti spese indispensabili ai fini del corretto funzionamento delle attività didattiche, di ricerca e ai fini della sicurezza nei luoghi di lavoro:

1. Realizzazione progetto impianto elettrico e meccanico e prevenzione incendi in Giudecca 212,

mediante affidamento diretto ad un professionista esterno specializzato per un importo previsto di euro 11.000,00 oltre iva 22% e c.p.a. 4%, previo parere positivo del RUP e dell'aiuto RUP in merito alla congruità dell'importo.

2. Acquisto n.4 nuovi lettori per rilevazioni presenze e n.175 badge euro 3.600,00 oltre iva di legge mediante acquisto presso la ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.;
3. Acquisto materiale informatici vari:
 - a. Rinnovo software office 365 A3 per istituti di istruzione: euro 5.222,40 oltre iva di legge;
 - b. Acquisto Philips n.44 pen drive: euro 282,00 oltre iva di legge;
 - c. Canone annuale servizio hosting newsletter: euro 490,80 oltre iva di legge;
 - d. Servizio rinnovo Posta Elettronica Certificata, prezzo annuo: euro 185,00 oltre iva di legge;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

9. Nomina RUP Forte Marghera;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che con provvedimento n. 15/2022 del 31/01/2022 il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'espletamento delle procedure propedeutiche all'inizio dei lavori nel Padiglione 36 in Forte Marghera nell'ambito delle condizioni di contratto con il progettista Arch. Alberto Torsello;

RITENUTO che, con DELIBERA n.n. 24/2022 del 02/11/2022 è stata autorizzata la nomina del RUP dei lavori nel padiglione 36 in Forte Marghera avente come stazione appaltante l'Accademia di belle Arti di Venezia

RICHIAMATA la corrispondenza intercorsa tra l'Accademia di Belle Arti di Venezia e l'Ing. Raffaele Volpe, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Marcon, relativamente all'acquisizione della disponibilità del nominato ingegnere a svolgere la funzione di RUP per i lavori di cui al precedente capoverso:

ACQUISITA l'autorizzazione a parte dell'amministrazione comunale di Marcon all'Ing. Raffaele Volpe per lo svolgimento della funzione di RUP dei lavori da realizzare al Padiglione 36 in Forte Marghera, Venezia;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.44/2022

di nominare l'Ing. Raffaele Volpe nato a Venezia il 08/05/1966, c.f. VLPRFL66E08L736E, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Marcon, quale Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di restauro ed adeguamento impiantistico dell'edificio 36 appartenente al complesso di Forte Marghera, Venezia.

Di dare atto che l'incarico di R.U.P. consisterà nei seguenti compiti:

- collaborazione ed assistenza tecnica ed amministrativa nella fase di esecuzione dei lavori;
- supervisione alla Direzione dei Lavori ed alla Sicurezza;
- funzioni amministrative afferenti all'esecuzione dei lavori in relazione con i professionisti incaricati dell'attività di progettazione;
- gestione dei rapporti con gli enti preposti a verifiche e controlli dei lavori;
- definizione e perfezionamento degli atti di verifica e validazione progettuale;
- verifica dell'andamento dei lavori;
- emissione dei certificati di pagamento alle imprese esecutrici e relativi atti propedeutici;
- verifica della presenza delle condizioni di legge in caso di eventuali proposte di varianti in corso d'opera;
- predisposizione degli atti relativi alla conclusione dei lavori;
- supervisione alle attività di collaudo;
- le attività demandata dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017.

DI DARE ATTO CHE l'incarico dovrà essere espletato per l'intera durata dell'opera e, comunque, con modi e tempi tali da non compromettere in alcun modo il buon esito dell'opera. E' facoltà dell'Accademia rescindere anticipatamente l'incarico in ogni momento, in particolare quando il RUP sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o qualora contravvenga ingiustificatamente a norma di legge o aventi forza di legge.

Di riconoscere al R.U.P. il compenso di € 8.300,00, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016, sulla base di un importo lavori stimato in circa € 300.000,00, oltre alla quota per la gestione separata INPS.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

10. Approvazione contratti per Ufficio Stampa e Comunicazione;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio di previsione dell'Accademia per l'e.f. 2022;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di effettuare le spese necessarie ai fini della comunicazione istituzionale dell'Accademia con particolare riferimento ad ufficio stampa e attività di comunicazione sui media in relazione alle attività dell'Istituzione;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.45/2022

Di approvare le seguenti spese:

1. contratto con esperto esterno per attività di Ufficio stampa a.a.2021/2022 – euro 6.000,00 annui lordi;
2. contratto con esperto esterno per attività di Ufficio di comunicazione a.a.2021/2022 – euro 4.160 lordi;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

11. Personale assistente e coadiutore: determinazioni;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.508/1999;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTI i CCNL comparto AFAM e il vigente contratto comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

VISTA la deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione n. 24/2021 del 20/12/2021 con la quale è stata rideterminata la pianta organica del personale docente e tecnico amministrativo;

CONSIDERATO che presso questa Accademia prestano servizio unità di personale tecnico amministrativo già inserito nella graduatoria permanente d'istituto relativa al proprio profilo professionale; **CONSIDERATO** altresì che presso questa Accademia prestano servizio dipendenti che hanno in corso di maturazione i requisiti per l'inserimento nella graduatoria permanente d'istituto relativa al proprio profilo professionale, avendo acquisito notevole professionalità ed esperienza nell'ambito delle mansioni afferenti alla qualifica di appartenenza;

VISTO che il personale sopra indicato ha presentato domanda di permanenza in servizio per l'a.a. 2022-2023;

CONSIDERATO che la pianta organica dell'Accademia presenta i relativi posti vacanti per le conferme di cui in dispositivo;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.46/2022

Di confermare in servizio per l'a.a.2022-2023 il seguente personale tecnico amministrativo già inserito nelle relative graduatorie permanenti d'istituto:

1. Dott.ssa Anna D'Alberto, graduatoria permanente d'istituto qualifica Assistente Area II;
2. Sig.ra Maria Visentin, graduatoria permanente d'istituto qualifica Coadiutore Area I;

Di confermare in servizio per l'a.a.2022-2023 il seguente personale tecnico amministrativo che ha in corso di maturazione i requisiti per l'inserimento nella graduatoria permanente d'istituto ed ha acquisito la professionalità e le capacità indispensabili per il corretto funzionamento dei servizi amministrativi:

3. Dott.ssa Carlotta Rossitto, qualifica Assistente Area II;

4. Dott.ssa Irene Scarpa, qualifica Assistente Area II;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

12. Assunzioni personale collaboratore e assistente;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.508/1999;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTI i CCNL comparto AFAM e il vigente contratto comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022;

VISTA la deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione n. 24/2021 del 20/12/2021 con la quale è stata rideterminata la pianta organica del personale docente e tecnico amministrativo;

CONSIDERATO che, per effetto di bandi prot. 4874 del 30/03/2022 e prot. 4875 del 30/03/2022 sono stati effettuati concorsi pubblici per esami e titoli rispettivamente nella qualifica di Collaboratore Area III e Assistente Area II;

VALUTATA E CONSVISA la necessità e l'urgenza di assumere il personale collaboratore e assistente idoneo nelle relative graduatorie dei concorsi effettuati dall'Accademia che, allo stato attuale presenta una grave carenza di personale in organico nelle citate qualifiche;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.47/2022

Di autorizzare l'immediata assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, del personale collaboratore e assistente idoneo nelle relative graduatorie definitive dei concorsi;

Di dare atto che i contratti stipulati ai sensi del precedente capoverso saranno retribuiti a carico del bilancio dell'istituzione, con termine finale al 31/10/2022.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

13. Regolamento tasse e contributi a.a.2022-2023;

Dopo ampia discussione nel merito del vigente tasse e contributi accademici e del relativo manifesto dell'a.a.2021-2022, i presenti concordemente stabiliscono di confermare l'attuale disposizione regolamentare anche per l'a.a.2022-2023.

14. Costituzione delegazione datoriale ai fini della contrattazione integrativa;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il CCNL relativo al personale comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, con particolare riferimento all'art.97;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di nominare la delegazione trattante di parte datoriale ai fini della contrattazione integrativa d'istituto;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.48/2022

La delegazione trattante di parte datoriale in sede di contrattazione integrativa d'istituto è costituita come segue:

1. Il Presidente;
2. Il Direttore;
3. Il Direttore Amministrativo;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

15. Approvazione bando e stanziamento incarico di supporto agli studenti con disabilità e DSA;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 132/2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022;

VALUTATA E CONDIVISA l'opportunità di offrire agli studenti con disabilità e DSA un adeguato supporto attraverso professionisti esperti esterni;

RITENUTO di pubblicare un bando per l'individuazione dell'esperto esterno che espletterà le necessarie attività di supporto a studenti con disabilità e DSA;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N.49/2022

Di approvare il bando per titoli da pubblicare ai fini dell'acquisizione di candidature dei professionisti aspiranti alla stipulazione di un contratto di prestazione d'opera per attività di supporto a studenti con disabilità e DSA;

Di approvare il compenso annuo lordo da corrispondere all'esperto di cui al precedente cpv in euro 8.000,00 annuo lordo, e la durata del contratto in anni n. 3.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

16. Costituzione Nucleo di Valutazione: comunicazioni;

Il Direttore riferisce ai presenti che ad oggi l'Accademia è priva del Nucleo di Valutazione e che, entro breve tale organo sarà ricostituito in coerenza con le disposizioni Ministeriali che stabiliscono i requisiti richiesti per la carica di componente del Nucleo di Valutazione.

Il Presidente ritiene che la valutazione delle istituzioni rappresenti un'attività di importanza significativa in particolare nel comparto AFAM.

17. Varie ed eventuali;

Il Presidente chiede al Sig. Filippo Marzolla, di esprimersi in merito alle considerazioni degli studenti e i presenti ascoltano con particolare attenzione le valutazioni dello studente il quale riporta un clima di trasparenza ed equilibrio all'interno della consulta degli studenti, assicurando di riferire sistematicamente gli esiti delle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Alle ore 13.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Direttore Amministrativo/verbalizzante
Dott.ssa Paola Spezzaferri



Il Presidente
Avv. Fabio Moretti

