

Dorsoduro, 423  
30123 Venezia  
T. +39.041.2413752  
F. +39.041.5230129



[www.accademiavenezia.it](http://www.accademiavenezia.it)  
[info@accademiavenezia.it](mailto:info@accademiavenezia.it)  
Cod. Fisc.: 80013420270

ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

Prot. 2095  
Del 06/03/2024

**Verbale n.5/2023**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 19 settembre 2023 e continuazione il 10 ottobre 2023**

Presenti: Proff. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo.

Assenti: Sig.ra Silvia Guaiana.

Partecipa su invito del Direttore, senza diritto di voto: prof. Stefano Marotta (vicedirettore);

La Dott.ssa Carlotta Rossitto assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame di punto all'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 12074 del 12/09/2023 per il **19/09/2023**, e prot. 12712 del 06/10/2023 per il proseguimento del **10/10/2023**.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 15.00, con il seguente ordine del giorno:

**Ordine del giorno del 19 settembre 2023:**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Lettura e approvazione Linee Guida 2023-24;
3. Approvazione Calendario Didattico 2023-24;
4. Programmazione attività espositive magazzino del sale 2023-24;
5. Informazione sullo stato degli spazi;

6. Informazioni su esito concorso EP2 (dir. Amministrativo) e avvio procedure concorso EP1 (dir. Biblioteca);
7. Informazioni su partecipazione a percorsi didattici ITS Marco Polo;
8. Proposte Cultore della materia;
9. Partecipazione Premio Nazionale delle Arti;
10. Avvio procedure Bando DM 180
11. Varie ed eventuali.

### **Ordine del giorno del 10 ottobre 2023:**

1. Approvazione delle richieste inerenti la funzione di Cultore della materia;
2. Conferma approvazione calendario didattico, con le ultime varianti apportate e comunicate per le vie brevi;
3. Informazioni su progetti espositivi in corso;
4. Varie ed eventuali.

### **Seduta del 19 settembre 2023:**

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente;**

Il Direttore espone le variazioni e integrazioni della bozza del verbale della seduta del 14/07/2023. I presenti approvano all'unanimità il verbale.

#### **2. Lettura e approvazione Linee Guida 2023-24;**

Il Direttore legge ai partecipanti la bozza delle Linee Guida per l'a.a.2023-2024, ed interviene con le relative aggiunte e modifiche rivista dai componenti.

Il Prof. Giuseppe d'Angelo, interviene chiedendo l'acquisto di treppiedi per i laboratori di scultura per la sede centrale.

Interviene il prof. Marotta con le indicazioni che per la parte social, si potrebbero introdurre delle pagine ufficiali delle singole scuole dell'Accademia in gestione dai singoli docenti o studenti.

Interviene il prof. Fiengo per chiedere di trovare una soluzione per l'ospitalità per gli studenti erasmus, o delle agevolazioni per gli alloggi, il Direttore risponde che la questione è fondamentale e strategica e che ci sta già lavorando per risolverla con proposte pervenute da associazioni esterne e alberghi.

Artemisia Davanzo chiede di poter condividere con gli studenti la bozza delle Linee Guida per l'a.a.2023-2024.

## **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento recante i criteri generali per l'adozione degli Statuti di autonomia e per l'esercizio dell'autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche di cui alla legge 21 Dicembre 1999, n.508;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Venezia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Venezia;

### **DELIBERA N. 6/2023**

Con approvazione di massima le Linee Guida presentate dal Direttore per l'a.a.2023-2024.

Alle ore 17.10 la Prof.ssa Raffaella Miotello esce dalla riunione.

#### **3. Approvazione Calendario Didattico 2023-24;**

Il punto viene deliberato alla seduta successiva per ulteriori verifiche con l'ufficio didattica.

#### **4. Programmazione attività espositive magazzino del sale 2023-24;**

Introduce il Direttore descrivendo la programmazione delle future attività previste presso il Magazzino del Sale n.3 per l'a.a.2023-2024.

Fino al 14 ottobre è prevista la mostra Antares, la cui successiva attività è il workshop previsto dal 10 novembre 2023 a fine dicembre 2023 circa, con l'obiettivo di dimostrare le attività avviate durante il laboratorio.

Dal 27 gennaio al 16 marzo 2024 è prevista la mostra "Prometeo possibili" con la Fondazione Archivio Luigi Nono.

Per la 60esima Esposizione Internazionale d'Arte della Biennale di Venezia 2024 è previsto il padiglione nazionale dell'Armenia con esposizione al pubblico dal 1 aprile 2024 al 29 novembre 2024.

Per fine 2024 è prevista la mostra di Marco Polo per l'anniversario del 500tenario, con una mostra documentario/digitale e restituzioni 3D sui documenti e schizzi del monumento di Marco Polo mai realizzato.

Alle ore 19.00 la Prof.ssa Diana Ferrara esce dalla riunione.

#### **5. Informazione sullo stato degli spazi;**

Il Direttore aggiorna i presenti sullo stato degli spazi esterni appartenenti all'Accademia:

I lavori previsti in Giudecca 1 sono in fase di completamento e l'attività didattica inizierà con il primo semestre del a.a.2023-2024.

Per Giudecca 2, è in fase di definizione l'attribuzione dei corsi ma, come per l'anno precedente, si svolgeranno alcune attività della Scuola di Pittura.

Per l'ex chiesetta di Santa Marta vi è una redistribuzione degli insegnamenti che prenderanno avvio a partire dal primo semestre dell'a.a.2023-2024. Lo spazio verrà utilizzato anche per attività culturali promosse dell'Accademia, come previsto dalla concessione in essere con l'Autorità Portuale.

Per Forte Marghera, pur se con tempi più lenti di quanto auspicato, è stata approvata dalla Soprintendenza nel settembre 2023 il progetto di ristrutturazione riguardante gli spazi utilizzati dalla scuola di Scenografia, ospitati nel padiglione 36.

#### **6. Informazioni su esito concorso EP2 (dir. Amministrativo) e avvio procedure concorso EP1 (dir. Biblioteca);**

Il Direttore informa i presenti che la procedura di reclutamento tramite concorso per esami e titoli per il profilo di Direttore Amministrativo, si è conclusa con la prova orale il 14 settembre 2023 e che il 15 settembre è stata pubblicata la graduatoria provvisoria. Al termine dei 5 giorni di pubblicazione per eventuali reclami, potrà essere pubblicata la graduatoria definitiva con la successiva procedura di reclutamento con lo scorrimento di graduatoria.

#### **7. Informazioni su partecipazione a percorsi didattici ITS Marco Polo;**

Rinviato.

#### **8. Proposte Cultore della materia;**

Rinviato.

#### **9. Partecipazione Premio Nazionale delle Arti;**

Al Premio Nazionale delle Arti hanno partecipato n. 3 studenti della scuola di scultura, e n.3 studenti della scuola di pittura.

## **10. Avvio procedure Bando DM 180;**

Il Direttore dichiara che per il bando DM 180 del 29/03/2023 per la procedura concorsuale per il reclutamento di docenze con contratti a tempo indeterminato, le materie bandite saranno le seguenti:

*ABPR14 Elementi di architettura e urbanistica*

*ABAV06 - Tecniche pittoriche*

Le commissioni saranno con un delegato della direzione e due docenti esterni con sorteggio pubblico con equilibrio di genere.

## **11. Varie ed eventuali;**

-

### **Seduta del 10 ottobre 2023: inizio ore 15.00**

Presenti: Proff. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Giuseppe D'Angelo.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo.

Assenti: Sig.ra Silvia Guaiana, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo – giustificati per la presenza al corso della sicurezza.

## **1. Approvazione delle richieste inerenti la funzione di Cultore della materia;**

VISTA la L. 508/1999;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il regolamento sul Cultore della Materia;

### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

#### **DELIBERA N. 7/2023**

Di approvare le domande pervenute per il profilo Cultore della Materia, e nello specifico di:

- *Shengyi Chao* - Pittura – referente: Prof.ssa Claudia Cappello;
- *Giuliano Tarlao* – Anatomia Artistica - referente: Prof.ssa Raffaella Miotello;
- *Fu Sen* - Grafica d'Arte – referente: prof. Paolo Fraternali;

- *Samir Sayed Abdellattef* – referente: prof. Gaetano Mainenti pervenuta in data 16/9/ 2023 a Protocollo);
- *Irene Sgarro* – referente: prof. Mario Pasquotto.

Di prorogare la presentazione delle domande entro il 15 ottobre 2023. (richiesta

Non sono previsti oneri a carico dell'Accademia per il profilo di Cultore della Materia, ne sono previsti rimborsi spesa o compensi per l'attività svolta.

**2. Conferma approvazione calendario didattico, con le ultime varianti apportate e comunicate per le vie brevi;**

**IL CONSIGLIO ACCADEMICO  
DELIBERA N. 8/2023**

Il calendario didattico per l'a.a.2023-2024, con l'obbiettivo della maggiore efficienza del servizio formativo senza la sovrapposizione delle lezioni.

**3. Informazioni su progetti espositivi in corso;**

Il Direttore elenca ai presenti i progetti espositivi programmati:

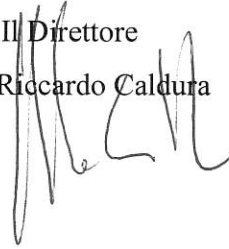
- Magazzino del Sale n.3: mostra “Antares. Laboratorio di pittura Extra Ordinario” dal 18/11/2023 al 06/01/2024
- Chiostro della sede centrale dell'Accademia: installazione artistica collaterale alla Biennale Arte 2024, con DH Office – Ocean Space, prevista dalla metà aprile 2024 a fine novembre 2024. La convenzione di collaborazione è in fase di conclusione, e sono previste attività di mediazione culturale per gli studenti dell'Accademia retribuite direttamente dal cliente. Per la concessione dello spazio per l'Accademia è previsto un incasso di 80mila euro, e per le utenze e consumi relativi allo spazio affittato, le spese sono a carico del cliente. Per questo progetto interviene la Prof.ssa Diana Ferrara, sottolineando che l'installazione è posizionata davanti ai laboratori di incisione e, per la sostanziosa affluenza del pubblico esterno per la visita alla mostra, sarà indispensabile un maggior controllo dei laboratori.

**4. Varie ed eventuali.**

-

Il Consiglio Accademico termina alle ore 19.30 il 19 settembre 2023, e alle 16.20 il 10 ottobre 2023.

Il Direttore  
Prof. Riccardo Caldura

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Riccardo Caldura', written over the printed name.